

**PENGELOLAAN PELATIHAN MELALUI PENGGUNAAN APLIKASI
SILAT PADA PELATIHAN DASAR CPNS
(Studi Deskriptif di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor Sumedang Tahun
2020)**

SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat untuk memperoleh gelar Sarjana
Pendidikan Departemen Pendidikan Masyarakat



**Disusun oleh:
Tin Febriyanti
PENDIDIKAN MASYARAKAT
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
BANDUNG**

2020

**PENGELOLAAN PELATIHAN MELALUI PENGGUNAAN APLIKASI
SILAT PADA PELATIHAN DASAR CPNS
(Studi Deskriptif di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor Sumedang Tahun
2020)**

Oleh
TIN FEBRIYANTI
1601674

Sebuah skripsi yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar
Sarjana pada Fakultas Ilmu Pendidikan

©TIN FEBRIYANTI 2020
Universitas Pendidikan Indonesia
2020

Hak cipta dilindungi undang-undang

Skripsi ini tidak boleh diperbanyak seluruh atau sebagian,
Dengan dicetak ulang, di foto copy, atau cara lain tanpa izin dari penulis

LEMBAR PENGESAHAN

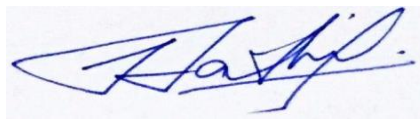
Tin Febriyanti

**PENGELOLAAN PELATIHAN MELALUI PENGGUNAAN APLIKASI SILAT
PADA PELATIHAN DASAR CPNS**

(Studi Deskriptif di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor Sumedang Tahun 2020)

Disetujui dan disahkan oleh pembimbing:

Pembimbing I,



Prof. Dr. Hj. Ihat Hatimah, M.Pd.

NIP. 19540402 198011 2 001

Pembimbing II,

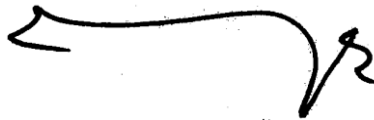


Dr. Iip Saripah, M.Pd.

NIP. 19701210 199802 2 001

Mengetahui

Ketua Departemen Pendidikan Masyarakat



Dr. Asep Saepudin, M.Pd.

NIP. 19700930 200801 1 004

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi dengan judul **“Pengelolaan Pelatihan Melalui Penggunaan Aplikasi SILAT Pada Pelatihan Dasar CPNS” (Studi Deskriptif di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor Sumedang Tahun 2020)** ini beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya saya sendiri. Saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika ilmu yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung risiko/sanksi apabila dikemudian hari ditemukan adanya pelanggaran etika keilmuan atau adanya klaim dari pihak lain terhadap keaslian karya seni ini.

Bandung, Desember 2020

Yang membuat pernyataan,

Tin Febriyanti

NIM. 1601674

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT karena atas karunia dan rahmatNya penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul “Pengelolaan Pelatihan Melalui Penggunaan Aplikasi SILAT Pada Pelatihan Dasar CPNS” (Studi Deskriptif di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor Sumedang Tahun 2020). Segala upaya telah dilakukan untuk menyelesaikan skripsi ini. Namun, penulis menyadari masih begitu banyak kesalahan atau kekurangan dalam skripsi ini dikarenakan keterbatasan pengetahuan dari penulis. Oleh karena itu, penulis mengharapkan kritik dan saran yang membangun dalam memperbaiki kesalahan dan kekurangan tersebut. Semoga skripsi ini dapat menambah wawasan dan pengetahuan kepada para pembaca khususnya kepada penulis sendiri.

