

DAFTAR PUSTAKA

- Agus Dharma. (1995). *Manajemen Prestasi Kerja*. Jakarta : Erlangga.
- Ai Ira Melani (2008). *Pengaruh Sistem Informasi Sumber Daya Manusia Terhadap Efektivitas Pelatihan dan Pengembangan Karyaewan di Koperasi Peternak Sapi Bandung Utara (KPSBU) Lembang*. Skripsi pada FPIPS UPI Bandung : Tidak diterbitkan.
- Anhar. (1980). *Menyusun Surat dan Kearsipan*. Jakarta : Depdikbud.
- Azwar. (1992). *Reliabilitas dan Validitas*. Yogyakarta : Pustaka pelajar.
- Azy. (2008). *Sistem Kearsipan pada Bagian Administrasi*. [Online]. Tersedia : <http://www.indoskripsi.com/administrasi.html>. [12 Maret 2009].
- Bambang Swasto. (2003). *Pengembangan Sumber Daya Manusia (Pengaruh Terhadap Kinerja dan Imbalan)*. Malang : Bayu Media.
- Barthos Basir. (2000). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Boedi Martono. (1990). *Sistem Kearsipan Praktis*. Jakarta : Pustaka Sinar Harapan.
- Burhanudin. (2007). *Pelaksanaan Tata Kearsipan Pemerintah Kota/Kabupaten*. Artikel [Online]. Tersedia : <http://www.kapusardakotabandung.com/bur.kearsipankota.pdf> (secured). [12 Maret 2009].
- Fandy Tjiptono. (1998). *Manajemen Jasa*. Yogyakarta : Andi Offset.
- Gibson, et. al. (1985). *Organization (Behaviour, Structure, Process)*. Texas : Business Publication Plano.
- Gina Mardiana. (1999). *Kearsipan*. Bandung : Armico.
- Hadi Abubakar. (1997). *Cara-Cara Pengolahan Kearsipan yang Praktis dan Efisien*. Jakarta : Djambatan.
- Hendra Sani. (2008). *Sistem Kearsipan dalam Menunjang Efisiensi Kerja pada P.T. PLN (Persero) Sektor Tello Makasar*. [Online]. <http://www.indoskripsi.com/administrasi-kearsipan.html>. [12 Maret 2009].

- KAPUSARDA Kota Bandung. (2007). *Rekapitulasi Pengumpulan Data dan Pengklasifikasian Data Hasil Likuidasi SKPD*. (2007). Dokumen pada Depo Arsip KAPUSARDA Kota Bandung : Tidak diterbitkan.
- KAPUSARDA Kota Bandung. (2008). *Profil Perpustakaan dan Kearsipan Pemerintah Kota Bandung*. Bandung : Pemerintah Kota Bandung.
- KAPUSARDA Kota Bandung. (2009) *Data Pegawai KAPUSARDA Kota Bandung*. Dokumen pada Bagian TU KAPUSARDA Kota Bandung : Tidak diterbitkan.
- Kementerian Sekretaris Negara. (1987). *Undang-Undang RI Nomor 7 Tahun 1971 Tentang Ketentuan-Ketentuan Pokok Kearsipan*. Bandung : Nuansa Aulia.
- Komaruddin. (1982). *Metode Penulisan Skripsi dan Tesis*. Bandung : Angkasa
- _____. (1993). *Manajemen Kantor : Teori dan Praktek*. Bandung : Trigenda Karya.
- Lisyanti. (2007). *Analisis Efektivitas Pajak Hiburan dan Kontribusinya Terhadap Peningkatan Pendapatan Asli Daerah (PAD) di Kota Bandung*. Skripsi pada FPIPS UPI Bandung : Tidak diterbitkan.
- Martono. (1994). *Record Management dan Filling dalam Praktek Perkantoran Modern*. Jakarta : Karya Utama.
- Maulana. (1982). *Administrasi Kearsipan*. Jakarta : Bharata Karya
- Moekijat. (2002). *Tata Laksana Kantor*. Bandung : Mandar Maju
- _____. (1989). *Administrasi Kantor*. Bandung : Alumni.
- Mohamad As'Ad. (1991). *Seri Ilmu Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta : Liberty.
- Mohamad Rifai. (1997). *Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Jakarta : Ghalia.
- Nana Sudjana. (1996). *Metode Statistika*. Bandung : Tarsito
- Neneng Choiriyah. (2007). *Manajemen Kearsipan*. Makalah [Online]. Tersedia : <http://www.smk2pasundan-sukabumi/adm.perkantorann/makalah-kearsipann.html>. [12 Maret 2009]
- Ngalim Purwanto. (1994). *Prinsip-Prinsip dan Teknik Pengajaran*. Bandung : Remaja Rosdakarya.
- Rusli Syarif. (1994). *Teknik Manajemen Latihan dan Pembinaan*. Bandung : Manajer.

