

ABSTRAK

PENGARUH IKLIM KOMUNIKASI TERHADAP PRODUKTIVITAS KERJAPEGAWAI BAGIAN TATA USAHA DINAS PENDIDIKAN PROPINSI JAWA BARAT

Sofyan Rachmawan

Skripsi ini dibimbing oleh:

Drs. Uep Tatang Sontani, M.Si dan Adman S.Pd, M.Pd.

Pada Bagian Tata Usaha Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat unsur manusia adalah faktor utama yang dapat menjalankan aktivitas organisasi, maka unsur manusia tersebut harus dikelola agar terciptanya produktivitas kerja. Salah satu faktor yang dapat menciptakan atau meningkatkan produktivitas kerja adalah dengan adanya iklim komunikasi yang baik didalam suatu organisasi.

Produktivitas kerja adalah sikap mental yang produktif. sikap mental produktif ini mencakup motivatif, disiplin, kreatif, dinamis, profesional, berjiwa kejuangan. Salah satu factor agar terciptanya produktivitas kerja adalah dengan adanya iklim komunikasi. Dalam organisasi haruslah tercipta iklim komunikasi yang kondusif baik antara atasan dengan bawahan, maupun antar rekan-rekan sejawat. Adanya hubungan yang harmonis diantara anggota organisasi akan menciptakan kualitas kerja yang baik tinggi dalam pekerjaannya sehingga produktivitas organisasi semakin meningkat. Untuk itu, sangatlah penting bagi suatu organisasi untuk dapat menciptakan iklim komunikasi yang baik didalam perusahaannya, sehingga para pegawai dapat melakukan tugasnya dengan baik sesuai dengan yang diharapkan.

Variabel independen dalam penelitian ini adalah Iklim Komunikasi yang terdiri dari lima indikator yaitu kepercayaan, pembuatan keputusan, kejujuran, mendengarkan dalam komunikasi ke bawah dan mendengarkan dalam komunikasi ke atas. Sedangkan variabel dependen adalah Produktivitas Kerja Pegawai yang terdiri dari lima indikator yaitu kualitas hasil kerja, peningkatan hasil kerja, disiplin kerja, motivasi kerja dan kerjasama.

Populasi dan sampel pada penelitian ini yaitu para pegawai Bagian Tata Usaha Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat. Metode yang digunakan adalah metode deskriptif, teknik pengumpulan data dengan cara menyebarkan kuesioner (angket) kepada responden, observasi, wawancara dan studi kepustakaan

Berdasarkan perhitungan diperoleh persamaan regresi $\hat{Y} = 24,64 + 0,57 X$, dan dari hasil uji hipotesis dengan tingkat kesalahan $\alpha = 0.05$ dan $db = 60-2 = 58$ didapat $t_{hitung} > t_{tabel}$ ($6,308 > 2,000$) maka dapat disimpulkan terdapat pengaruh Iklim Komunikasi Terhadap produktivitas Kerja Pegawai Bagian Tata Usaha Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat. Dan untuk mengetahui seberapa besar pengaruhnya dilanjutkan dengan koefisien determinasi yang bernilai 40,69%, sisanya sebesar 59,31% adalah kontribusi faktor-faktor lainnya yang tidak diteliti oleh penulis.



KATA PENGANTAR

Alhamdulillahirrabbi'l'amin, puji Syukur Penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya, juga shalawat dan salam selalu disampaikan kepada junjungan kita Nabi besar Muhammad SAW beserta keluarga dan sahabatnya, sehingga Penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Adapun judul skripsi ini adalah ***“Pengaruh Iklim Komunikasi Terhadap Produktivitas Kerja Pegawai Bagian Tata Usaha Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat”***. Skripsi ini disusun guna memenuhi salah satu syarat untuk menempuh ujian sidang Sarjana Pendidikan pada Program Pendidikan Manajemen Perkantoran, Jurusan Pendidikan Ekonomi, Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial, Universitas Pendidikan Indonesia.

Penulis menyadari bahwa dalam skripsi ini baik penyusunan maupun isinya masih jauh dari sempurna, hal tersebut dikarenakan keterbatasan dari pengetahuan yang penulis miliki. Oleh karena itu kritik dan saran yang menuju kepada perbaikan sangat penulis harapkan.

Akhir kata, semoga karya kecil ini bermanfaat bagi diri penulis sendiri pada khususnya dan pembaca pada umumnya.

