

DAFTAR PUSTAKA

- Abubakar, Hadi. (1997). *Cara-cara Pengolahan Kearsipan yang Praktis dan Efisien*. Jakarta: Djambatan
- Amsyah, Zulkifli. (1996). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Anhar. (1980). *Menyusun Surat dan kearsipan*. Jakarta: Depdikbud.
- Anwar, Syamsul. (1999). *Kearsipan*. Bandung: Titian Ilmu
- Arikunto, S. (2002), *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek Edisi Revisi V*, Jakarta, Rineka Cipta.
- As'ad, Moh. (2003). *Psikologi Industri*. Yogyakarta: Liberty.
- Ating Somantri dan Sambas Ali Muhidin.(2006).*Aplikasi Statistika Dalam Penelitian*. Bandung: Cv Pustaka Setia.
- Basir, Barthos. (2000). *Manajemen Kearsipan*. Jakarta: Bumi aksara.
- Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 2001. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Dessler, Gary.(1986). *Manajemen Personalial Edisi Ketiga*. Jakarta: Erlangga.
- Gibson, Ivancevich, and Donnelly, (1996), *Organisasi, Perilaku, Struktur dan Proses, Jilid 1 Edisi Kedelapan*. Jakarta: Bina Rupa Aksara.
- Gie, The Liang. (1996). *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- _____, (2000). *Administrasi Perkantoran Modern*. Yogyakarta: Liberty.
- Hasibuan, Malayu.S.P (2000). *Manajemen Dasar Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT. Bumi Aksara.
- Hendi Haryadi. (2009). *Administrasi Perkantoran Untuk Manajer dan Staf*. Jakarta: Visi Media.
- Ibnu Syamsi.(1998). *Efisiensi, System, dan Prosedur Kerja Edisi Revisi*. Jakarta: Bumi Aksara

- Karso. (1999). *Kearsipan*. Purwokerto. LPAP professional.
- Komaruddin. (1993). *Manajemen Kantor (Teori dan Praktek)*. Bandung: Trigenda Karya.
- _____, (2000). *Manajemen Kantor (Teori dan Praktek)*. Bandung: Trigenda Karya.
- Martono. (1994). *Record Manajemen dan Filling dalam Praktek Perkantoran Modern*. Jakarta: Karya Utama.
- Martono, Budhi. (1990). *Sistem Kearsipan Praktis*. Jakarta: Pustaka Sinar Harapan
- Moekijat, (1999), *Manajemen Sumber Daya Manusia (Manajemen Kpegawaian)*, Bandung: Mandar Maju.
- Moekijat. (1989). *Administrasi kantor*. Bandung: Alumni.
- Moh. Nazir.(2011). *Metode Penelitian, Cetakan Ketujuh*.Bogor: Ghalia Indonesia.
- Ravianto, J. (1988). *Produktivitas dan Teknologi*. Jakarta: Lembaga Sarana Informasi dan Produktivitas.
- Riduwan, Drs, MBA. (2005). *Belajar Mudah Penelitian untuk Guru, Karyawan dan Peneliti Pemula*. Bandung: Alfabeta
- Sedarmayanti. (1991). *Tata Kearsipan Dengan Memanfaatkan Teknologi Modern*. Bandung: YBA – IKLUM STIA –LAN RI Jabar.
- _____, (1992). *Tata Kearsipan Dengan Manfaat Teknologi Modern*. Bandung: Yayasan Bina Administrasi
- Siagian P. Sondang. (1995). *Teori Pengembangan Organisasi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Soewarno Handyaningrat. (1994). *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*. Jakarta: Haji Masaguna.
- Somantri, Ating dan Ali Muhidin, S. (2006). *Aplikasi Statistik dalam Penelitian*. Bandung: Pustaka Setia.
- Steers, Richard.M.(1985). *Efektivitas Organisasi Kaidah Peri Laku (Alih Bahasa Magdalena)*. Jakarta: Erlangga.

- Sugiarto, Agus dan Teguh Wahyono. (2005). *Manajemen Kearsipan Modern Dari Konvensional Ke Basis Komputer*. Yogyakarta: Gaya Media.
- Sugiono. (2007). *Metode penelitian Pendidikan (Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D)*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. (2005). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: Alfabeta.
- Surakhmad, W. (1998), *Pengantar Penelitian Ilmiah*, Bandung: Tarsito .
- T.HaniHandoko.(2003).*Manajemen, Cetakan Kedelapanbelas*. Yogyakarta: BPFE Yogyakarta.
- Terry, George, R. (1991). *Prinsip-prinsip Manajemen*, (Alih Bahasa J, Smith. DFM). Jakarta: Bumi Aksara.
- Uep Tatang Sontani dan Sambas Ali Muhidin. (2011). *Desain Penelitian Kuantitatif*. Bandung: Karya Adhika Utama.
- Ukas, Maman. (2004). *Manajemen Konsep, Prinsip, dan Aplikasi*. Bandung: Ossa Promo.
- Wursanto. (1995). *Kearsipan 2*. Yogyakarta: Kanisius.
- Wursanto. (2004). *Kearsipan 1*. Yogyakarta: Kanisius.