

DAFTAR ISI

Halaman

ABSTRAK	i
KATA PENGANTAR.....	ii
PENGHARGAAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH.....	iii
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR BAGAN.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Fokus dan Rumusan Masalah.....	9
C. Tujuan Penelitian.....	10
D. Manfaat Penelitian	11
E. Kerangka Pikir dan Asumsi Dasar.....	12
F. Metode Penelitian	14
G. Lokasi dan Unit Analisis Penelitian	15
1. Tempat Penelitian	15
2. Prosedur Pengumpulan Data Teknik Pengumpulan Data.....	15
3. Sumber Data Penelitian	16
4. Teknik Analisis Data	16
5. Keabsahan Data	16
BAB II KAJIAN PUSTAKA	17
A. Manajemen Pendidikan Tinggi dalam Kajian Administrasi pendidikan	17
1. Pengertian Manajemen	17
2. Perguruan Tinggi	19
B. Pengembangan Sumberdaya Manusia Dalam Kajian Administrasi Pendidikan	24
1. Devinisi Pengembangan	24
2. Definisi Pengembangan Sumberdaya Manusia	25
3. Berbagai Jenis Pengembangan Sumberdaya Manusia.....	26
4. Tujuan dan Fungsi Pengembangan SDM	27
5. Perbedaan Pengembangan dengan Pelatihan.....	27
6. Proses Pengembangan SDM.....	28
7. Metode Pengembangan Sumber Daya Manusia	30
C. Pimpinan Perguruan Tinggi.....	31
1. Tipe-Tipe Kepemimpinan.....	34
2. Kinerja Pimpinan	48
3. Tujuan Penilaian Kinerja Pimpinan.....	49
4. Aspek Penilaian Kinerja Pimpinan	50
D. Dosen	52
1. Definisi Dosen	52
2. Kinerja Dosen	52

E. Tenaga Administrasi	59
BAB III METODOLOGI PENELITIAN	64
A. Pendekatan dan Metode Penelitian	64
B. Setting Penelitian.....	65
C. Sumber Data dan Data.....	65
1. Sumber Data	65
2. Data.....	66
3. Tempat dan Peristiwa	66
D. Prosedur Pengumpulan Data	66
1. Persiapan Memasuki Kancan Penelitian (<i>Getting In</i>).....	67
2. Observasi Partisipasi.....	68
3. Wawancara	69
4. Studi Dokumentasi	69
5. Definisi Operasional	70
E. Analisis Data.....	70
1. Reduksi Data.....	72
2. Penyajian Data	73
3. Penarikan / Verifikasi.....	73
F. Pengecekan Keabsahan Data	74
1. Kredibilitas (Credibility)	75
2. Transferability.....	75
3. Dependability.....	76
4. Confirmability.....	76
5. Triangulasi.....	77
BAB IV HASIL PENELITIAN.....	81
A. Deskripsi Hasil Penelitian	83
1. Kebijakan Renstra Strategis UPI	82
a. Pendidikan.....	84
b. Penelitian dan Pengembangan	85
c. Pengabdian pada Masyarakat.....	87
d. Modernisasi Kampus dan Fasilitas.....	89
e. Peningkatan Jaringan ICT	90
f. Penataan Kelembagaan dan Sistem Manajemen	92
g. Penataan SDM	92
h. Pengembangan Usaha	93
i. Peningkatan Kesejahteraan	94
j. Pengokohan Kehidupan Beragama.....	95
k. Peningkatan Citra UPI	95
2. Pengembangan Manajemen UPI Kampus Sumedang Tahun 2000-2010.....	96
a. Perencanaan Pengembangan Sumberdaya Manusia di UPI Kampus Sumedang Tahun 2005-2010	96
b. Pelaksanaan Pengembangan Sumberdaya Manusia di UPI Kampus Sumedang Tahun 2005-2010	97
3. Pengawasan Pengembangan Sumberdaya Manusia di UPI Sumedang Tahun 2005-2010	

