

LAMPIRAN

Lampiran 1
Surat Ijin Permohonan Penelitian



UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jl. Dr. Setiabudi No. 229 Bandung 40154 Tlp. (022) 2013163-2013164 Fax. (022) 2013651
Homepage : <http://www.upi.edu> - E-mail : info@upi.edu

Nomor : 5149 / H.40/ PL / 2007
Lampiran : Satu berkas proposal
Perihal : Permohonan izin penelitian

03 AUG 2007

Kepada : Yth. Pimpinan PT. Inti (Persero) Bandung
di Bandung

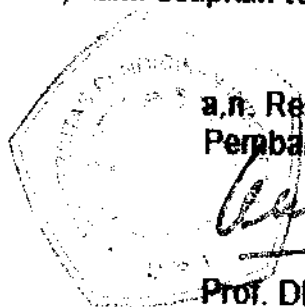
Dengan hormat kami beritahukan, bahwa:

n a m a : MILA FAHRIZA
nomor pokok : 030056
jenjang / prodi : S - 1/ Pendidikan Administrasi Perkantoran
Jurusan / fakultas : Pendidikan Ekonomi FPIPS UPI,
bermaksud mengadakan penelitian di perusahaan yang Saudara
pimpin, dalam rangka penyusunan Skripsi dengan judul:

**" HUBUNGAN ANTARA STRES KERJA
DENGAN KEPUASAN KERJA KARYAWAN "**

Sehubungan itu, kami mohon kiranya yang bersangkutan
mendapatkan bantuan izin untuk melaksanakan kegiatan tersebut,
sehingga data yang diperlukan dapat terkumpul dengan baik.

Atas bantuan Saudara, kami ucapkan terima kasih.



a.n. Rektor,
Pembantu Rektor Bidang Akademik,

Utari Sumarmo
Prof. DR. UTARI SUMARMO
NIP. 130256564

TEMBUSAN:

1. Dekan FPIPS Universitas Pendidikan Indonesia;
2. Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi FPIPS UPI;
3. Ketua Prodi Pend. Administrasi Perkantoran FPIPS UPI;
4. Yang bersangkutan.

NOTA

No. 326 /KP.10/204040/2007

Kepada : Yth. Manager / Asman BANGYANSDM SEKPER&SDM
Dari : Asman Bang SDM
Lampiran : -
Perihal : Praktek kerja / Riset / Permohonan Data

Dengan ini kami hadapkan 1 (satu) siswa / Mahasiswa :

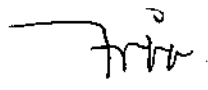
Nama : MILA FAHRIZA
Lembaga : UPI
Jurusan/Program Study : PENDIDIKAN EKONOMI/PERKANTORAN

Untuk mengadakan Kerja Praktek/Riset/ Permohonan Data pada :

Divisi/Bagian/Urusan : SEKPER&SDM BANGYANSDM
Tanggal Mulai : 02 April 2007
Tanggal Selesai : 02 Juni 2007

Setuju / ~~tidak setuju~~ * yang bersangkutan melaksanakan praktek kerja / permohonan data di bagian kami.

Pembimbing


TRIA SUSIAWATI
NIP. 198511175

Bandung, 02 April 2007
Asman. Bang. SDM


KUSNO PRIYONO, S.T.
NIP. 199801013

*) Coret yang tidak perlu

Setelah disetujui lembaran ini dan Lampiran dicopy sebanyak 3 (tiga) kali untuk:

- i. Manager Unit Kerja penerima siswa / mahasiswa / praktikan.
- ii. Sekolah / Lembaga / Universitas.
- iii. Praktikan.

Laporan kerja praktek selain hard copy juga dalam bentuk soft copy.
Lembaran asli diserahkan ke Bang. SDM PT. INTI.