Wassalamu'alikum Wr. Wb.

Bandung, April 2007

Sofyan Rachmawan
NIM 010245



UCAPAN TERIMA KASIH

Alhamdulillah dengan segala perjuangan akhirnya skripsi ini dapat penulis selesaikan. Tentunya bukan semata-mata hasil usaha penulis sendiri, melainkan atas kehendak rahmat Allah S.W.T. untuk itulah penulis panjatkan puji dan syukur yang tak terhingga kepada Allah S.W.T.

Skripsi ini juga dapat selesai berkat bantuan dari berbagai pihak, baik bantuan moril maupun bantuan materil. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ungkapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada yang penulis hormati berikut ini:

Bapak Prof. Dr. H. Suwarma Al Muchtar, SH, M.Pd, selaku dekan FPIPS, Bapak Dr. H. Edi Suryadi, M.Si, selaku Ketua Jurusan Pendidikan Ekonomi dan Ibu Prof. Drs. Hj. Tjutju Yuniarsih, M.Pd. yang telah membantu penulis dalam bidang akademis selama perkuliahan.

Bapak Drs. Uep Tatang Sontani, M.Si. Pembimbing I, yang selalu meluangkan waktu untuk memberikan bimbingan, masukan, arahan, serta wawasan yang begitu bernilai selama penulisan skripsi ini.

Bapak Adman, S.Pd, M.Pd. selaku Pembimbing II, yang telah banyak membantu penulis, memberikan dorongan, serta mengarahkan penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.

Bapak dan Ibu Dosen Program Pendidikan Manajemen Perkantoran, yang telah banyak mendidik dan membekali ilmu kepada penulis selama menempuh pendidikan di Program Pendidikan Manajemen Perkantoran

Bapak Denny Riana, SH, M.Pd. selaku Kasubag Umum, Bapak/Ibu/Sdr/i pegawai Bagian Tata Usaha Dinas Pendidikan Propinsi Jawa Barat yang telah memberikan bantuan kepada penulis selama melakukan penelitian.

Orangtua-ku tercinta, Bapak & Mamah, yang selalu memberikan dorongan berupa moril ataupun materil. Anakmu ini tidak akan pernah bisa lewati semua cobaan tanpa doa dari Bapak dan Mamah.

Adik-adikku Ferdy, Dani dan Dhila yang selalu saya marahi dan jahili, aa ucapkan ucapkan terima kasih. Moga kelak kalian jadi orang yang sukses. Kalian selalu dihati-ku.

Maya, yang atas dukungan dan pengorbanannya penulis bisa menyelesaikan skripsi ini. Semoga apa yang kita cita-citakan dapat tercapai seperti apa yang kita harapkan.

Zen, Abenk, Adam, Ozzy, Bandit, Blehu, Romi, Bona, Miftah, Penjol, Hanif, Chepy, Hendrik, Hudri, Zak, Anay, Apur, Anggit, Ilham dan Kodok.

Uci, Yuli dan Utie yang selalu memberikan petunjuk dan arahan agar penulis bisa cepat-cepat beres kuliah.

Manajemen Perkantoran 2001: Ade, Aci, Diah, Uwi, Emi, Gopit, Irma, Fetty, Kania, Gege, Nenin, Uyat, Ratih, Rika, Santi, Sarrah, Nene, Tia, Ari, Ati Uwe, Eni, Nana, Arief, Lilis, Neng, Opie, Nurul, Lia, Risna, Wanti, Gilang, Sani, Sotoy, Ugie, Tria, Wati, Miftah, Hakin, Riswanto, Yudi, yang bersama-sama menempuh perjuangan.

AP'02: Mante, Reza, Yan, Bambang, Dll. AP'04: Sidik, Odang (Alm), AgusQuelme, Jajus, Beben, Angga, gilang, Bango, Bram, Dll. AP'05 dan 06: Iksan, Seto, Ari, Bowo dan yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Semua pihak yang tidak bisa ku sebutkan satu persatu yang telah memberikan bantuan dalam penyelesaian skripsi ini.

Semoga apa yang telah kuraih saat ini menjadi bagian dari cita-cita, keinginan dan kebahagiaan semua seperti apa yang kurasakan.

Bandung, April 2007

Sofyan Rachmawan
NIM 010245

