

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang Masalah

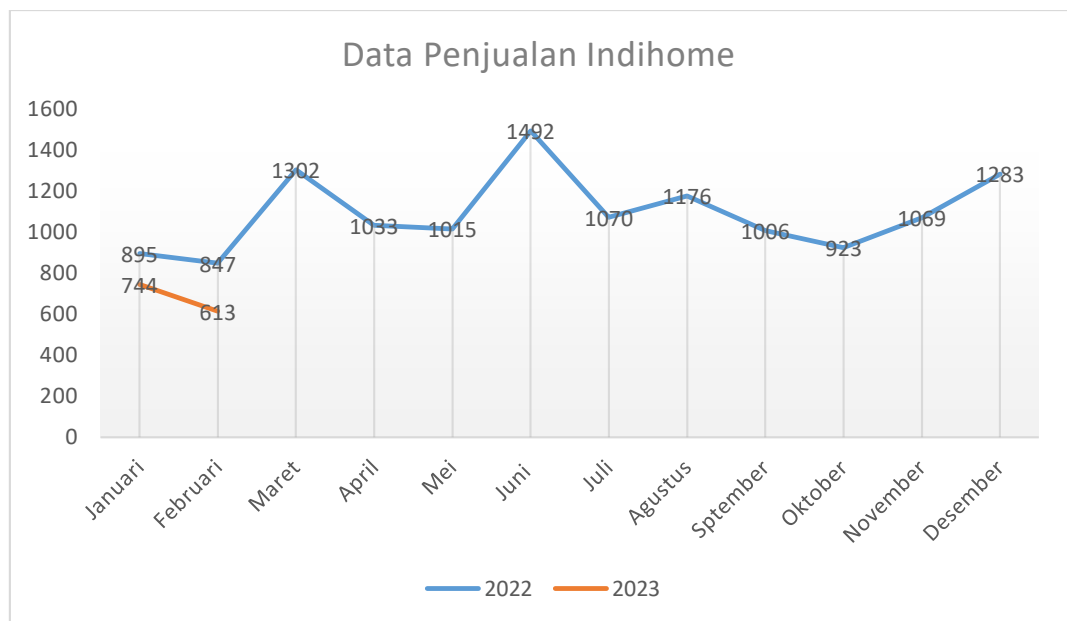
Di era saat ini, persaingan dalam dunia perusahaan semakin meningkat dengan perkembangan globalisasi dan teknologi yang pesat, perusahaan dipaksa tetap bertahan untuk memenangkan persaingan. Sebagian besar, suatu perusahaan memiliki tujuan yang sama berorientasikan pada tujuan untuk mendapatkan keuntungan. Perusahaan merupakan tempat untuk sekelompok orang bekerja dalam aturan yang ada. Pada dasarnya sumber daya manusia merupakan salah satu peran penting dari sebuah perusahaan untuk mencapai tujuan, bahkan maju mundurnya perusahaan ditentukan oleh sumber daya itu sendiri. Menurut Ansory (2018:59) dalam jurnal Rian dan Sardin (2022, hlm 389) sumber daya manusia ialah seorang yang bekerja sebagai penggerak dalam perusahaan dan berfungsi sebagai modal yang harus dilatih dan kembangkan kemampuannya. Setiap perusahaan memiliki karyawan yang bertugas melaksanakan kegiatan operasional. Karyawan merupakan sumber daya yang berkontribusi sangat besar terhadap perusahaan.

Sumber daya manusia merupakan kunci utama yang harus diperhatikan segala kebutuhannya. Sebagai kunci utama, sumber daya manusia akan menentukan keberhasilan suatu kegiatan perusahaan. Tanpa adanya karyawan yang mumpuni, mustahil tujuan perusahaan akan tercapai. Perusahaan harus memiliki sumber daya manusia yang unggul dan berkualitas agar memberikan manfaat dan dapat bersaing dalam jangka waktu yang panjang. Maka dari itu, keberhasilan sebuah perusahaan atau organisasi akan dipengaruhi oleh kinerja karyawan.