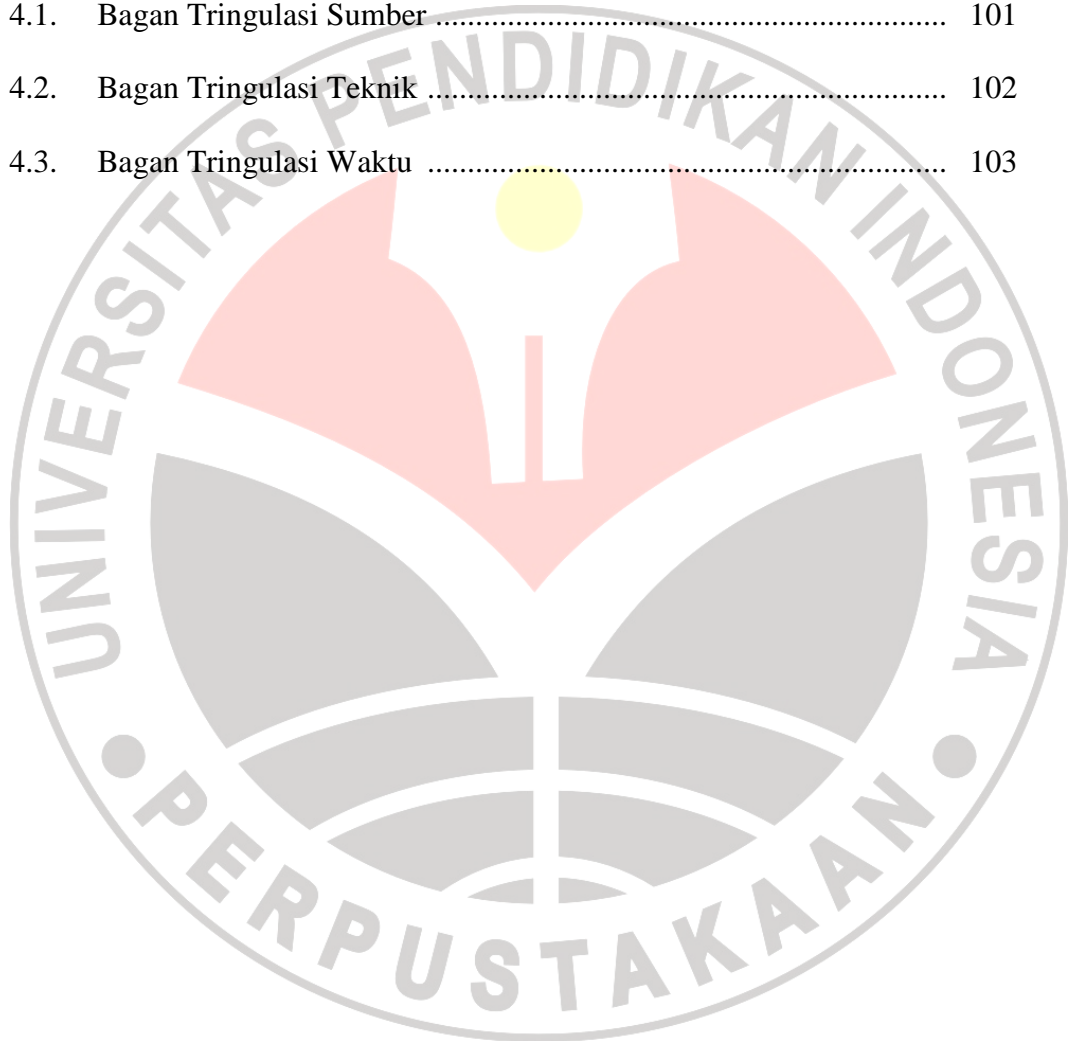
4. Evaluasi Pengembangan Sumberdaya Manusia di UPI Kampus Sumedang Tahun 2005-2010.....	98
5. Feed Back Kedepan dari Pengembangan Sumberdaya Manusia di UPI Kampus Sumedang Tahun 2005-2010	99
B. Pembahasan	99
1. Kebijakan RENSTRA UPI	103
2. Gambaran Input Manajemen Pengembangan Sumber Daya UPI Kampus Sumedang Tahun 2005 – 2010 dalam Aspek Kepemimpinan, Dosen dan Tenaga Administrasi	105
a. Perencanaan.....	105
1) Rekrutmen & Seleksi.....	105
2) Rekapitulasi Jumlah Data Dosen UPI Kampus Sumedang Tahun 2002-2008.....	107
3) Rekapitulasi Jumlah Data Dosen UPI Kampus Sumedang Tahun 2009-2010.....	109
4) Pengembangan Tenaga Administrasi UPI Kampus Sumedang	116
3. Gambaran Proses Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia Universitas Pendidikan Indonesia Kampus Sumedang Tahun 2005 – 2010 dalam Aspek Kepemimpinan, Dosen dan Tenaga Administrasi	121
a. Pelatihan.....	121
b. Pengembangan dan Evaluasi Pegawai	121
4. Gambaran Output Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia Universitas Pendidikan Indonesia Kampus Sumedang Tahun 2005 – 2010 dalam Aspek Kepemimpinan, Dosen dan Tenaga Administrasi	122
5. Gambaran Feedback /Umpan Balik Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia Universitas Pendidikan Indonesia Kampus Sumedang Tahun 2005 – 2010 dalam Aspek Kepemimpinan, Dosen dan Tenaga Administrasi	124
BAB V KESIMPULAN, IMPLIKASI DAN REKOMENDASI	125
A. Kesimpulan	125
1. Kesimpulan Umum.....	125
2. Kesimpulan Khusus	127
B. Rekomendasi	129
DAFTAR PUSTAKA	131
LAMPIRAN-LAMPIRAN	134