Nomor : 568 /J33.2/PL.06.05/2007
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Izin Mengadakan
Pra-Penelitian**

Kepada :
Yth. Pimpinan PT. INTI
di
B a n d u n g

Dekan Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Soasial Universitas Pendidikan Indonesia , menerangkan bahwa :

N a m a : **Mila Fahriza**
N I M : **030056**
Jurusan/Program : **Pend.Ekonomi / Perkantoran**
Jenjang : **S1**

Mahasiswa tersebut diatas bermaksud melakukan Pra-Penelitian ke Lembaga/Instansi yang Bapak/Ibu pimpin

Pertu kami sampaikan bahwa Pra-Penelitian ini diperlukan untuk memenuhi kewajiban bagi setiap mahasiswa calon sarjana pendidikan yang menyusun skripsi.

Maka untuk itu kami mohon dengan hormat agar Bapak/Ibu dapat memeberikan izin kepada mahasiswa tersebut di atas, untuk melakukan Pra-Penelitian yang berhubungan dengan skripsi berjudul :

“ Hubungan Stres kerja dengan Kepuasan kerja Karyawan”

Demikian surat permohonan ini kami buat, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih .

Bandung, Maret 2007

a.n. Dekan

Pembantu Dekan I,

Dr. H.Aim Abdulkarim M.Pd.
NIP. 131 567 564

Tembusan :

1. Yth. Dekan FPIPS (sebagai laporan);
2. Yth. Ketua Jurusan/Prodi : Pend.Ekonomi
3. Arsip.

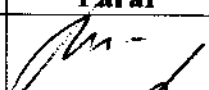

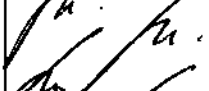


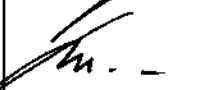


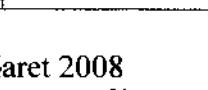
Lampiran 2

Format Bimbingan Skripsi

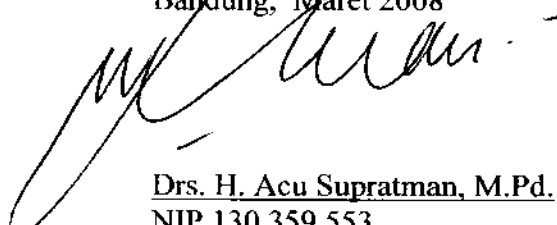
TIM PERTIMBANGAN PENULISAN SKRIPSI (TPPS)
 PROGRAM MANAJEMEN PERKANTORAN
 JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI
 UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Nama Mahasiswa	Mila Fahriza	Nomor Urut Judul
NIM	030056	
Jenjang	S-1	
Pembimbing I	Dr. Janah Sojanah, M.Si	
Pembimbing II	Drs. H. Acu Supratman, M.Pd.	
Judul	Hubungan Stres Kerja dengan Kepuasan Kerja Karyawan pada Divisi Sekretariat Perusahaan dan Sumber Daya Manusia Di PT INTI (Persero) Bandung	

FREKUENSI BIMBINGAN

PEMBIMBING II			
No	Tanggal	Komentar Singkat	Paraf
1	25 oktober 2007	Bab I, II & III + Angket	
2	30 oktober 2007	Revisi bab I, II & III	
3	2 November 2007	Revisi bab I, II & III	
4	4 November 2007	ACC bab I, II, III + Angket Rev	
5	5 November 2007	ACC Angket	
6	12 Maret 2008	ACC validitas & Reliabilitas Angket	
7	14 Mei 2008	Bab IV, V Masuk	
8	22 Mei 2008	Bab IV, V Revisi	
9	27 Mei 2008	Bab I, II, III, IV, V ACC	

Bandung, Maret 2008


 Drs. H. Acu Supratman, M.Pd.
 NIP 130 359 553


TIM PERTIMBANGAN PENULISAN SKRIPSI (TPPS)
 PROGRAM MANAJEMEN PERKANTORAN
 JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI
 UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Nama Mahasiswa	Mila Fahriza	Nomor Urut Judul
NIM	030056	
Jenjang	S-1	
Pembimbing I	Dr. Janah Sojanah, M.Si	
Pembimbing II	Drs. H. Acu Supratman, M.Pd.	
Judul	Hubungan Stres Kerja dengan Kepuasan Kerja Karyawan pada PT INTI (Persero) Bandung	

