

No. Daftar FPEB: 210/UN40.F7.S1/PK.05.01/2021

**PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA
BIDANG KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA
KEARSIPAN TERHADAP PENGELOLAAN ARSIP
DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

SKRIPSI

**Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat mengikuti Seminar Proposal Skripsi pada
program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan
Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia**



Oleh:

Diena Damaranti Sukma

1603739

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN
FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

2021

**PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA
BIDANG KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA
KEARSIPAN TERHADAP PENGELOLAAN ARSIP
DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

Oleh
Diena Damaranti Sukma

Sebuah skripsi yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar
Sarjana pada Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis

© Diena Damaranti Sukma 2021

Universitas Pendidikan Indonesia

Oktober 2021

Hak cipta dilindungi oleh undang-undang.

Skripsi ini tidak boleh diperbanyak seluruhnya atau sebagian, dengan dicetak
ulang, difotokopi, atau cara lainnya tanpa izin dari penulis.

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

DIENA DAMARANTI SUKMA

1603739

**PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG
KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA KEARSIPAN TERHADAP
PENGELOLAAN ARSIP DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

Disetujui dan disahkan oleh pembimbing akademik:

Bandung, 15 Agustus 2021

Pembimbing Akademik



15-08-2021

Dr. H. A. Sobandi, M.Si., M.Pd

NIP. 195704011984031003

Mengetahui,

Ketua Prodi Pendidikan Manajemen Perkantoran



Dr. Sambas Ali Muhidin., S.Pd. M.Si.

NIP. 197406272001121001

ABSTRAK

PENGARUH KOMPETENSI SUMBERDAYA MANUSIA BIDANG KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA KEARSIPAN TERHADAP PENGELOLAAN ARSIP DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Oleh:

Diena Damaranti Sukma
1603739

Skripsi ini dibimbing oleh:

Dr. H. A. Sobandi, M.Si., M.Pd

Penelitian ini membahas pengaruh kompetensi sumber daya manusia (SDM) bidang kearsipan dan sarana prasarana kearsipan terhadap pengelolaan arsip di Universitas Pendidikan Indonesia. Penelitian ini bertujuan untuk 1) mengetahui gambaran tingkat kompetensi SDM bidang kearsipan di Arsip Universitas Pendidikan Indonesia (UPI), 2) mengetahui gambaran tingkat kelengkapan sarana prasarana kearsipan di UPI, 3) mengetahui gambaran tingkat efektifitas pengelolaan arsip di UPI, 4) mengetahui ada tidaknya pengaruh tingkat kompetensi kearsipan terhadap pengelolaan arsip di UPI, 5) mengetahui ada tidaknya tingkat sarana prasarana terhadap pengelolaan arsip di UPI, 6) untuk tidaknya pengaruh tingkat kompetensi SDM bidang kearsipan dan sarana prasarana kearsipan terhadap pengelolaan arsip di UPI.

Penelitian ini menggunakan pendekatan kuantitatif dengan metode eksplanatori survei. Jumlah sampel dalam penelitian ini sebanyak 50 responden. Responden tersebut adalah SDM bidang kearsipan yang ada di UPI. Data dianalisis menggunakan analisis statistik deskriptif berupa frekuensi dan skor rata-rata serta analisis inferensial berupa regresi ganda.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa: 1) tingkat kompetensi SDM bidang kearsipan di UPI memiliki skor rata-rata sebesar 3,62. Hal tersebut kearsipan termasuk dalam kategori tinggi. 2) tingkat sarana prasarana kearsipan di UPI memiliki skor rata-rata sebesar 3,05. Hal tersebut termasuk dalam kategori sedang. 3) tingkat pengelolaan arsip di UPI memiliki skor rata-rata sebesar 3,54. Hal tersebut termasuk dalam kategori tinggi. 4) kompetensi SDM bidang kearsipan memberikan pengaruh yang positif dan signifikan terhadap pengelolaan arsip di UPI. 5) sarana prasarana kearsipan memberikan pengaruh yang positif dan signifikan terhadap pengelolaan arsip di UPI. 6) pengaruh kompetensi SDM bidang kearsipan dan sarana prasarana kearsipan berpengaruh terhadap pengelolaan arsip di UPI. Penelitian ini menyarankan seluruh civitas Universitas untuk lebih menyadari pentingnya arsip dan memberikan pengakuan lebih kepada arsiparis atau petugas arsip sehingga arsip tidak lagi dipandang sebelah mata.