Bandung, Desember 2020

Penulis

ABSTRAK

PENGLOLAAN PELATIHAN MELALUI PENGGUNAAN APLIKASI SILAT PADA PELATIHAN DASAR CPNS

(Studi Deskriptif di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor Tahun 2020)

Tin Febriyanti (1601674)

Penelitian ini dilatarbelakangi upaya Puslatbang PKASN LAN sebagai lembaga pemerintah yang menyediakan berbagai pelatihan, salah satunya adalah Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS. Untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan pengelolaan pelatihan, dibuatlah sebuah aplikasi yang bernama SILAT (Sistem Informasi Pelatihan). Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mendapatkan data: 1) perencanaan pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT, 2) pelaksanaan pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT, 3) evaluasi pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT, 4) faktor pendukung dan penghambat pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT. Penelitian ini menggunakan pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Teknik dalam pengumpulan data menggunakan wawancara dan studi dokumentasi. Subjek pada penelitian ini berjumlah 4 orang pegawai di Bidang Latbang. Hasil penelitian yang didapat yaitu Puslatbang PKASN LAN belum sepenuhnya menerapkan substansi fungsi perencanaan, baru menerapkan 3 dari 6 yaitu tidak memiliki kebijakan khusus, standar tersendiri, dan anggaran tetap. Fungsi pengorganisasian belum terlaksana sepenuhnya, pimpinan tidak melakukan analisis jabatan perumusan tugas serta tidak memberikan tugas wewenang secara tertulis. Fungsi penggerakkan sudah baik, semua tahapannya sudah terlaksana. Fungsi pembinaan juga sudah baik, semua sub fungsinya terlaksana. Fungsi evaluasi sudah baik, semua produk sudah terlaksana. Fungsi pengembangan baik, SILAT terus ditindak lanjuti. Faktor pendukung yaitu SILAT merupakan inovasi teknologi, mudah digunakan, *paperless*, dan tergolong murah. Faktor penghambatnya yaitu SILAT sangat tergantung pihak ketiga, sangat tergantung jaringan internet, dan belum memiliki anggaran tetap.

Kata Kunci : Pengelolaan pelatihan, aplikasi SILAT

ABSTRACT
TRAINING MANAGEMENT THROUGH SILAT APP TOWARDS CPNS BASIC TRAINING

(A Descriptive Study at Puslatbang PKASN LAN Jatinangor 2020)

Tin Febriyanti (1601674)

This study is based on the effort performed by Puslatbang PKASN LAN Jatinangor as a government institution which is in charge to provide various training activities: one of them is Latsar (Pelatihan Dasar) CPNS or CPNS Basic Training. In order to improve the service quality and training management, an app called SILAT (Sistem Informasi Pelatihan) or Training Information System is created. This study aims to obtain the data of: 1) training management planning through the use of SILAT app, 2) implementation of training management through the use of SILAT app, 3) evaluation of training management through the use of SILAT app, 4) supporting and obstacle factors in regard to the training management through the use of SILAT app. This study uses qualitative approach with descriptive method. The data are collected through interviews and documentation study. There are 4 employees of Bidang Latbang participated as the subject of this study. The result of this study indicates that Puslatbang PKASN LAN Jatinangor has not fully implemented the substance of planning phase: it only implements 3 from 6 substances function of planning which does not have special policy, standard, and budget. The organizing function has not fully implemented, the head of the institution does't perform analysis to formulate the job, moreover, does't command the job authority in written form. The implementation function and coaching function is carried out well, all of the activities have been done. The evaluation activities are accomplished well, the whole product are realized. The development function is good, SILAT app is still followed-up continuously. On the side of supporting factor, SILAT is a technological innovation that is easy to use, paperless, and inexpensive. The obstacle factor is that it is very dependent on the third parties and internet network, and has not a fixed budget.

Keywords: Training management, SILAT app.