Karyawan merupakan sumber daya yang berkontribusi untuk mencapai tujuan perusahaan. Termasuk juga perusahaan PT Telkom Indonesia sebagai salah satu perusahaan jasa yang mana berfokus pada pelayanan sumber daya manusianya. PT Telkom Indonesia (Persero) Tbk (Telkom) adalah Badan Usaha Milik Negara (BUMN) yang bergerak di

bidang jasa layanan teknologi informasi dan komunikasi (TIK) serta jaringan telekomunikasi di Indonesia. Penulis melakukan penelitian pada Wilayah Telkom (witel) Karawang merupakan gabungan antara Telkom Karawang, Purwakarta dan Subang. Tetapi penelitian yang saya ambil hanya pada daerah Karawang. Telkom banyak mengeluarkan produk untuk jasa layanan internet. Indihome merupakan salah satu hasil produk yang dikeluarkan oleh PT Telkom Indonesia. Untuk mengetahui tinggi atau rendahnya produktivitas kerja karyawan bisa dilihat hasil penjualan Indihome Karawang

Gambar 1.1
Data Penjualan Indihome Witel Karawang



Sumber Data: Data Dokumen Penjualan Indihome Witel Karawang

Dilihat dari tabel diatas, bahwa penjualan indihome karawang mengalami penurunan dan ketidak stabilan dalam pencapaian penjualan atau fluktuasi. Sedangkan di tahun 2023 terlihat bahwa penjualan indihome tidak mencapai target penjualan yang telah ditetapkan. Target yang harus dicapai adalah 800 pengguna/bulan yang aktif menggunakan indihome. Maka dari adanya permasalahan dari tabel diatas, peneliti ingin mengetahui produktivitas kerja karyawan pada Witel daerah Karawang.

Menurut Simanjutak (2005) dalam jurnal Mellysa Pusparani (2021, hlm 535) mengatakan bahwa faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja atau produktivitas karyawan dapat digolongkan dalam 3 kelompok, yaitu 1) Kualitas dan Kemampuan Fisik, 2) Fasilitas atau Sarana Pendukung, 3) Suprasarana. Dari beberapa faktor diatas dapat dilihat bahwa fasilitas atau sarana dan prasarana pendukung menjadi salah satu faktor yang mempengaruhi produktivitas kerja. Sehingga perusahaan akan selalu mengevaluasi hal yang berhubungan erat dengan kegiatan kerja karyawan seperti salah satunya yaitu fasilitas kantor.

Perusahaan harus memperhatikan dan melihat kinerja karyawannya untuk mengukur kinerja karyawan. Untuk mengukur kinerja karyawan, seorang karyawan harus dapat mengoperasikan dan memanfaatkan fasilitas kantor yang tersedia. Seperti pengertian Fasilitas Kantor menurut (Mangkunegara, 2015) dalam penelitian Wanda, Ahmad & Lina (2020: hlm 284) mengemukakan Fasilitas Kantor adalah segala sesuatu yang digunakan dan dipakai dalam bentuk sarana dan prasarana yang menunjang kegiatan kerja karyawan, sehingga dapat mempermudah dan memperlancar untuk menyelesaikan suatu kegiatan dalam pekerjaan. Kegiatan karyawan di suatu perusahaan membutuhkan fasilitas kantor yang mendukung pekerjaan agar kegiatan perusahaan berjalan sesuai dengan tujuan organisasi

Fasilitas kantor merupakan aspek penunjang bagi produktivitas kerja karyawan. Fasilitas kantor akan membantu untuk memperlancar kegiatan dalam pekerjaan. Ketersediaan dan kelengkapan fasilitas kantor yang diberikan oleh perusahaan merupakan suatu bentuk pelayanan perusahaan kepada karyawan yang akan sangat mempengaruhi dan meningkatkan produktivitas kerja karyawan. Untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan, maka perusahaan harus berusaha memberikan fasilitas-fasilitas yang dibutuhkan oleh karyawan. Penggunaan fasilitas kantor yang efektif akan memudahkan karyawan dalam melaksanakan pekerjaan, sehingga hasil kerja yang diperoleh akan maksimal. Sebaliknya, jika fasilitas kantor yang tidak memadai akan mempengaruhi dan memperlambat pekerjaan karyawan. Hal ini, dapat merugikan perusahaan.

Berdasarkan hasil observasi, wawancara dan pengamatan pada PT Telkom karawang terjadi penurunan dalam pencapaian target pengguna indihome karena fasilitas kantor yang kurang disediakan, yaitu seperti: lemari yang kurang memadai mengakibatkan bertumpuknya sebuah dokumen sehingga dapat menghambat pekerjaan karyawan, kendaraan dinas operasional yang sedikit tidak sebanding dengan karyawan yang bekerja di lapangan, lahan parkir yang kurang luas, penyediaan *printer* yang kurang memadai untuk seluruh unit, dan gudang arsip yang tidak tersedia yang mengakibatkan dokumen tertumpuk