Kata Kunci: *kompetensi, sarana prasarana, pengelolaan arsip*

Diena Damaranti Sukma, 2021

**PENGARUH KOMPETENSI SUMBERDAYA MANUSIA BIDANG KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA
KEARSIPAN TERHADAP PENGELOLAAN ARSIP DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

Universitas Pendidikan Indonesia | repository.upi.edu | perpustakaan.upi.edu

ABSTRAC

THE EFFECT OF HUMAN RESOURCES COMPETENCY IN THE FIELD OF ARCHIVES AND ARCHIVES INFRASTRUCTURES ON ARCHIVES MANAGEMENT AT INDONESIAN EDUCATION UNIVERSITY

By:

Diena Damaranti Sukma
1603739

Research Supervisor:

Dr. H. A. Sobandi, M.Si., M.Pd

This research report discusses the influence of human resource competence (HR) in the field of archives and archival infrastructure on archive management at the University of Indonesia Education. This study aims to 1) describe the level of competence of archiving human resources at the Archives of the University of Indonesia Education (UPI), 2) to describe the level of completeness of archival infrastructure at UPI, 3) to describe the level of effectiveness of archive management at UPI, 4) to find out whether there are archives or not. the influence of the level of archival competence on archive management at UPI, 5) knowing whether there is a level of infrastructure on archive management at UPI, 6) whether or not the influence of the level of competence of human resources in the field of archives and archival infrastructure on archive management at UPI.

This study uses a quantitative approach with an explanatory survey method. The number of samples in this study were 50 respondents. The respondents are human resources in the field of archives at UPI. Data were analyzed using descriptive statistical analysis in the form of frequency and average score and inferential analysis in the form of multiple regression.

The results of this study indicate that: 1) the level of competence of human resources in the field of archives at UPI has an average score of 3.62. This archive is included in the high category. 2) the level of archival infrastructure facilities at UPI has an average score of 3.05. It is included in the medium category. 3) the level of archive management at UPI has an average score of 3.54. It belongs to the high category. 4) Human resource competence in the field of archives has a positive and significant influence on archive management at UPI. 5) archival infrastructure has a positive and significant impact on archive management at UPI. 6) the influence of human resource competence in the field of archives and archival infrastructure has an effect on archive management at UPI. This research advises the entire university community to be more aware of the importance of archives and give more recognition to archivists or archiving officers so that archives are no longer underestimated.

Keywords: *competence, infrastructure, archive management*

Diena Damaranti Sukma, 2021

**PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA
KEARSIPAN TERHADAP PENGELOLAAN ARSIP DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**
Universitas Pendidikan Indonesia | repository.upi.edu | perpustakaan.upi.edu

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI.....	Error! Bookmark not defined.
BERITA ACARA	Error! Bookmark not defined.
ABSTRAK.....	i
ABSTRAC	ii
KATA PENGANTAR	Error! Bookmark not defined.
UCAPAN TERIMA KASIH.....	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR GAMBAR	Error! Bookmark not defined.
BAB I PENDAHULUAN	Error! Bookmark not defined.
1.1. Latar Belakang Masalah.....	Error! Bookmark not defined.
1.2. Identifikasi Dan Rumusan Masalah	Error! Bookmark not defined.
1.3. Tujuan Penelitian	Error! Bookmark not defined.
1.4. Kegunaan Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
4.1.1.1.1 Kegunaan Teoritis.....	Error! Bookmark not defined.
4.1.1.2.1 Kegunaan praktis.....	Error! Bookmark not defined.
BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN, DAN HIPOTESIS	Error! Bookmark not defined.
2.1 Kajian Pustaka.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.1 Arsip dan Kearsipan.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.1.1 Pengertian Arsip.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.1.2 Pengertian Kearsipan	Error! Bookmark not defined.
2.1.2 Peran dan Fungsi Arsip	Error! Bookmark not defined.
2.1.2.1 Peran Arsip.....	Error! Bookmark not defined.