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT, karena atas rahmat-Nya, karunia-Nya, serta kasih sayang-Nya penulis dapat menyelesaikan penyusunan skripsi ini. Dalam penyusunnya, tentu saja tidak sedikit pihak yang memberikan bantuan, dukungan serta bimbingan kepada penulis sehingga skripsi ini dapat terselesaikan. Ucapan terimakasih penulis sampaikan kepada:

1. Prof. Dr. M. Solehuddin M.Pd., MA selaku Rektor Universitas Pendidikan Indonesia.
2. Bapak Dr. Asep Saepudin, M.Pd. selaku ketua Departemen Pendidikan Masyarakat atas motivasi dan doa yang diberikan.
3. Prof. Dr. Hj. Ihat Hatimah, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Skripsi I yang telah memberikan masukan, kritik, dan saran yang membangun sehingga penulis memiliki wawasan yang lebih luas. Juga penulis berterima kasih untuk waktu yang telah Ibu luangkan untuk membimbing saya dalam menyelesaikan skripsi.
4. Dr. Iip Saripah, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Skripsi II dan juga selaku dosen pembimbing akademik yang selalu memberikan masukan, kritik, saran yang membangun tentang segala permasalahan; Juga penulis berterima kasih untuk waktu yang telah Ibu luangkan untuk membimbing saya dalam menyelesaikan skripsi.
5. Dr. Iip Saripah, M.Pd. selaku Dosen Pembimbing Akademik yang telah memberikan motivasi dalam menyelesaikan studi Sarjana Pendidikan.
6. Seluruh dosen dan staff departemen Pendidikan Masyarakat yang telah memberikan bimbingan, dan bantuan selama penulis menyelesaikan skripsi.
7. Kepala Puslatbang PKASN LAN Jatinangor, seluruh widyaiswara, beserta seluruh staf yang membantu dan memfasilitasi penulis dalam pengambilan data menyelesaikan penulisan skripsi.
8. Orang tua penulis, Bapak Nono Djuanda (alm.) dan Ibu Epong Ernawati, yang telah senantiasa membimbing, membesarkan, mendoakan, dan memberikan

vii

Tin Febriyanti, 2020

PENGLOLAAN PELATIHAN MELALUI PENGGUNAAN APLIKASI SILAT PADA PELATIHAN DASAR CPNS

Universitas Pendidikan Indonesia | repository.upi.edu | perpustakaan.upi.edu

kasih sayang yang tiada hentinya sejak penulis dalam kandungan hingga saat ini.

9. Ayah, yang meskipun raganya sudah tiada, namun jiwanya masih selalu ada di dalam lubuk hati dan pikiran penulis. Skripsi ini penulis persembahkan penuh untuk beliau yang sudah tenang disana.
10. Lisna Dwi Utami dan Sonia Nur Anggraeni yang selalu memberikan semangat dan motivasi bagi penulis untuk menyelesaikan studi perkuliahan dan menyelesaikan penulisan skripsi.
11. Banun Rafi Alyumi yang telah membantu dalam pengerjaan skripsi.
12. Anna Apriliana, Riska Monica, Ami Yuliyanti, Nurul Dwi Aryani, Novia Ayu Farida, Rizkiyah Fitri Awaliyah, Alya Nissa Nadhira, Dwi Kartiko, Haikal Habibie, Rizki Adi, Muhamad Azis PS, Fahmi Aziz selalu memberikan semangat dan motivasi bagi penulis.
13. Ismazen, Wina Sugiani, Yossi Yostiani, Erlin Nur Yustika yang telah memberikan semangat bagi penulis.
14. Rekan mahasiswa Departemen Pendidikan Masyarakat 2016 yang tidak bisa disebutkan satu persatu. Terima kasih atas semua kebersamaan, dorongan, bantuan yang kalian berikan kepada penulis sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini

Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu. Atas segala dukungan dan bantuannya, penulis mengucapkan terimakasih yang sebesar-besarnya dan hanya Allah SWT yang dapat membalas kebaikan dan ketulusan dari kalian semua.