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Hasil Kinerja Penelitian UPI Kampus Sumedang Tahun 2009-2010.....	86
4.2. Hasil Kinerja Pengabdian pada masyarakat UPI Kampus Selama Sumedang Tahun 2009- 2010	89
4.3 Pengembangan Kepemimpinan	107
4.4 Rekapitulasi Jumlah Data Dosen UPI Kampus Sumedang Tahun 2002-2008	108
4.5 Rekapitulasi Jumlah Data Dosen UPI Kampus Sumedang Tahun 2009-2010	109
4.6 Rekapitulasi Jumlah Data PNS UPI Kampus Sumedang Tahun 2005-2010	116
4.7 Pengembangan Staff Administrasi UPI Kampus Sumedang Tahun 2002-2008	117
4.8 . Pengembangan Tenaga Administrasi Periode 2008-2010.....	118
4.9 Rekapitulasi Jumlah Data Honor Staf Adminitrasi UPI Kampus Sumedang Thun 2005-2010	119
4.10 Data Honor Staff Administrasi UPI Kampus Sumedang Tahun 2002-2008	119
4.11 Data Honor Staff Administrasi UPI Kampus Sumedang Tahun 2009-2010	120

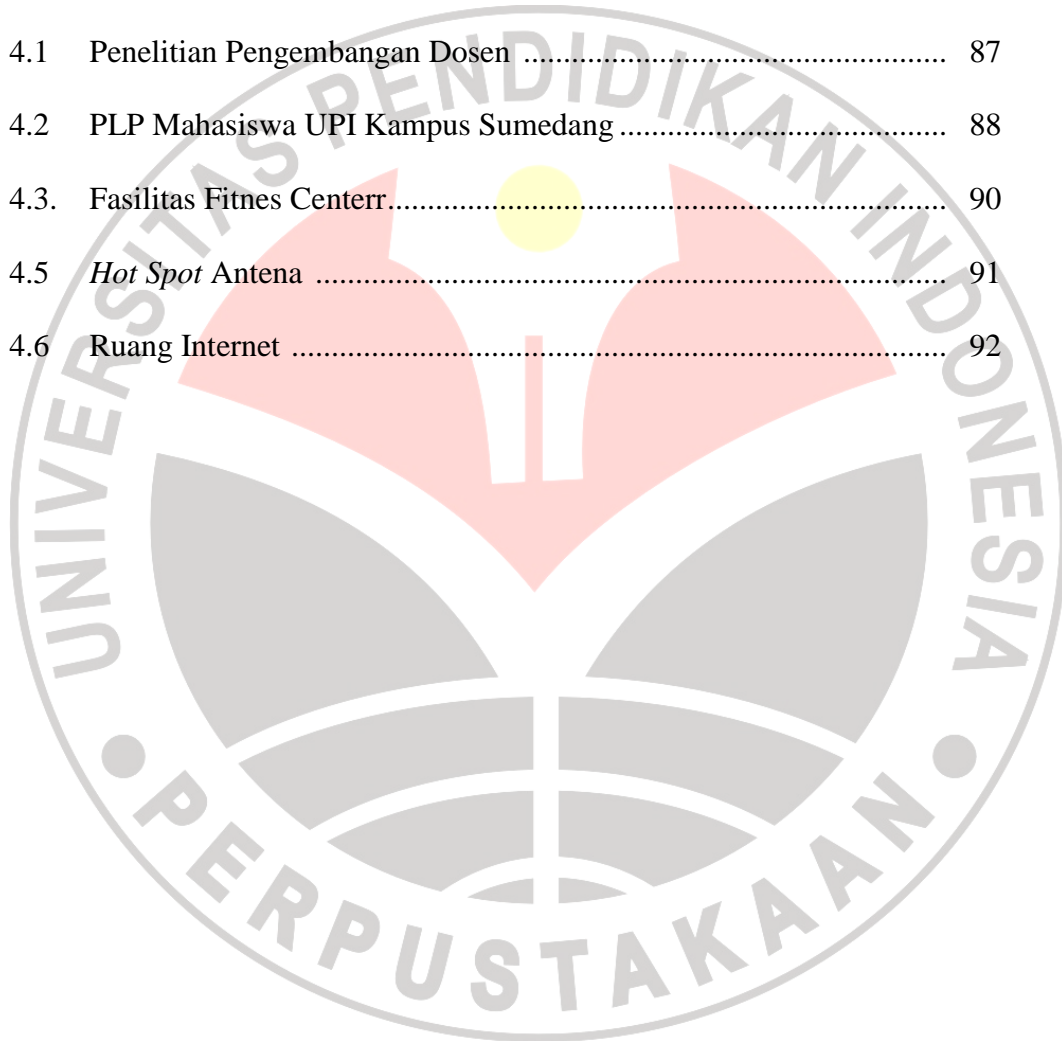
DAFTAR BAGAN

Bagan	Halaman
3.1. Bagan Tringulasi Sumber	78
3.2. Bagan Tringulasi Teknik	79
3.3. Bagan Tringulasi Waktu	80
4.1. Bagan Tringulasi Sumber	101
4.2. Bagan Tringulasi Teknik	102
4.3. Bagan Tringulasi Waktu	103



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
1.1. Alur Pikir dan Asumsi Dasar Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia UPI Kampus Sumedang Tahun 2005-2010	13
3.1. Analisis Data Model Intraktif	72
4.1 Penelitian Pengembangan Dosen	87
4.2 PLP Mahasiswa UPI Kampus Sumedang	88
4.3 Fasilitas Fitnes Centerr	90
4.5 <i>Hot Spot</i> Antena	91
4.6 Ruang Internet	92



DAFTAR DIAGRAM

Diagram	Halaman
4.1. Pengembangan Kualitas Pendidikan Dosen SDM UPI Kampus Sumedang Periode 2000-2010	113
4.2. Pengembangan Kualitas Pendidikan SDM Tenaga Administrasi UPI Kampus Sumedang Periode 2000-2010	118