2.1.2.2	Fungsi Arsip.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.3	Nilai Guna Arsip	Error! Bookmark not defined.
2.1.4	Jenis-Jenis Arsip	Error! Bookmark not defined.
2.1.5	Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
2.1.5.1	Ruang Lingkup Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
2.1.5.2	Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
2.1.5.3	Siklus Hidup Arsip.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.5.4	Pengelolaan Arsip Dinamis.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.5.5	Pengelolaan Arsip Statis	Error! Bookmark not defined.
2.1.6	Kompetensi SDM bidang Kearsipan.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.6.1	Pengertian Kompetensi	Error! Bookmark not defined.
2.1.6.2	Pengertian Sumber Daya Manusia (SDM)	Error! Bookmark not defined.
2.1.6.3	Kompetensi SDM bidang Kearsipan....	Error! Bookmark not defined.
2.1.7	Sarana Prasarana Kearsipan	Error! Bookmark not defined.
2.2	Penelitian Terdahulu	Error! Bookmark not defined.
2.3	Kerangka Berpikir.....	Error! Bookmark not defined.
2.4	Hipotesis Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
BAB III METODE DAN DESAIN PENELITIAN		Error! Bookmark not defined.
3.1	Subjek Dan Objek Penelitian	Error! Bookmark not defined.
3.2	Desain Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.1	Metode Penelitian	Error! Bookmark not defined.
3.2.2	Operasional Variabel Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
3.2.2.1	Operasional Variabel Kompetensi SDM bidang Kearsipan.....	Error! Bookmark not defined.

3.2.2.2	Operasional Variabel Sarana Prasarana Kearsipan	Error! Bookmark not defined.
3.2.2.3	Operasional Variabel Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
3.2.3	Populasi Dan Sampel Penelitian	Error! Bookmark not defined.
3.2.3.1	Karakteristik Berdasarkan Jenis Kelamin	Error! Bookmark not defined.
3.2.3.2	Karakteristik Berdasarkan Usia	Error! Bookmark not defined.
3.2.3.3	Karakteristik Berdasarkan Jenjang Pendidikan	Error! Bookmark not defined.
3.2.4	Sumber Data	Error! Bookmark not defined.
3.2.5	Teknik dan Alat Pengumpulan Data	Error! Bookmark not defined.
3.2.6	Pengujian Instrumen Penelitian	Error! Bookmark not defined.
3.2.6.1	Uji Validitas	Error! Bookmark not defined.
3.2.6.2	Uji Realibilitas	Error! Bookmark not defined.
3.2.7	Uji Prasyarat Analisis Data	Error! Bookmark not defined.
3.2.7.1	Uji Homogenitas	Error! Bookmark not defined.
3.2.7.2	Uji Linieritas	Error! Bookmark not defined.
3.2.8	Teknik Analisis Data	Error! Bookmark not defined.
3.2.8.1	Teknik Analisis Deskriptif	Error! Bookmark not defined.
3.2.8.2	Teknik Analisis Data Inferensial	Error! Bookmark not defined.
3.2.9	Pengujian Hipotesis	Error! Bookmark not defined.
3.2.9.1	Uji t	Error! Bookmark not defined.
3.2.9.2	Uji F (secara simultan)	Error! Bookmark not defined.
3.2.9.3	Koefisien korelasi dan Koefisien Determinasi	Error! Bookmark not defined.

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASANError! Bookmark not defined.