Bandung, Desember 2020

Penulis

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN.....	ii
PERNYATAAN.....	i
KATA PENGANTAR.....	iv
ABSTRACT.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH.....	vii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xiv
BAB I PENDAHULUAN.....	Error! Bookmark not defined.
1.1 Latar Belakang Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
1.2.1 Identifikasi Masalah.....	Error! Bookmark not defined.
1.2.2 Rumusan Masalah.....	Error! Bookmark not defined.
1.3 Tujuan Penelitian.....	7
1.4 Manfaat Penelitian.....	Error! Bookmark not defined.
1.5 Struktur Organisasi Penulisan Skripsi.....	Error! Bookmark not defined.
BAB II KAJIAN PUSTAKA.....	10
2.1 Konsep Pelatihan.....	10
2.1.1 Pengertian Pelatihan.....	10
2.1.2 Tujuan pelatihan.....	11
2.1.3 Manfaat Pelatihan.....	12
2.1.4 Jenis-jenis Pelatihan.....	13
2.1.5 Faktor Pendukung dan Penghambat Pelatihan.....	15
2.2 Konsep Pengelolaan.....	16
2.2.1 Pengertian Pengelolaan.....	16
2.2.2 Fungsi Pengelolaan.....	16
2.3 Pengelolaan Pelatihan.....	18
2.3.1 Fungsi Perencanaan (<i>Planning</i>).....	19
2.3.2 Fungsi Pengorganisasian (<i>Organizing</i>).....	22
2.3.3 Fungsi Penggerakkan (<i>Motivating</i>).....	23

2.3.4 Fungsi Pembinaan (<i>Conforming</i>)	25
2.3.5 Fungsi Penilaian (<i>Evaluating</i>).....	26
2.3.6 Fungsi Pengembangan (<i>Developing</i>)	28
2.4 Konsep E-Government.....	28
2.4.1 Pengertian E-Government.....	28
2.4.2 Model E-Government.....	29
2.4.3 Pengembangan E-Government.....	Error! Bookmark not defined.
2.5 Konsep Aplikasi.....	31
2.6 Aplikasi SILAT.....	33
BAB III METODE PENELITIAN.....	36
3.1 Desain Penelitian.....	36
3.1.1 Tahap Pra-Lapangan	36
3.1.2 Tahap Pekerjaan Lapangan	36
3.1.3 Tahap Analisis Data	37
3.1.4 Tahap Pelaporan.....	37
3.2 Partisipan dan Tempat Penelitian.....	37
3.2.1 Partisipan.....	37
3.2.2 Tempat Penelitian.....	37
3.3 Teknik Pengumpulan Data.....	38
3.3.1 Observasi.....	38
3.3.2 Wawancara.....	39
3.3.3 Studi Dokumentasi.....	39
3.3.4 Triangulasi.....	40
3.4 Teknik Analisis Data.....	40
3.4.1 Reduksi Data.....	40
3.4.2 Penyajian Data	40
3.4.3 Penarikan/Verifikasi Kesimpulan.....	40
BAB IV TEMUAN DAN BAHASAN.....	42
4.1 Temuan Lapangan	42
4.1.1 Deskripsi Tempat Penelitian	42
4.1.2 Hasil Penelitian	42

4.2	Deskripsi dan Temuan Lapangan	42
4.2.1	.Pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor	42
4.2.1.1	Fungsi Perencanaan (<i>Planning</i>)	42
4.2.1.2	Fungsi Pengorganisasian (<i>Organization</i>).....	49
4.2.1.3	Fungsi Penggerakkan (<i>Actuating</i>).....	51
4.2.1.4	Fungsi Pembinaan (<i>Conforming</i>).....	56
4.2.1.5	Fungsi Penilaian (<i>Evaluating</i>).....	58
4.2.1.6	Fungsi Pengembangan (<i>Developing</i>).....	60
4.2.2	Pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor	62
4.2.2.1	Internal	62
4.2.2.2	Eksternal.....	63
4.3	Pembahasan.....	65
4.3.1	Pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor	66
4.3.1.1	Fungsi Perencanaan (<i>Planning</i>)	66
4.3.1.2	Fungsi Perngorganisasian (<i>Organizing</i>).....	67
4.3.1.3	Fungsi Penggerakkan (<i>Actuating</i>).....	69
4.3.1.4	Fungsi Pembinaan (<i>Conforming</i>).....	70
4.3.1.5	Fungsi Penilaian (<i>Evaluating</i>).....	71
4.3.1.6	Fungsi Pengembangan (<i>Developing</i>).....	72
4.3.2	Faktor pendukung dan faktor penghambat pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor	73
BAB V PENUTUP.....		76
5.1	Kesimpulan.....	76
5.1.1	Pengelolaan pelatihan melalui penggunaan aplikasi SILAT di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor	76
5.1.2	Faktor pendukung dan faktor penghambat pengelolaan pelatihan melalui aplikasi SILAT di Puslatbang PKASN LAN Jatinangor	77
5.2	Implikasi	78
5.2.1	Implikasi Teori.....	78