FREKUENSI BIMBINGAN

PEMBIMBING I			
No	Tanggal	Komentar Singkat	Paraf
1.	7 Oktober 2007	Proposal Penelitian, monob.	Js
2.	21 Nov 2007	Terima Perubahan Propo.	Js.
3.	5 Des 2007	Terima Bab I - II - III dan Angket (Harsch)	Js.
4.	13-2-2008	Bab I - II - III, monob, ada perubahan, tp Angket sudah ace.	Js.
5.	27-2-2008	Bales sebaran angket	Js.
6.	30-5-2008	Terima Bab I s.d. V	Js.
7.	5-6-2008	Monob Bab I s.d. V, monob ada perubahan	Js.
8.	10-7-2008	Bab I - II - III - IV - V, perbaik sudah dan ace sudah	Js.

Bandung, Maret 2008


 Dr. Janah Sojanah, M.Si
 NIP 131 410 889

Lampiran 3

Angket Uji Coba

Kepada Yth.

Bapak/Ibu Karyawan

Divisi Senjata PT PINDAD (Persero) Bandung
di Tempat

Dengan hormat,

Dengan segala kerendahan hati, saya sampaikan angket ini dihadapan Bapak/Ibu disertai permohonan maaf apabila kehadiran angket ini akan mengganggu waktu kerja dan istirahat.

Angket ini diperlukan untuk menghimpun data yang berguna dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul "*Hubungan Stres Kerja dengan Kepuasan Kerja Karyawan*".

Perlu kiranya saya sampaikan bahwa data yang akan terhimpun dalam angket ini sama sekali tidak memiliki keterkaitan dengan kondisi jabatan baik secara langsung maupun tidak langsung, namun semata-mata untuk keperluan penulisan skripsi.

Keterbukaan dan kesediaan Bapak/Ibu mengisi angket ini sangat berarti bagi keberhasilan penulisan skripsi ini.

Atas segala bantuan Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Bandung, 3 Maret 2008

Hormat saya,

Mila Fabriza
NIM. 030056

1. Angket Uji Coba Variabel X (Stres Kerja)

NO	PERNYATAAN	SS	S	R	TS	STS
1	Banyaknya pekerjaan yang dibebankan kepada saya sudah sesuai dengan waktu yang tersedia					
2	Saya merasa terlalu banyak beban yang harus saya lakukan setiap harinya					
3	Pekerjaan yang di bebankan kepada saya sudah sesuai dengan kemampuan saya					
4	Pekerjaan yang dilakukan setiap harinya mengalami perubahan					
5	Rutinitas kerja di perusahaan ini, merupakan bagian dari tugas yang harus saya kerjakan					
6	Saya seringkali merasa bosan dengan pekerjaan yang saya kerjakan sehari hari					
7	Hubungan dengan rekan kerja terjalin dengan baik di perusahaan ini					
8	Saya merasa hubungan saya dengan pimpinan di perusahaan ini sangat harmonis					
9	Saya dapat berkomunikasi dengan baik, dengan pimpinan maupun rekan sekerja saya					
10	Saya merasa tidak terdapat rasa saling percaya dan saling menghargai antar rekan sekerja					
11	Prosedur kerja yang dibuat sudah sesuai dengan batas waktu untuk setiap langkah yang sudah di tetapkan					
12	Prosedur kerja di perusahaan ini dirasakan menyulitkan saya dalam menyelesaikan suatu pekerjaan					
13	Perusahaan ini sudah memiliki Pedoman untuk menyelesaikan suatu pekerjaan					
14	Peralatan yang tersedia di perusahaan ini sangat mendukung kelancaran kerja saya					
15	Perusahaan tidak menyediakan perangkat yang memadai untuk melaksanakan pekerjaan sehari hari sehingga menghambat penyelesaian tugas saya					
16	Kebersihan di tempat saya bekerja selalu terpelihara dengan baik					
17	Menurut pendapat saya, perusahaan perlu lebih meningkatkan lagi kebersihannya					
18	Saya dapat bekerja dengan tenang dan nyaman karena baiknya penataan ruang kantor tempat saya bekerja					
19	Tata letak ruang tempat saya bekerja membuat saya sulit untuk berkonsultasi dengan baik					
20	Saya merasa di batasi ruang gerak saya sehingga menjadi tertekan dan penyelesaian pekerjaan menjadi terhambat					