Diena Damaranti Sukma, 2021

PENGARUH KOMPETENSI SUMBER DAYA MANUSIA BIDANG KEARSIPAN DAN SARANA PRASARANA KEARSIPAN TERHADAP PENGELOLAAN ARSIP DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Universitas Pendidikan Indonesia | repository.upi.edu | perpustakaan.upi.edu

4.1 Hasil Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
4.1.1 Deskripsi Variabel Hasil Penelitian	Error! Bookmark not defined.
4.1.2 Pengujian Persyaratan Analisis Data	Error! Bookmark not defined.
4.1.3 Pengujian Hipotesis Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
4.2 Pembahasan Hasil Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
4.2.1 Analisis Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang Kearsipan .	Error! Bookmark not defined.
4.2.2 Analisis Sarana Prasarana Kearsipan	Error! Bookmark not defined.
4.2.3 Analisis Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
4.2.4 Pengaruh Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang Kearsipan terhadap Pengelolaan arsip	Error! Bookmark not defined.
4.2.5 Pengaruh Sarana Prasarana Kearsipan terhadap Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
Error! Bookmark not defined.	
4.2.6 Pengaruh Sumber Daya Manusia Bidang Kearsipan dan Sarana Prasarana Kearsipan terhadap Pengelolaan Arsip	Error! Bookmark not defined.
Error! Bookmark not defined.	
BAB V PENUTUP	Error! Bookmark not defined.
5.1 Kesimpulan.....	Error! Bookmark not defined.
5.1 Saran.....	Error! Bookmark not defined.
DAFTAR PUSTAKA	7

DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Abdurahman, & Muhidin, S. A. (2007). *Analisi Korelasi, Regresi, Dan Lajur Dalam Penelitian*. Bandung: Pustaka Setia.
- Abdurahman, M., Muhidin, S. A., & Somantri, A. (2011). *Dasar-Dasar Metode Statistika Untuk Penelitian*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Arikunto, S. (2010). *Manajemen Penelitian*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Barthos, B. (2009). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Basuki, S. (2013). *Manajemen Arsip Dinamis Pengantar Memahami Dan Mengelola Informasi Dan Dokumen*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Gie, T. L. (2012). *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- Muhidin, S. A. (2010). *Statistika 1 Pengantar Untuk Penelitian*. Bandung: Karya Adhika Utama.
- Muhidin, S. A., & Sontani, U. T. (2011). *Desain Penelitian Kuantitatif*. Bandung: Karya Andhika Utama.
- Muhidin, S. A., & Winata, H. (2016). *Manajemen Kearsipan*. Bandung: Pustaka Setia.
- Mulyono, S., Partono, & Kuwantoro, A. (2011). *Manajemen Kearsipan*. Semarang: Unnespress.
- Musliichah. (2019). *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Read, J., & Ginn, M. L. (2011). *Records Management*. South-Western USA: Change Learning.
- Riduwan. (2007). *Metode Penelitian Untuk Tesis*. Bandung: Alfabeta.
- Setyosari. (2010). *Penelitian Pendidikan Dan Pengembangan*. Jakarta: Kencana.
- Sugiarto, A., & Wahyono, T. (2005). *Manajemen Kearsipan Modern*. Yogyakarta: Gava Media.
- Sudjana. (1996). *Teknis Analisis Regresi Dan Korelasi*. Bandung: Tarsito.

- Sugiono. (2012). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif Dan R & D*. Bandung: Alfabeta.
- Sutrisno, E. (2009). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Kencana Prenadamedia Group.
- Suwatno, & Donni, J. (2012). *Dasar-Dasar Manajemen Dalam Organisasi Publik Dan Bisnis*. Bandung: UPI PRESS.
- Weisinger, D. (2011). *Records Manahement*. Birmingham, B27 6PA, UK.: Packt.
- Yatimah, D. (20199). *Kesekretariatan Modern Dan Administrasi Perkantoran*. Bandung: Pustaka Setia.
- Yuniarsih, T & Suwatno. (2009). *Manajemen Sumber Daya Manusia (Teori Aplikasi Dan Isu Penelitian)*. Bandung: Alfabeta.