5.2.1.1 Pengelolaan Pelatihan	78
5.2.1.2 Faktor pendukung dan faktor penghambat.....	79
5.2.2 Implikasi Praktis.....	79
5.3.1 Bagi Peneliti selanjutnya.....	79
5.3.2 Bagi Pengelola Pelatihan	79
DAFTAR PUSTAKA.....	80
LAMPIRAN.....	84

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.2 Aplikasi SILAT	35
---------------------------------	----

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Identitas Informan.....	43
-----------------------------------	----

DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Aji, Supriyanto. (2005) *Pengantar Teknologi Informasi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Asmani, Jamal Makmur. (2010). *Panduan Efektif Bimbingan dan Konseling di Sekolah*. Jakarta: Diva Press
- Bintoro, dan Daryanto. (2014). *Manajemen Diklat*. Yogyakarta: Gava Media
- Brantas. (2009). *Dasar-dasar Manajemen*. Bandung: ALFABETA
- Cangara, Hafied. (2011). *Pengantar Ilmu Komunikasi*. Jakarta: PT Raja Grafindo
- Comstock, Thomas W. (1994). *Fundamental of Supervision*. New York: Delmar Publisher
- Corps, Mercy. (2005). *Design Monitoring and Evaluation Guidebook*. Protland, USA: Mercy Corps
- Danim, Sunarwan dan Suparno. (2009). *Manajemen dan Kepemimpinan Transformasional Kekepalasekolahan*. Jakarta: Rineka Cipta
- Emzir. (2011). *Metodologi Penelitian Kualitatif Analisis Data*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada Pusat
- George R. Terry. (1986). *Asas-asas Manajemen*. Alih Bahasa Winardi. Bandung : Alumni
- Gunawan, Imam. (2013). *METODE PENELITIAN KUALITATIF: Teori dan Praktik*. Jakarta: PT Bumi Aksara
- Handoko, T. Hani. (2012). *Manajemen Personalia dan Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: BPF.
- Hendrayudi. (2009). *Pengertian Aplikasi*. Yogyakarta: Andi.
- Herujito, Yayat M. (2004). *Dasar-Dasar Manajemen*. Jakarta: PT Grasindo
- Janner, Simarmata. (2010). *Rekayasa Perangkat Lunak*. Yogyakarta: Andi
- Juliana, Lia. (2012). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Aditya Media.
- Kamil, M. (2012). *Model Pendidikan dan Pelatihan (Konsep dan Aplikasi)*. Bandung: Alfabeta.

- Mantja. (2007). *Etnografi, Desain Penelitian Kualitatif Pendidikan dan Manajemen Pendidikan*. Malang: Elang Mas
- Marzuki, Saleh. H.M. (2010). *Pendidikan Non Formal. Dimensi Dalam Keaksaraan Fungsional, Pelatihan, dan Andragogi*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Modul Diklat Teknis Analisis Manajemen*. (2005). Bandung: Bidang Diklat Aparatur Pusat Kajian dan Pendidikan dan Pelatihan Aparatur I Lembaga Administrasi Negara.
- Moekijat. (2000). *Kamus Manajemen*. Bandung: CV Bandar Maju
- Moleong, Lexy J. (2007). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Oemar Hamalik. (2007). *Manajemen Pelatihan Ketenagakerjaan Pendekatan Terpadu : Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Jakarta : PT Bumi Aksara
- Sanjaya, Wina. 2010. *Strategi Pembelajaran Berorientasi Standar Proses Pendidikan*. Jakarta: Kencana Prenada Group
- Shaleh, Abdul Rosyad. (1977). *Manajemen Dakwah Islam*. Jakarta: Bulan Bintang
- Siagian, Sondang. (2012). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Simamora, Henry. (2006). *Manajemen Sumberdaya Manusia*. Yogyakarta: Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi YKPN.
- Siswanto. (2010). *Pengantar Manajemen*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Sudjana, D. (1992). *Pengantar Manajemen Pendidikan Luar Sekolah*. Bandung: Nusantra Press
- . (2004). *Manajemen Program Pendidikan (Untuk Pendidikan Non Formal dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung: Falah Production
- . (2010). *Manajemen Program Pendidikan: untuk Pendidikan Nonformal dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung: Falah Production

