

DAFTAR ISI

HALAMAN

KATA PENGANTAR.....	iii
UCAPAN TERIMAKASIH.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR/TABEL.....	ix
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A.LATAR BELAKANG MASALAH.....	1
B.MASALAH.....	9
C.TUJUAN PENELITIAN.....	15
D.MANFAAT PENELITIAN.....	16
E.KERANGKA PENELITIAN.....	17
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	18
A.MAKNA MONITORING DAN FUNGSINYA DALAM ADMINISTRASI PENDIDIKAN.....	18
B.TUJUAN MONITORING.....	22
C.TIPE-TIPE MONITORING.....	23
D.PROSEDUR MONITORING.....	25
E.PENAMPILAN MENGAJAR DOSEN.....	36
F.KONSEP ANALISIS /EVALUASI DATA PENAMPILAN MENGAJAR DOSEN.....	43
F.KONSEP MENENTUKAN TINDAKAN/ACTION.....	51
BAB III PROSEDUR PENELITIAN.....	56
A.SUMBER INFORMASI.....	56
B.METODE DAN TEKNIK PENGUMPULAN DATA.....	57
C.MEMPEROLEH TINGKAT KEPERCAYAAN.....	63
D.PEDOMAN PENGOLAHAN DATA.....	65

BAB IV	HASIL PENELITIAN DAN DISKUSI.....	70
	A.HASIL PENELITIAN.....	70
	B.DISKUSI HASIL PENELITIAN.....	91
BAB V	KESIMPULAN DAN REKOMENDASI.....	98
	A.KESIMPULAN.....	98
	B.REKOMENDASI.....	101
	DAFTAR PUSTAKA.....	112
LAMPIRAN :	1 Riwat Hidup.....	115
	2 Contoh check list.....	116
	3 Check list Penamoilan.....	124

DAFTAR TABEL DAN GAMBAR

DAFTAR TABEL :	HALAMAN
1. Pedoman pengumpulan data.....	64
2. Jumlah staf edukatif PEDC divisi rekavasa.....	74
DAFTAR GAMBAR :	
1. Kerangka penelitian.....	17
2. Sketsa komponen monitoring.....	19
3. Matrik wilayah kerja administrasi pendidikan...21	
4. Pedoman pengolahan data.....	69
5. Flow chart monitoring.....	110