

DAFTAR ISI

	Halaman
PERNYATAAN	i
ABSTRACT	ii
ABSTRAK	iii
KATA PENGANTAR	iv
PENGHARGAAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH	viii
DAFTAR ISI	xiii
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR TABEL	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Tujuan dan Manfaat Penelitian.....	22
1. Tujuan Penelitian.....	22
1.1. Tujuan Umum.....	22
1.2. Tujuan Khusus.....	22
2. Manfaat Penelitian.....	23
C. Fokus Telaahan dan Perumusan Masalah.....	24
D. Pendekatan Masalah.....	28
E. Kerangka Berpikir Penelitian.....	29
F. Premis-Premis Penelitian.....	34
G. Sistematika Disertasi.....	36
BAB II TINJAUAN TEORITIK MANAJEMEN STRATEJIK TENTANG PENGEMBANGAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA DALAM PENDIDIKAN DAN PELATIHAN	
A. Konsep Manajemen Stratejik.....	38
1. Definisi Manajemen Stratejik.....	38
2. Unsur Dasar dan Faktor Penting dalam Proses Manajemen Stratejik.....	51
1. Analisis Lingkungan.....	52
2. Perumusan Strategi.....	52
a. Misi.....	53
b. Sasaran.....	53
c. Strategi.....	53
d. Kebijakan.....	53
3. Pelaksanaan Stratejik.....	54

a. Program	54
b. Anggaran Biaya	54
c. Prosedur	55
d. Evaluasi dan Pengendalian	55
B. Pendidikan dan Pelatihan tentang Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia dalam Konsep Administrasi Pendidikan	57
1. Konsep Dasar Administrasi Pendidikan dalam Manajemen Stratejik Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia.	57
2. Visi, Misi, dan Stratejik Pengembangan Sumber Daya Manusia	61
3. Pengembangan Kemampuan Profesional Sumber Daya Manusia melalui Pendidikan dan Pelatihan	68
C. Pengertian Pelatihan dan Pengembangan SDM	75
1. Manfaat Pelatihan dan Pengembangan SDM	78
2. Tanggung Jawab Pelatihan dan Pengembangan SDM	81
3. Tahapan Proses Pelatihan dan Pengembangan SDM	83
D. Analisis <i>Training Needs Assessment (TNA)</i>	95
1. Kebutuhan Tenaga Profesional untuk Mengisi Formasi Organisasi dalam Era Globalisasi	95
2. Tuntutan Individu yang Berkualitas untuk Melaksanakan Tugas di Masa Depan	98
3. Pentingnya Pendidikan dan Pelatihan bagi Peningkatan Produktivitas Kerja Personel	103
E. Faktor-faktor yang Mendukung dan Menghambat Penyelenggaraan Diklat	106
1. Faktor-Faktor yang Mendukung Penyelenggaraan Diklat.	106
a. Sumber Daya Manusia (SDM)	107
b. Kurikulum/Metodologi	115
c. Sarana dan Prasarana	116
d. Dana	117
2. Faktor-Faktor yang Menghambat Penyelenggaraan Diklat	120
F. Studi Terdahulu Yang Relevan	121
G. Kesimpulan Tinjauan Teoritis	123

BAB III METODE PENELITIAN

A. Pendekatan Penelitian	126
1. Studi Deskriptif-Analitik	127
2. Studi Kualitatif-Analitik	128
B. Subyek Penelitian	129
C. Teknik Pengumpulan Data	130
1. Wawancara	131

