

DAFTAR ISI

	Hal.
PERNYATAAN	i
ABSTRAK	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
UCAPAN TERIMA KASIH	iv
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Rumusan Masalah	8
C. Batasan Masalah.....	8
D. Tujuan Penelitian.....	8
E. Metode Penelitian.....	9
F. Manfaat Penelitian.....	10
G. Lokasi, Populasi, dan Sampel Penelitian.....	10
H. Struktur Organisasi Skripsi.....	11

BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN, DAN HIPOTESIS PENELITIAN	13
A. Kajian Pustaka	13
1. Konsep Dasar Human Relations	13
1.1. Pengertian Human Relations	13
1.2. Kunci Aktivitas Human Relations.....	17
1.3. Prinsip-Prinsip dalam Human Relations	18
1.4. Indikator Human Relations.....	20
1.5. Hambatan-Hambatan dalam Human Relations	22
2. Konsep Dasar Iklim Kerja	23
2.1. Pengertian Iklim Kerja	23
2.2. Ciri-Ciri Iklim Organisasi.....	26
2.3. Dimensi Iklim Kerja Organisasi.....	27
2.4. Klasifikasi Iklim Kerja Organisasi	30
2.5. Karakteristik Iklim Kerja yang Kondusif	31
3. Hubungan Human Relations Terhadap Iklim Kerja Pegawai.....	35
B. Kerangka Pemikiran	37
C. Hipotesis Penelitian.....	39

BAB III METODE PENELITIAN	41
A. Metode Penelitian.....	41
1. Metode Deskriptif	41
2. Pendekatan Kuantitatif.....	43

3. Studi Kepustakaan	44
B. Lokasi, Populasi, dan Sampel Penelitian.....	44
1. Lokasi Penelitian.....	44
2. Populasi Penelitian.....	44
3. Sampel Penelitian.....	46
C. Desain Penelitian	49
D. Definisi Operasional.....	50
1. Human Relations Pimpinan	50
2. Iklim Kerja Pegawai	51
E. Teknik Pengumpulan Data	52
1. Menentukan Alat Pengumpul Data.....	52
2. Menyusun Alat Pengumpul Data	53
F. Instrumen Penelitian.....	55
G. Proses Pengembangan Instrumen.....	55
1. Pengujian Validitas	56
2. Pengujian Reliabilitas	61
H. Teknik Pengolahan Data.....	63
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	74
A. Seleksi Data.....	74
B. Pengklasifikasian Data	75
C. Perhitungan Weighed Means Scored (WMS)	76
D. Mengubah Skor Mentah Menjadi Skor Baku.....	84

E. Uji Normalitas Distribusi Variabel Penelitian.....	86
F. Analisis Korelasi	90
G. Pembahasan Hasil Penelitian.....	93
1. Gambaran Human Relations Pimpinan Pada Pusdiklat	
Geologi Bandung.....	93
2. Gambaran Iklim Kerja Pegawai Pada Pusdiklat Geologi Bandung.....	97
3. Pengaruh Human Relations Pimpinan Terhadap Iklim Kerja	
Pegawai Pada Pusdiklat Geologi Bandung	102
BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI.....	104
A. Kesimpulan.....	104
B. Rekomendasi	105
DAFTAR PUSTAKA.....	108

DAFTAR TABEL

No.	Nama Tabel	Hal.
3.1	Populasi penelitian	45
3.2	Sampel Penelitian.....	48
3.3	Jumlah Populasi dan Sampel Penelitian.....	48
3.4	Skala Pengukuran Likert	54
3.5	Hasil Uji Coba Kuesioner Validitas Variabel X	58
3.6	Hasil Uji Coba Kuesioner Validitas Variabel Y	59
3.7	Item Pertanyaan yang Dihilangkan	61
3.8	Hasil Uji Coba Reliabilitas Variabel X dan Y	63
3.9	Daftar Konsultasi Hasil Perhitungan WMS	65
3.10	Pedoman Interpretasi Koefisien Korelasi.....	70
4.1	Rekapitulasi Jumlah Kuesioner yang Tersebar	74
4.2	Kriteria Penskoran Alternatif Jawaban	75
4.3	Skor Mentah Variabel X (Human Relations Pimpinan)	75
4.4	Skor Mentah Variabel Y (Human Relations Pimpinan)	76
4.5	Tabel Konsultasi Hasil Perhitungan WMS	77
4.6	Hasil Perhitungan WMS Variabel X (Human Relations Pimpinan)....	78
4.7	Hasil Perhitungan WMS Variabel Y (Iklim Kerja Pegawai)	81
4.8	Skor Baku Variabel X (Human Relations Pimpinan)	85
4.9	Skor Baku Variabel Y (Iklim Kerja Pegawai)	86
4.10	Hasil Uji Normalitas Distribusi Data Variabel X dan Y	89

4.11	Korelasi Spearman Rank untuk Pengujian Korelasi	90
4.12	Koefisien Korelasi Nilai r	90
4.13	Koefisien Determinasi.....	91
4.14	Uji Taraf Signifikansi.....	92



DAFTAR GAMBAR

No.	Nama Gambar	Hal.
2.1	Gambar Kerangka Berpikir	37
2.2	Gambar Hipotesis Penelitian	40
4.1	Grafik Normalitas Distribusi Data Variabel X	88
4.2	Grafik Normalitas Distribusi Data Variabel Y	89

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Instrumen Penelitian.....	111
Lampiran 2. Uji Coba Angket.....	122
Lampiran 3. Pengolahan Data.....	126
Lampiran 4. Dokumen Persuratan	156
Lampiran 5. Daftar Tabel.....	163

