

DAFTAR ISI

HALAMAN

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	ix
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah Dan Pertanyaan Penelitian.....	11
C. Tujuan Penelitian	14
D. Manfaat Penelitian	15
E. Kerangka Pikir Penelitian	15
BAB II KERANGKA TEORITIS	19
A. Tinjauan Konsep Administrasi Pendidikan.....	19
1. Konsep Dasar Administrasi Pendidikan	19
2. Administrasi Personalia	25
3. Administrasi Pelatihan	29
4. Kedudukan Monitring Dan Evaluasi (Monev) Dalam Lingkup Administrasi Pelatihan	36
B. Konsep Dasar Monitoring Dan Evaluasi (Monev)	38
1. Pengertian Monitoring Dan Evaluasi (Monev)	38
2. Tujuan Kegiatan Monev	43
3. Sasaran Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	45
4. Proses Kegiatan Monev.....	46
a. Dasar Pertimbangan Kegiatan Monev	49
b. Pelaksana Kegiatan Monitoring Dan Evaluasi	50
c. Metoda/ Alat yang dipergunakan Dalam Monev.....	52
5. Faktor Pendukung Dan Penghambat Dalam Pelaksanaan Monev	56
6. Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Dalam Menunjang Keber hasilan Penyelenggaraan Diklat	57
a. Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	57
b. Dukungan Hasil Kegiatan Monev terhadap Isi Program Diklat.....	60

c. Dukungan Hasil Kegiatan Monev Terhadap Peningkatan Kualitas Widyaiswara	61
d. Dukungan Hasil Kegiatan Monev Terhadap Peningkatan Kualitas Panitia Penyelenggara Pelatihan	63
e. Dukungan Hasil Kegiatan Monev Terhadap Kriteria Calon Peserta Pelatihan	64
C. Kajian Penelitian Yang Relevan	65
BAB III PROSEDUR PENELITIAN	69
A. Metode Penelitian	69
B. Teknik Pengumpulan Data	71
C. Setting Penelitian	72
D. Sumber Data Penelitian	72
E. Langkah – Langkah Penelitian	73
F. Analisa Data	74
G. Validitas Hasil Penelitian	76
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	78
A. Hasil Penelitian	83
1. Dasar Pertimbangan Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Di BDPPS Bandung	83
2. Tujuan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	84
3. Sasaran Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	85
4. Proses Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	91
a. Pelaksana Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	93
b. Metode dan Alat Yang dipergunakan Dalam Kegiatan Monitoring dan evaluasi	94
5. Faktor – faktor Pendukung dan Penghambat Dalam Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	94
6. Hasil Kegiatan Monitoring Dalam Menunjang Keberhasilan Penyelenggaraan Diklat	97
a. Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	97
b. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kualitas Isi Program Diklat	101

c. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring Dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kualitas Widyaiswara	102
d. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kualitas Panitia Penyelenggara Pelatihan	103
e. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kriteria Persyaratan Calon Peserta Pelatihan	105
B. Pembahasan Hasil Penelitian	106
1. Dasar Pertimbangan Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	106
2. Tujuan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	107
3. Sasaran Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	108
4. Proses Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	110
a. Pelaksana Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	112
b. Metode dan Alat Yang Dipergunakan Dalam Kegiatan Monitoring dan Evaluasi.....	114
5. Faktor – Faktor Pendukung dan Penghambat Dalam Pelaksanaan Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	115
6. Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Dalam Menunjang Keberhasilan Penyelenggaraan Diklat	122
a. Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi	122
b. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kualitas isi Program Diklat	123
c. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kualitas Widyaiswara	124
d. Dukungan Hasil Kegiatan Monitoring dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Kualitas Panitia Penyelenggara Pelatihan	125
e. Dukungan Hasil Kegiatan Monev Terhadap Peningkatan Kriteria Peserta Pelatihan	126
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI DAN REKOMENDASI	128
A. Kesimpulan.....	128
B. Implikasi.....	132
C. Rekomendasi.....	134
DAFTAR PUSTAKA	135
LAMPIRAN – LAMPIRAN :	139

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1. Kerangka Berfikir Penelitian	18
2. Pembuatan Putusan Dalam Keseluruhan Proses Administrasi	23
3. Hubungan Antara Fungsi – Fungsi Personalia dan Kegiatan – kegiatan Personalia	28
4. Siklus Kegiatan Diklat	33
5. Kedudukan Monitoring dan Evaluasi Dalam Administrasi Diklat	37
6. Proses Monitoring Evaluasi	46
7. Jenis – jenis Instrumen	47
8. Struktur Organisasi BDPPS Bandung	80

