

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian, dan pembahasan yang telah dilakukan, maka dapat diambil beberapa kesimpulan sebagai berikut:

- 1) Gambaran Aplikasi Otomatisasi Kantor pada Divisi MSDM PT. INTI (Persero) Bandung ditunjukkan oleh hasil penelitian bahwa Aplikasi Otomatisasi Kantor yang terdiri dari indikator intranet, internet, facsimile, peralatan telepon, multimedia presentation yang berada pada kategori baik. Hal ini akan berimplikasi terhadap Efektivitas Kerja Karyawan pada Divisi MSDM PT. INTI (Persero) Bandung. Berdasarkan indikator yang dijadikan kajian pada variabel aplikasi otomatisasi kantor tersebut, indikator intranet memiliki skor rata-rata tertinggi sedangkan indikator facsimile memiliki skor rata-rata terendah.
- 2) Gambaran Efektivitas Kerja Karyawan Divisi MSDM PT. INTI (Persero) Bandung ditunjukkan oleh hasil penelitian bahwa efektivitas kerja dipengaruhi oleh indikator perencanaan, pelaksanaan kerja, hasil kerja, kepuasan kerja, disiplin dan motivasi kerja yang berada pada kategori cukup tinggi. Berdasarkan indikator yang dijadikan kajian pada variabel efektivitas kerja karyawan, indikator perencanaan memiliki skor rata-rata tertinggi sedangkan indikator hasil kerja memiliki skor rata-rata terendah.
- 3) Adanya pengaruh Aplikasi Otomatisasi Kantor terhadap Efektivitas Kerja Karyawan PT. INTI (Persero) Bandung ditunjukkan oleh hasil penelitian

bahwa Aplikasi Otomatisasi Kantor, yang terdiri dari indikator intranet, internet, facsimile, peralatan telepon, multimedia presentation, membawa implikasi yang baik terhadap Efektivitas Kerja Karyawan Divisi MSDM PT. INTI (Persero) Bandung. Namun demikian Efektivitas Kerja Karyawan ini tidak hanya dipengaruhi oleh faktor Aplikasi Otomatisasi Kantor saja, melainkan ada faktor lain (*epsilon*) yang juga berpengaruh, yang tidak dikaji dalam penelitian ini.

B. Saran

- 1) Pada variabel aplikasi otomatisasi kantor, hasil perhitungan skor rata-rata menunjukkan indikator facsimile memiliki skor rata-rata terendah dibandingkan dengan indikator lainnya. Merujuk kepada hasil tersebut salah satu upaya untuk meningkatkan aplikasi otomatisasi kantor adalah dengan meningkatkan kembali fasilitas facsimile, antara lain melalui aktivitas berikut:
 - a. Mengoptimalkan penggunaan facsimile dalam aktivitas karyawan
 - b. Memberikan kemudahan pakai bagi karyawan
- 2) Berdasarkan indikator yang dijadikan kajian pada variabel efektivitas kerja karyawan, indikator hasil kerja memiliki skor rata-rata terendah. Merujuk kepada hasil tersebut untuk meningkatkan efektivitas kerja adalah dengan memperbaiki hasil kerja, antara lain perusahaan harus lebih menekankan aktivitas kerja karyawan berdasarkan potensi, kuantitas, kualitas sehingga hasil kerja yang dicapai sesuai dengan tujuan organisasi.

- 3) Dalam melaksanakan penelitian lebih lanjut, disarankan untuk menggunakan metode lain, salah satunya dengan menggunakan metode kualitatif. Selain itu untuk penelitian yang berkaitan dengan Aplikasi Otomatisasi Kantor dan Efektivitas Kerja Karyawan dapat dikaji dari berbagai faktor yang lebih luas agar diperoleh hasil yang lebih komprehensif.