Jurnal dan Skripsi

- Anbarrini, R., Susilana, R., & Silvana, H. (2016). Pengelolaan Arsip Pada Badan Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah Provinsi Jawa Barat. *3*, 59-73.
- Achsanuddin UA, A., & Amran, Y. K. (2016). Pengaruh Kualitas Sumber Daya Manusia Terhadap Produktivitas Pegawai Pada Badan Pusat Statistik Provinsi Sulawesi Selatan. *Jurnal Ekonomi Balance Fakultas Ekonomi Dan Bisnis, 12 No.2*, 75-82.
- Benny, C. J. (2005). MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA DI PERGURUAN TINGGI. *JURNAL Administrasi Pendidikan, 3 No.2*, 59-81.
- Bintari, A. L. (2018). PENGARUH KOMPETENSI DAN PENGEMBANGAN KARIR TERHADAP KINERJA KARYAWAN PADA PT PURNAMA INDONESIA SIDOARJO. *Jurnal Ilmu Manajemen, 6 No. 4*, 620-629.
- Bukhori, F., & Laksmi. (2019). Pengaruh Kompetensi Terhadap Kinerja Arsiparisdi Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI). *Jurnal Pengembangan Kearsipan, 12(1)*, 51-68.
- Cook, T., & Schwartz, J. M. (2002). Achives, Records, And Power: From (Postmodern) Theory To (Archival) Performance. *Archival Science*, 171-185.

- Delova, L. S., & Nelisa, M. (2018). PENGELOLAAN KEARSIPAN DI DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA SAWAHLUNTO. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan*, 7 No.1, 305-312.
- Handayani, F., & Sari, R. (2018). ANALISIS KOMPETENSI ARSIPARIS PROFESIONAL DI INDONESIA. *JUPI (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi)*, 3 No.2, 226-237.
- Handayani, T., & Fajrin, V. D. (2017). SIKLUS HIDUP ARSIP DI KANTOR BADAN PERTANAHAN NASIONAL RI KOTA BEKASI. 152-166.
- Hau, S. Y., Haris, I., & Polinggapo, M. (2020). Kesiapan Sekolah Dalam Penerapan Kearsipan Berbasis Digital. *Jambura Journal Of Educational Management*, 1 No.1, 41-48.
- Hilmiyanti, F., & Sojanah, J. (2017). Dampak Implementasi Sistem Kearsipan Dan Sarana Prasarana Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Di Biro Kepegawaian UPI. *JURNAL PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN*, 2 No.2, 166-177.
- Indriani, V., Armelia, Y., & Pratama, G. (2018). Pengelolaan Arsip Di Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Sumpah Pemuda Palembang. *Jurnal Iqra'*, 12 No. 01, 42--56.
- Kuswantoro, A., & Hartati, S. (2019). Praktik Pengaruh Kompetensi Pegawai. *Khazanah Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 171-185.
- Lisnawati, R., & Adman. (2019). Pelaksanaan Program Praktek Kerja Industri Dalam Penguasaan Kompetensi Keahlian Administrasi Perkantoran. *JURNAL PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN*, 4 No.2, 264-2274.
- Muhdin, & Resa. (2020). Implementasi Iso 15489:2016 Di Bank Indonesia. *Manajerial*, 67-75.
- Museliza, V. (2018). Analisis Pengelolaan Sistim Kearsipan Statis Pada Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Kota Pekanbaru. *Jurnal El-Riyasah*, 9 No.2, 15-38.
- Nufus, A. (2017). Preservasi Arsip. *LIBRIA*, 9 No.2, 211-226.
- Nur'aini. (2018). Pengelolaan Arsip Statis Pada Badan Perpustakaan, Arsip Dan Dokumentasi Provinsi Sumatera Utara. *Jipi (Jurnal Ilmu Perpustakaan Dan Informasi)*, 3 No.1, 131-143.