21	Saya merasa di ikut sertakan dalam pengambilan keputusan oleh perusahaan					
22	Peraturan yang ada di perusahaan ini dirasakan tidak memberatkan					
23	Pengawasan dari pimpinan dapat memberi dorongan kepada karyawan dalam melaksanakan tugas					
24	Gaya manajerial eksekutif di perusahaan ini dirasakan memberikan tekanan yang tidak realistis					

2. Angket Uji Coba Variabel Y (Kepuasan Kerja Karyawan)

NO	PERNYATAAN	SS	S	R	TS	STS
1	Gaji yang saya terima sesuai dengan pekerjaan dan pengabdian yang saya berikan					
2	Perusahaan memberikan jaminan jaminan sosial yang cukup					
3	Perusahaan menetapkan sistem penggajian yang adil di antara para karyawan					
4	Pekerjaan saya sesuai dengan minat dan bakat saya					
5	Pekerjaan yang menarik dan menantang dapat merangsang gairah dan semangat kerja karyawan					
6	Saya merasa puas jika dapat menyelesaikan pekerjaan dengan baik					
7	Saya merasa lebih suka bekerja sendiri daripada bersama rekan kerja, karena lebih leluasa					
8	Kondisi tempat kerja saya menjemukan menyebabkan saya kehilangan semangat kerja					
9	Jenis pekerjaan yang saya hadapi sesuai dengan tingkat usia saya					
10	Saya merasa puas dengan sistem promosi jabatan yang selama ini di tetapkan					
11	Kesempatan promosi lebih baik diberikan kepada karyawan yang senior atau sudah lama bekerja di perusahaan					
12	Prestasi kerja yang saya peroleh menjadi dasar untuk mendapatkan promosi jabatan yang lebih tinggi					
13	Promosi jabatan sangat penting di adakan untuk memotivasi karyawan					
14	Perusahaan memberikan kesempatan kepada saya untuk mengembangkan diri melalui penataran atau melanjutkan studi					
15	Pengawasan yang ketat cenderung membuat saya menjadi tidak leluasa					
16	Pimpinan saya selalu memberikan nasihat atau teguran ketika bawahannya melakukan suatu					

kesalahan dalam bekerja						
17	sistem pengawasan di perusahaan ini sudah cukup baik					
18	Hubungan yang harmonis dengan atasan dan rekan kerja dapat mempengaruhi saya dalam bekerja					
19	Saya merasa tidak segan untuk menanyakan langsung kepada pimpinan, jika ada pekerjaan yang kurang dipahami atau mengalami kesulitan					
20	Komunikasi antara saya dengan pimpinan maupun dengan rekan kerja akan menunjang kelancaran dalam bekerja					
21	Kerjasama dengan rekan kerja sangat diperlukan untuk menunjang kelancaran dalam bekerja					
22	Apabila ada rekan kerja yang sulit di ajak kerjasama, maka saya akan mengacuhkannya					
23	Apabila saya mengalami kesulitan, rekan kerja saya selalu memberikan dukungan atau bantuannya					
24	Saya tidak senang jika ada rekan kerja yang mendapatkan penghargaan atas hasil kerjanya dari atasan					

Lampiran 4

Angket Penelitian

Kepada :
Yth. Bapak/Ibu/Karyawan/ti
Divisi Sekertariat Perusahaan dan
Sumber Daya Manusia PT INTI
(Persero) Bandung
di
Tempat