2. Observasi.....	131
3. Dokumentasi.....	131
D. Instrumen Penelitian	132
E. Pengecekan Validitas dan Reliabilitas Data	133
F. Teknik Analisis Data	136
G. Prosedur Penelitian	137
H. Lokasi, Waktu dan Kegiatan Penelitian.....	139
1. Lokasi Penelitian	139
2. Waktu Penelitian.....	139
3. Jadwal dan Kegiatan Penelitian.....	139
BAB IV HASIL PENELITIAN	
A. Deskripsi PT. Telekomunikasi Indonesia	140
B. Visi dan Misi PT. Telekomunikasi Indonesia	147
C. Tujuan Jangka Panjang PT. Telekomunikasi Indonesia	150
D. Gambaran Umum Divisi Diklat PT. Telekomunikasi Indonesia	152
BAB V PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN	
A. Analisis Data Hasil Penelitian.....	193
1. Model Konseptual Diklat yang Ditawarkan sesuai dengan Visi, Misi dan Strategi Perusahaan	193
2. <i>Training Needs Assessments</i> untuk Penentuan Kebutuhan Pengembangan Kualitas Sumber Daya Manusia sesuai dengan Tuntutan Formasi Organisasi dan Tuntutan Tugas.....	195
3. Proses Penyelenggaraan Diklat dalam Pengembangan Kualitas SDM.....	196
4. Faktor-Faktor yang Mendukung dan Menghambat Penyelenggaraan Diklat	197
1. Faktor-faktor yang Mendukung Penyelenggaraan Diklat	197
2. Faktor-faktor yang Menghambat Penyelenggaraan Diklat	204
B. Keunggulan, Kelemahan, Peluang dan Tantangan Penyelenggaraan Diklat melalui Analisis <i>SWOT</i>	205
C. Konsep Metode <i>Balanced Scorecard</i>	224

**BAB VI MODEL KONSEPTUAL MANAJEMEN STRATEGIK
PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KARYAWAN PT.
TELEKOMUNIKASI INDONESIA YANG DITAWARKAN
SECARA KOMPREHENSIF**

A. Tahap Analisis Kebutuhan dan Perencanaan	237
B. Tahap Mengetahui Tujuan Pendidikan dan Pelatihan	238
C. Tahap Pengembangan Sistem Kompetensi.....	238
D. Tahap Perencanaan Kurikulum	239
E. Tahap Menentukan Tujuan dan Sasaran Pembelajaran.....	239
F. Tahap Sumber Pembelajaran	241
G. Tahap Pelaksanaan Diklat.....	241
H. Tahap Evaluasi dan Balikan.....	243

BAB VII KESIMPULAN, IMPLIKASI, DAN REKOMENDASI

A. Kesimpulan	246
B. Implikasi.....	253
C. Rekomendasi	255

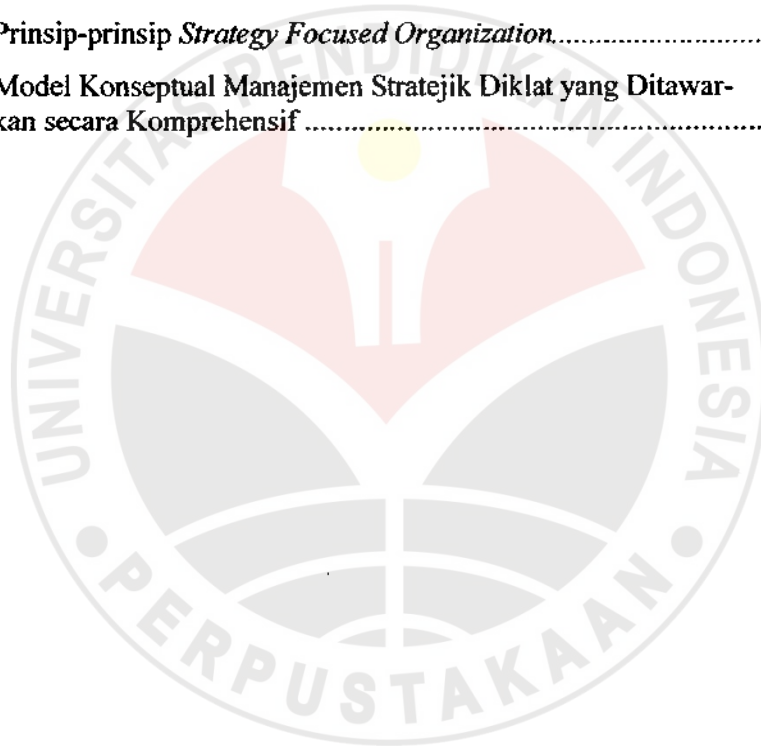
DAFTAR PUSTAKA.....	258
----------------------------	------------