Semua fenomena mengenai fasilitas kantor di atas merupakan masalah yang dapat menjadi faktor penghambat produktivitas kerja. Menurut Sigian dalam buku Dr. Candra & Dr. H. Ojak (2021, hlm 19) mengatakan produktivitas merupakan kemampuan memperoleh manfaat semaksimal mungkin dari fasilitas yang di sediakan dengan menghasilkan hasil kerja yang optimal dan maksimal. Produktivitas merupakan hal yang sangat penting dan seharusnya dimiliki oleh seluruh karyawan. Perusahaan yang tidak memperhatikan sebuah dalam kebutuhan karyawan seperti fasilitas kantor akan sangat berpengaruh terhadap produktivitas kerja karyawan. Menurut Tjutju Yuniarsih (2009:160-161) dalam jurnal Subarjo (2015: hlm 196) menyatakan bawah produktivitas kerja ditentukan oleh dukungan semua sumber daya organisasi yang dapat diukur dari segi efektifitas dan efisiensi. Setiap perusahaan menginginkan karyawannya yang memiliki produktivitas kerja yang tinggi karena dengan tingginya prdouktivitas kerja karyawan akan berdampak pada peningkatan dan tujuan perusahaan.

Produktivitas kerja karyawan harus selalu ditingkatkan dan dikembangkan. Untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan, perusahaan harus selalu memperhatikan fasilitas kantor yang disediakan untuk menunjang aktivitas kerja karyawan agar tetap terlaksana tanpa adanya hambatan. Walaupun dengan adanya fasilitas yang mendukung, tapi tanpa adanya dukungan dari sumber daya manusia yang berkualitas, kegiatan perusahaan tidak akan terlaksanakan dengan baik. Betapa

pentingnya faktor fasilitas kantor untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan dalam melaksanakan tugasnya, sehingga karyawan akan lebih produktif dalam bekerja.

Berdasarkan penjelasan latar belakang masalah yang telah di uraikan diatas, penulis akan melakukan penelitian dengan permasalahan yang berjudul **“Pengaruh Fasilitas Kantor Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan”**

1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah

Berdasarkan latar belakang masalah diatas, dapat diuraikan bahwa tingkat produktivitas kerja seluruh karyawan dalam PT Telkom Karawang mengalami penurunan kerja dikarenakan fasilitas kantor yang kurang memadai sehingga masih ada beberapa karyawan yang terhambat dengan menyelesaikan pekerjaannya. Melihat dari latar belakang masalah yang telah di jelaskan diatas, bahwa faktor yang mempengaruhi produktivitas kerja karyawan yaitu tersedianya fasilitas kantor yang lengkap.

Maka dari itu, dapat di rumuskan menjadi pertanyaan penelitian sebagai berikut:

1. Bagaimana tingkat kecukupan Fasilitas Kantor pada Telkom Karawang?
2. Bagaimana tingkat Produktivitas Kerja Karyawan pada PT Telkom Karawang?
3. Apakah Fasilitas Kantor berpengaruh terhadap Produktivitas Kerja Karyawan pada PT Telkom Karawang?

1.3. Tujuan Penelitian

Penelitian ini dilakukan untuk memperoleh pengetahuan serta melaksanakan kajian ilmiah mengenai produktivitas kerja karyawan, yang difokuskan pada hasil dari fasilitas Kantor. Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui ada atau tidaknya pengaruh dari Fasilitas Kantor

Sesuai dengan rumusan masalah di atas, maka secara khusus tujuan dari penelitian ini yaitu sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui kecukupan Fasilitas Kantor yang di sediakan oleh PT Telkom Karawang.
2. Untuk mengetahui tingkat Produktivitas Kerja seluruh Karyawan pada PT Telkom Karawang.
3. Untuk mengetahui pengaruh Fasilitas Kantor terhadap Produktivitas Kerja seluruh Karyawan pada PT Telkom Karawang.

1.4. Manfaat Penelitian

Penelitian ini diharapkan dapat memberikan manfaat baik secara teoritis maupun praktis yaitu sebagai berikut:

1. Kegunaan Teoritis

Hasil dari dilakukannya penelitian ini adalah dapat dijadikan sebagai referensi atau masukan bagi perusahaan terkhususkan dengan melengkapi fasilitas kantor untuk meningkatkan produktivitas kerja karyawan pada PT Telkom Karawang

2. Kegunaan Praktis

- a. Bagi Penulis, penelitian ini akan sangat berguna untuk mengetahui peran pentingnya Fasilitas Kantor dalam meningkatkan Produktivitas Kerja Karyawan
- b. Diharapkan penelitian ini dapat memberikan informasi untuk meningkatkan Produktivitas Kerja seluruh Karyawan PT Telkom Karawang