Dengan hormat,

Dalam rangka penyelesaian kuliah pada Program Manajemen Perkantoran Jurusan Pendidikan Ekonomi FPIPS Universitas Pendidikan Indonesia, penulis diwajibkan membuat karya tulis ilmiah berupa skripsi. Sehubungan dengan hal tersebut, penulis bermaksud mengadakan penelitian dengan judul “Hubungan Stres Kerja Dengan Kepuasan Kerja Karyawan Pada Divisi Sekertariat Perusahaan dan Sumber Daya Manusia PT INTI (Persero) Bandung”.

Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis mohon kepada Bapak/Ibu dapat membantu mengisi angket ini, karena sangat menunjang bagi kelancaran penelitian.

Perlu kiranya Bapak/Ibu ketahui bahwa pengisian angket ini tidak akan mempengaruhi kondisi Bapak/Ibu sebagai pegawai pada Divisi Sekertariat Perusahaan dan Sumber Daya Manusia PT INTI (Persero) Bandung. Oleh karena itu penulis mohon agar diisi dengan keadaan yang sebenarnya.

Atas segala perhatian dan bantuannya penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya, teriring permohonan maaf karena kehadiran angket ini tentunya dapat mengganggu aktivitas, waktu kerja atau istirahat Bapak/Ibu. Akhir kata penulis berharap semoga amal baik yang telah Bapak/Ibu berikan mendapat imbalan yang setimpal dari Allah SWT. Amin.

Bandung, 30 April 2008
Hormat saya,

Mila Fahriza
NIM. 030056

A. IDENTITAS RESPONDEN

1. Jenis Kelamin

Pria Wanita

2. Usia:

20-25 Tahun 31-35 Tahun 41-45 Tahun

26-30 Tahun 36-40 Tahun ≥ 46 Tahun

3. Pendidikan:

SMP Diploma S2 Lainnya

SMU/SMK S1 S3

B. PETUNJUK PENGISIAN ANGKET

1. Sebelum mengisi angket ini, dimohon Bapak/Ibu membaca setiap bulir pertanyaan dengan cermat.
2. Pilihan jawaban disediakan dalam bentuk skala :
SS = Sangat setuju
S = Setuju
RR = Ragu-ragu
TS = Tidak Setuju
STS = Sangat Tidak Setuju
3. Bapak/Ibu tinggal memberi tanda *check list* (\checkmark) pada kolom yang sesuai dengan pilihan.
4. Untuk setiap bulir pernyataan hanya diperbolehkan memiliki satu alternatif jawaban.
5. Jika ada kesalahan dalam memilih alternatif jawaban, beri tanda silang (X) pada kolom yang salah kemudian beri tanda *check list* (\checkmark) pada kolom yang sesuai.
6. Semua pernyataan yang ada, mohon dijawab tanpa ada satupun yang terlewat.
7. Lembaran angket ini mohon dikembalikan pada waktu yang disepakati.
8. Atas kesediaan Bapak/Ibu dalam mengisi angket ini, saya ucapkan terima kasih