- Said Hamid Hasan, dkk. (2005). *Pedoman Penulisan Karya Ilmiah : Laporan Buku, Makalah, Skripsi, Tesis, dan Disertasi*. Bandung : UPI.
- Sedarmayanti. (1990). *Tata Kerasipan dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung : YBA – IKLUM STIA – LAN RI Jabar.
- _____. (1992). *Tata Kearsipan dengan Manfaat Teknologi Modern*. Bandung : Yayasan Bina Administrasi.
- _____. (2001). *Sumber Daya Manusia dan Produktivitas Kerja*. Bandung : Mandar Maju.
- _____. (2003). *Dasar-Dasar Pengetahuan Tentang Manajemen Perkantoran*. Bandung : Mandar Maju.
- _____. (2005). *Tugas dan Pengembangan Sekretaris*. Bandung : Mandar Maju.
- Sidiq Nurahman. (2005). *Strategi Meningkatkan Kompetensi Individu : Suatu Tuntutan dalam Mencapai Efektivitas Organisasi*. Makalah pada SPS UNSIL Tasikmalaya : Tidak diterbitkan.
- Siti Solihat. (2007). *Pengaruh Motivasi Kerja dan Kemampuan Kerja Terhadap Produktivitas Kerja karyawan P.T. Safilindo Permata*. Skripsi pada FPIPS UPI Bandung : Tidak diterbitkan.
- Sondang P. Siagian. (1997). *Teori Motivasi dan Aplikasi*. Jakarta : Rineka Cipta.
- Sugiyono. (1997). *Metode Penelitian Bisnis*. Bandung : Alfabeta
- _____. (2007). *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kualitatif, Kuantitatif, dan R&D*. Bandung Alfabeta.
- Suharsimi Arikunto. (2002). *Prosedur Penelitian : Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta : Rhineka Cipta.
- Surya Dharma. (2005). *Manajemen Kinerja : Falsafah Teori dan Penerapannya*. Yogyakarta : Pustaka Pelajar.
- Sutarto. (1999). *Sekretaris dan Tata Warkat*. Yogyakarta : UGM Press.
- Sutermeister, Robert, A. (1996). *People and Productivity (3th Edition)*. New York : Mc. Graw Hill Book Company.

Suwatno. (2006). *Pengaruh Komunikasi Organisasi Terhadap Budaya Organisasi dan Motivasi Kerja Serta Implikasinya Terhadap Kinerja Widyaiswara*. Disertasi pada Program Pascasarja UNPAD Bandung : Tidak diterbitkan.

_____. (2008). *Buku Ajar Kesekretarisan I*. Buku Ajar pada Mata Kuliah Kesekretarisan – Pend. Manajemen Perkantoran UPI Bandung : Tidak diterbitkan.

The Liang Gie. (2000). *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta : Liberty

Tim Penyusun Kamus Pembinaan dan Pengembangan Bahasa. (1999). *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta : Balai Pustaka.

Widjaya. (1999). *Administrasi Kearsipan : Suatu Pengantar*. Jakarta : Raka Grafindo Pustaka.

