

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### 5.1 Kesimpulan

1. Pelaksanaan pemeliharaan dan perawatan sekolah dilaksanakan oleh Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarana Dan Prasarana, didukung oleh staf, komite sekolah, murid dan masyarakat
2. Beberapa aplikasi jadwal kegiatan pemeliharaan dan perawatan ,yang waktunya tidak sesuai dengan jadwal pemeliharaan dan perawatan sekolah adalah perawatan plafond , perbaikan kusen , perbaikan kunci dan engsel , perawatan rolling door dan perawatan untuk kamar mandi dengan Rab Rencana Rp 904.787.472,00 dan Rab Pelaksanaan Rp 1.284.944.472,00.
3. Perbedaan jadwal pemeliharaan antara pelaksanaan Sekolah dengan Panduan Teknis Sekolah yaitu pengecatan, perbaikan kamar mandi , perbaikan lantai, plafond, kusen, engsel, kunci, grendel dan perbaikan rolling door dengan rencana anggaran biaya Panduan Teknis mencapai Rp 2.402.769.219.05.

#### 5.2 Saran

1. Meningkatkan pemeriksaan kondisi bangunan secara berkala, sehingga pelaksanaan pemeliharaan dan perawatan bisa dilaksanakan secara maksimal.
2. Kerja sama antara Kepala Sekolah, Wakil Kepala Sekolah Bidang Sarana , Staf dan para murid sangat berpengaruh pada keberhasilan kegiatan pemeliharaan dan perawatan.