**ANGKET VARIABEL X
(STRES KERJA)**

NO	PERNYATAAN	SS	S	R	TS	STS
1	Banyaknya pekerjaan yang dibebankan kepada saya sudah sesuai dengan waktu yang tersedia					
2	Saya merasa terlalu banyak beban yang harus saya lakukan setiap harinya					
3	Pekerjaan yang dilakukan setiap harinya mengalami perubahan					
4	Saya seringkali merasa bosan dengan pekerjaan yang saya kerjakan sehari hari					
5	Hubungan dengan rekan kerja terjalin dengan baik di perusahaan ini					
6	Saya merasa hubungan saya dengan pimpinan di perusahaan ini sangat harmonis					
7	Saya dapat berkomunikasi dengan baik, dengan pimpinan maupun rekan sekerja saya					
8	Saya merasa tidak terdapat rasa saling percaya dan saling menghargai antar rekan sekerja					
9	Prosedur kerja yang dibuat sudah sesuai dengan batas waktu untuk setiap langkah yang sudah di tetapkan					
10	Prosedur kerja di perusahaan ini dirasakan menyulitkan saya dalam menyelesaikan suatu pekerjaan					
11	Perusahaan ini sudah memiliki Pedoman untuk menyelesaikan suatu pekerjaan					
12	Perusahaan tidak menyediakan perangkat yang memadai untuk melaksanakan pekerjaan sehari hari sehingga menghambat penyelesaian tugas saya					
13	Kebersihan di tempat saya bekerja selalu terpelihara dengan baik					
14	Saya dapat bekerja dengan tenang dan nyaman karena baiknya penataan ruang kantor tempat saya bekerja					
15	Tata letak ruang tempat saya bekerja membuat saya sulit untuk berkonsentrasi dengan baik					
16	Saya merasa di batasi ruang gerak saya sehingga menjadi tertekan dan penyelesaian pekerjaan menjadi terhambat					
17	Saya merasa di ikut sertakan dalam pengambilan keputusan oleh perusahaan					
18	Peraturan yang ada di perusahaan ini dirasakan tidak memberatkan					
19	Pengawasan dari pimpinan dapat memberi dorongan kepada karyawan dalam melaksanakan tugas					
20	Gaya manajerial eksekutif di perusahaan ini dirasakan memberikan tekanan yang tidak realistis					

**ANGKET VARIABEL Y
(KEPUASAN KERJA KARYAWAN)**

NO	PERNYATAAN	SS	S	R	TS	STS
1	Gaji yang saya terima sesuai dengan pekerjaan dan pengabdian yang saya berikan					
2	Perusahaan memberikan jaminan jaminan sosial yang cukup					
3	Perusahaan menetapkan sistem penggajian yang adil di antara para karyawan					
4	Pekerjaan saya sesuai dengan minat dan bakat saya					
5	Saya merasa puas jika dapat menyelesaikan pekerjaan dengan baik					
6	Saya merasa lebih suka bekerja sendiri daripada bersama rekan kerja, karena lebih leluasa					
7	Kondisi tempat kerja saya menjemukan menyebabkan saya kehilangan semangat kerja					
8	Saya merasa puas dengan sistem promosi jabatan yang selama ini di tetapkan					
9	Kesempatan promosi lebih baik diberikan kepada karyawan yang senior atau sudah lama bekerja di perusahaan					
10	Prestasi kerja yang saya peroleh menjadi dasar untuk mendapatkan promosi jabatan yang lebih tinggi					
11	Promosi jabatan sangat penting di adakan untuk memotivasi karyawan					
12	Perusahaan memberikan kesempatan kepada saya untuk mengembangkan diri melalui pcnataran atau melanjutkan studi					
13	Pengawasan yang ketat cenderung membuat saya menjadi tidak leluasa					
14	Pimpinan saya selalu memberikan nasihat atau teguran ketika bawahannya melakukan suatu kesalahan dalam bekerja					
15	Hubungan yang harmonis dengan atasan dan rekan kerja dapat mempengaruhi saya dalam bekerja					
16	Saya merasa tidak segan untuk menanyakan langsung kepada pimpinan, jika ada pekerjaan yang kurang dipahami atau mengalami kesulitan					
17	Komunikasi antara saya dengan pimpinan maupun dengan rekan kerja akan menunjang kelancaran dalam bekerja					
18	Kerjasama dengan rekan kerja sangat diperlukan untuk menunjang kelancaran dalam bekerja					
19	Apabila ada rekan kerja yang sulit di ajak kerjasama, maka saya akan mengacuhkannya					
20	Apabila saya mengalami kesulitan, rekan kerja saya selalu memberikan dukungan atau bantuannya					

Lampiran 5
Tabel Distribusi Uji Coba Validitas Variabel X dan Y