LAMPIRAN-LAMPIRAN

DAFTAR GAMBAR

Nomor	Judul Gambar	Halaman
1.1	Proses Motivasi	18
1.2	Hierarki Kebutuhan Maslow	19
1.3	Analisis Proses Pemecahan Masalah dalam Penyusunan Model Manajemen Strategik.....	32
1.4	Kerangka Berpikir Penelitian	33
2.1	Aktivitas Manajemen Strategik mulai dari sisi misi sampai peraturan-peraturan khusus/pekerjaan dalam kebijakan organisasi.....	47
2.2	Model Manajemen Strategik	50
2.3	Proses Manajemen Strategik	51
2.4	Elemen-Elemen Dasar dari Proses Manajemen Strategik.....	52
2.5	Proses Pengambilan Keputusan Strategik	56
2.6	Roda Pengembangan Sumber Daya Manusia.....	59
2.7	Ruang Lingkup Sumber Daya Manusia	61
2.8	Integrasi Visi, Perubahan, dan Strategi Sumber Daya Manusia.....	65
2.9	Tata Kerja Pengembangan Strategi Sumber Daya Manusia.....	66
2.10	<i>A Model Human Resource Development</i>	70
2.11	Tiga Fungsi Utama Pengembangan Sumber Daya Manusia	71
2.12	Proses Pengembangan Sumber Daya Manusia.....	73
2.13	Model Proses Pelatihan	85
2.14	<i>Proactive Model</i>	100
2.15	Proses Perubahan Perilaku	105
2.16	Hubungan Pendidikan dan Pelatihan dengan Produktivitas.....	105
2.17	Proporsi Keterampilan yang Harus Dimiliki oleh Pemimpin.....	110
2.18	<i>Successful And Efective Leadership Continuums</i>	111
2.19	<i>Little Organizational Accomplishment</i>	112
2.20	Proses Pendidikan dan Pelatihan	115
2.21	Komponen-Komponen Diklat sebagai Sistem.....	119
3.1	<i>Research Process</i>	126

3.2.	Tahap-Tahap Pelaksanaan Penelitian.....	138
4.1	Sistem Kerja Divisi Diklat PT Telkom	169
4.2	Proses <i>Product Design</i>	178
5.1	<i>No Positive Organizational Accomplishment</i>	194
5.2	<i>Integration of Goals of Management, Subordinates, and The Organization-Moderate Organizational Accomplishment</i>	194
5.3	<i>Succesful and Effective Leadership Continuums</i>	198
5.4	<i>Feedback Models</i>	202
5.5	Tiga Lingkaran <i>STV</i> Pemasaran.....	208
5.6	Sebuah sistem manajemen baru untuk mengimplementasikan strategi.....	225
5.7	Prinsip-prinsip <i>Strategy Focused Organization</i>	227
6.1	Model Konseptual Manajemen Strategik Diklat yang Ditawarkan secara Komprehensif	236



DAFTAR TABEL

Nomor	Judul Tabel	Halaman
3.1	Jadwal dan Kegiatan Penelitian	139
5.1	Program Diklat yang Diterapkan dan Ditawarkan.....	232
7.1	Alternatif Strategi Berdasarkan Analisis <i>SWOT</i>	258



DAFTAR LAMPIRAN

Nomor	Lampiran	Halaman
1	Ijin Penelitian.....	269
2	Kuesioner Penelitian.....	271
3	Analisis Data Penelitian	290
4	Dokumentasi Penelitian.....	311
5	Daftar Riwayat Hidup	318

