

## **Lembar Kerja Persiapan Dokumen Luar Negeri**

Lakukan langkah – langkah membuat dokumen-dokumen luar negeri?

Aspek-aspek keterampilan membuat membuat dokumen-dokumen luar negeri untuk perjalanan bisnis

- 1- Membuat Paspor
  - a. Datang ke kantor imigrasi
  - b. Mendaftar dan menyerahkan dokumen yang menjadi persyaratan
  - c. Melakukan wawancara
  - d. Melakukan foto dan sidik jari dan ttd
  - e. Menunggu sekitar 1 minggu untuk mengambil paspor
- 2- Membuat Visa
  - a. Mendaftar online
  - b. Mengisi daftar wawancara
  - c. Datang ke kedubes berdasarkan jadwal yang telah disepakati
  - d. Menyerahkan dokumen dan melakukan wawancara
  - e. Mendapatkan visa
- 3- Membuat Yellow Card
  - a. Datang ke rumah sakit yang memiliki lisensi WHO
  - b. Mendaftar
  - c. Melakukan wawancara
  - d. Periksa kesehatan dan vaksinasi
  - e. Mendapatkan yellow card
- 4- Membuat Fiskal
  - a. Datang ke Direktorat Jendral Pajak
  - b. Mendaftar dan menyerahkan dokumen yang menjadi persyaratan
  - c. Input data oleh petugas
  - d. Membayar biaya fiskal
  - e. Datang ke petugas UPFLN dan mendapatkan stiker bebas fiskal

### DAFTAR PERIKSA (CHECK LIST)

Berilah centang (v) di bawah kata “ya” bila aspek keterampilan yang dinyatakan itu muncul dan benar, dan berilah centang (v) dibawah kata “tidak” bila aspek keterampilan itu muncul tetapi tidak benar atau aspek itu tidak muncul sama sekali. Kata “ya” diberi skor 1 dan kata tidak diberi skor 0.

No	Aspek Keterampilan	Dilakukan	
		Tidak	Ya
<b>Membuat Paspor</b>			
1.	Datang ke kantor imigrasi		
2.	Mendaftar dan menyerahkan dokumen yang menjadi persyaratan		
3.	Melakukan wawancara		
4.	Melakukan foto dan sidik jari dan ttd		
5.	Menunggu sekitar 1 minggu untuk mengambil paspor		
<b>Membuat Visa</b>			
6.	Mendaftar online		
7.	Mengisi daftar wawancara		
8.	Datang ke kedubes berdasarkan jadwal yang telah disepakati		
9.	Menyerahkan dokumen dan melakukan wawancara		
10.	Mendapatkan visa		
<b>Membuat Yellow Card</b>			
11.	Datang ke rumah sakit yang memiliki lisensi WHO		
12.	Mendaftar		
13.	Melakukan wawancara		
14.	Periksa kesehatan dan vaksinasi		
15.	Mendapatkan yellow card		
<b>Membuat Fiskal</b>			
16.	Datang ke Direktorat Jendral Pajak		
17.	Mendaftar dan menyerahkan dokumen yang menjadi persyaratan		
18.	Input data oleh petugas		
19.	Membayar biaya fiskal		
20.	Datang ke petugas UPFLN dan mendapatkan stiker bebas fiskal		
	<b>Jumlah Skor</b>		

$$\text{Penilaian} : 20 \times 10 = \frac{2000}{20} = 100$$