- _____. (2014). *Evaluasi Program Pendidikan Luar Sekolah Untuk Pendidikan Non Formal dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Sugiyono, (2012). *Memahami Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta
- _____. (2013). *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta
- Supriyanto, Aji. (2005). *Pengantar Teknologi Informasi*. Jakarta: Salemba Empat
- Tanzeh, Ahmad. (2009). *Pengantar Metode Penelitian*. Yogyakarta: Teras
- Tim Pengembang Ilmu Pendidikan FIP-UPI. (2007). *Ilmu & Aplikasi Pendidikan: Bagian 4 Pendidikan Lintas Bidang*. Bandung: PT. Imtima.
- Widjaya, A.W. (1987). *Perencanaan Sebagai Fungsi Manajemen*. Jakarta: Bina Aksara
- Widodo, Suparno Eko. (2018). *Manajemen Pelatihan*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Wiludjeng, Sri. (2007). *Pengantar Manajemen*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

Sumber Jurnal dan Karya Tulis Ilmiah

- Aprianty, Diah. (2016). Penerapan Kebijakan E-Government Dalam Meningkatkan Mutu Pelayanan Publik Di Kantor Kecamatan Sambutan Kota Samarinda. *Jurnal Ilmu Pemerintahan*, 4(4), 1589-1602.
- Nugraha, Joko. (2018). E-Government dan Pelayanan Publik (Studi Tentang Elemen Sukses Pengembangan E-Government Di Pemerintah Kabupaten Sleman). *Jurnal Komunikasi dan Kajian Media*, 2(1), 32-42.
- Raina, dkk. (2018). Pengelolaan Program Pendidikan kecakapan Hidup Public Speaking Pada Lembaga Sekolah Komunikasi Miracle. *Jurnal Cendekiawan Ilmiah PLS*, 3(1), 2541-7045.
- Siregar. (2018). Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Manajemen Pendidikan dan Pelatihan (Diklat) dalam Upaya Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM). *Jurnal Dinamika Pendidikan*, 11(2), 153-166.
- Sofian, dkk. (2015). Aplikasi Desktop Perhitungan Biaya Pembuatan Gerobak Alumunium CV. Mitra Alumunium. *Jurnal Sisfotek Global*, 5(2), 1762-2088.

Peraturan Perundang-undangan

Instruksi Presiden Republik Indonesia No. 3 tahun 2003 tentang Kebijakan dan Strategi Pengembangan *E-Government*.

Instruksi Presiden Republik Indonesia No. 15 Tahun 1974 tentang Pelaksanaan Keppres Nomor 34 Tahun 1972 tentang Tanggung Jawab Fungsional Pendidikan dan Latihan

Undang-Undang Nomor 8 Tahun 1974 tentang Pokok-Pokok Kepegawaian

Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP)

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik

Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional

Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 tentang Pendidikan dan Pelatihan Jabatan PNS

Peraturan LAN (PERLAN) No 12 Tahun 2008 tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Sipil Negara

Peraturan Rektor Universitas Pendidikan Indonesia Nomor 7867/UN40/HK/2019 tentang Pedoman Penulisan Karya Ilmiah UPI Tahun 2019