- Pancaningsih, S. (2016). Manajemen Kearsipan. *13 No. 3*, 120-125.
- Purnomo. (2018). Preservasi Sebagai Upaya Untuk Menjaga Kelestarian Dan Memperpanjang Usia Arsip Statis Konvensional. *Jurnal Pustaka Ilmiah, 4 No.2*, 679-693.
- Putri, A. E. (2019). Praktik Akuisisi Arsip Statis Dan Problematikanya Studi Kasus Di Universitas Negeri Yogyakarta. *Jurnal Pengembangan Kearsipan, 12(1)*, 36-50.
- Rahmi, H., Sukaesih, & Prahatmaja, N. (2012). Pengelolaan Arsip Dinamis Aktif Di Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Barat. *Ejurnal Mahasiswa Universitas Padjajaran, 1 No.1*, 1-10.
- Rozi, A., & Puspitasari, A. (2021). Pengaruh Pengembangan Karir Dan Pelatihan Kerja Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Perhubungan Kota Serang. *Jurnal Ilmiah, Manajemen Sumber Daya Manusia, 4 No. 2*, 106-119.
- Santoso. (2019). Analisis Kesiapan Sumber Daya Kearsipan Univesitas Pendidikan Indonesia Dalam Implementaso SSIKD.
- Soesilo. (2017). Optimalisasi Pengelolaan Kearsipan Melalui Arsip-E Di Direktorat Jenderal Guru Dan Tenaga Kependidikan. *Manajerial, 220-238*.
- Solaiman, A. (2019). Pengaruh Kompetensi, Empati Dan Komitmen Organisasi Terhadap Kinerja Karyawanstudi Pada Cv. Karya Alam Abadi Sampang Cilacap Jawa Tengahperiode 2018-2019. *Jurnal Ekobis Dewantara, 2 No.2*, 6-15.
- Suhana. (2016). Pengaruh Sumber Daya Manusia Dan Ruang Penyimpanan Arsip Dalam Melakukan Kegiatan Pengelolaan Kearsipan Di Pusat Reaktor Serba Guna. *Buletin Pengelolaan Reaktor Nuklir, 13 No.1*, 41-50.
- Susan, E. (2019). Manajemen Sumber Daya Manusia. *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam, 9 No. 2*, 952-962.
- Susanti, M. R. (2020). Analisis Sistem Penyimpanan Dan Prosedur Temu Kembali Arsip Dinamis di PT Artojoyo Langgeng Jaya Abadi (JH Tech Sidoarjo). *Jurnal Pendidikan Administrasi Perkantoran (JPAP), 8, No.8*, 241-251.
- Sutirman. (2015). Urgensi Manajemen Arsip Elektronik. *Jurnal Efisiensi* , 96-109.

Umami, F. (2015). Pengaruh Kompetensi Petugas Kearsipan Dan Sarana Prasarana Kearsipan Terhadap Kelancaran Pengelolaan Arsip Di Universitas Negeri Semarang.

Wardah, M. (2016). Pengelolaan Arsip Dinamis. *Libria*, 8 No.1, 51-68.

Widodo, W. (2015). Pengaruh Sumber Daya Manusia Terhadap Kemampuan Kerja Pegawai. *Jurnal Tapis*, 11 No.2, 130-143.

Winanti, M. B. (2011). Pengaruh Kompetensi Terhadap Kinerja Karyawan (Survey Pada PT. Frisian Flan Indonesia Wilayah Jawa Barat). *Majalah Ilmiah UNIKOM*, 250.

Yuniasih, & Irawan, B. (2018). Analisis Manajemen Kearsipan Di Kantor Kecamatan Jagakarsa Kota Administrasi Jakarta Selatan. *Jurnal Ilmiah Untuk Mewujudkan Masyarakat Madani*, 5 No.1, 40-50.

Yunita, & Rahmah, E. (2015). Penerapan Arsip Elektronik Di Kantor Perpustakaan, Arsip Dan Dokumentasi Kota Bukittinggi. *Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan Dan Kearsipan*, 4 No.1, 326-224.

Peraturan Perundangan dan Modul

Arsip Nasional Republik Indonesia. (2009). Modul Manajemen dan Jadwal Retensi Arsip

Peraturan Kepala Arsip Nasional republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2016 Tentang Pedoman Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Kearsipan

Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 48 Tahun 2014 tentang Jabatan Fungsional Arsiparis.

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan . (t.thn.).

Undang-Undang Republik Indonesia No. 43. (2009). tentang Kearsipan.