

**PERAN INSTRUKTUR PELATIHAN *PUBLIC SPEAKING* DALAM
MENINGKATKAN KEMAMPUAN KOMUNIKASI PUBLIK PESERTA
(STUDI PADA PELATIHAN *PUBLIC SPEAKING* DI UNIT CORPORATE
CULTURE PT. KERETA API INDONESIA)**

SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat untuk memperoleh gelar Sarjana
Pendidikan Program Studi Pendidikan Masyarakat



Oleh

Anggie Riva Meilinda

NIM 2005354

**PROGRAM STUDI
PENDIDIKAN MASYARAKAT
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

2024

**PERAN INSTRUKTUR PELATIHAN *PUBLIC SPEAKING* DALAM
MENINGKATKAN KEMAMPUAN KOMUNIKASI PUBLIK PESERTA
(STUDI PADA PELATIHAN *PUBLIC SPEAKING* DI *UNIT CORPORATE
CULTURE PT. KERETA API INDONESIA*)**

Sebuah skripsi yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan pada Jurusan Pendidikan Masyarakat

Fakultas Ilmu Pendidikan

Oleh

Anggie Riva Meilinda

2005354

©Anggie Riva Meilinda

Universitas Pendidikan Indonesia

2024

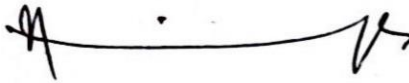
Hak cipta dilindungi undang-undang.

Skripsi ini tidak boleh diperbanyak seluruhnya atau sebagian, dengan dicetak
ulang, difoto kopi, atau cara lain tanpa izin dari penulis.

LEMBAR PENGESAHAN
ANGGIE RIVA MEILINDA
PERAN INSTRUKTUR PELATIHAN *PUBLIC SPEAKING* DALAM
MENINGKATKAN KEMAMPUAN KOMUNIKASI PUBLIK PESERTA
(STUDI PADA PELATIHAN *PUBLIC SPEAKING* DI UNIT CORPORATE
***CULTURE* PT. KERETA API INDONESIA)**

Disetujui dan disahkan oleh:

Pembimbing I



Dr. Asep Saepudin, M.Pd

NIP. 19700930 200801 1 004

Pembimbing II



Dr. Iip Saripah, M.Pd

NIP. 19701210 199802 2 001

Mengetahui,

Ketua Program Studi Pendidikan Masyarakat



Dr. Yanti Shantini, M.Pd.

NIP. 19730128 200501 2 001

PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi dengan judul “Peran Instruktur Pelatihan *Public Speaking* dalam Meningkatkan Kemampuan Komunikasi Publik Peserta (Studi pada Pelatihan *Public Speaking* di *Unit Corporate Culture* PT. Kereta Api Indonesia)” ini beserta seluruh isinya adalah benar-benar karya saya sendiri. Saya tidak melakukan penjiplakan atau pengutipan dengan cara-cara yang tidak sesuai dengan etika ilmu yang berlaku dalam masyarakat keilmuan. Atas pernyataan ini, saya siap menanggung resiko/sanksi apabila di kemudian hari ditemukan adanya pelanggaran etika keilmuan atau ada klaim dari pihak lain terhadap keaslian karya saya ini.

Bandung, Januari 2024

Yang membuat pernyataan,

Anggie Riva Meilinda

NIM 2005354

UCAPAN TERIMA KASIH

Segala puji dan syukur peneliti panjatkan kehadiran Allah SWT atas berkah rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan penelitian skripsi yang berjudul “Peran Instruktur Pelatihan *Public Speaking* dalam Meningkatkan Kemampuan Komunikasi Publik Peserta (Studi pada Pelatihan *Public Speaking* di *Unit Corporate Culture* PT. Kereta Api Indonesia)”. Tentunya, banyak pihak yang terlibat dalam membantu peneliti menyelesaikan penelitian skripsi ini. Dalam kesempatan ini, peneliti mengucapkan terimakasih kepada :

1. Bapak Prof. Dr. H. M. Solehuddin, M.Pd., M.A., selaku Rektor Universitas Pendidikan Indonesia
2. Bapak Dr. Rudi Susilana, M.Si, selaku Dekan Fakultas Ilmu Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia
3. Bapak Dr. Nandang Budiman, M.Si., selaku wakil dekan bidang akademik, Bapak Dr. Suryadi, M.Pd. Dr. Sardin, M.Si., wakil dekan bidang sumber daya, keuangan dan umum, Bapak Dr. Sardin, M.Si., selaku wakil dekan bidang kemahasiswaan dan seluruh pegawai di lingkungan FIP.
4. Ibu Dr. Yanti Shantini, M.Pd., selaku Ketua Program Studi Pendidikan Masyarakat UPI yang sudah memberikan dukungan dalam pengerjaan penelitian kepada penulis dan memberikan arahan yang baik.
5. Bapak Dr. Dadang Yunus Lutfiansyach, M.Pd., selaku Sekretaris Program Studi Pendidikan Masyarakat yang sudah memberikan dukungan dalam pengerjaan penelitian kepada penulis dan memberikan arahan yang baik.
6. Bapak Dr. Asep Saepudin, M.Pd selaku dosen pembimbing I yang selalu membimbing dengan baik, memberikan masukan dan pemecahan masalah, dan selalu bersedia meluangkan waktunya untuk memberikan arahan kepada penulis.
7. Ibu Dr. Iip Saripah, M.Pd., selaku dosen pembimbing II yang selalu membimbing dengan baik, memberikan masukan dan pemecahan masalah, dan selalu bersedia meluangkan waktunya untuk memberikan arahan kepada penulis.

8. Seluruh jajaran dosen Program Studi Pendidikan Masyarakat FIP UPI yang telah memberikan banyak ilmu, motivasi dan pengalaman yang sangat berharga bagi penulis selama masa perkuliahan.
9. Kepada kedua orang tua yang selalu mendo'akan, memotivasi, memberikan yang terbaik, serta memberikan dukungan baik materil maupun moril kepada penulis.
10. Kepada Bapak Ibu Unit MTNC di Balai Pusklat PT. KAI dan Bapak Ibu Unit USCC di Kantor Pusat PT. KAI yang telah memberikan izin kepada penulis untuk melakukan penelitian dan wawancara, sehingga penelitian ini dapat selesai.
11. Kepada Sarah Annisa dan Dea Amanda yang selalu bersedia membagikan ilmunya dan membantu penulis mengatasi hambatan ketika menulis penelitian ini.
12. Kepada teman selama masa perkuliahan, yaitu Silva Selfiaturohmah, Alya Nabila, Dwi Sekarwangi, dan Shafanisa Auliya. Terimakasih atas kebersamaan, ilmu serta dukungannya selama ini.
13. Kepada teman magang, yaitu Aldira Alviadi, Balqis Karina, Intan Agustiani dan Putri Nayla yang telah memberikan pengalaman berharga dan dukungan kepada penulis selama menulis penelitian ini.
14. Kepada teman semasa SMA, yaitu Raifasya, Diani Nur, Enrique Chandra, dan Maha Dewi yang telah menemani dan selalu memberikan dukungan dalam menyelesaikan penelitian ini.
15. Rekan-rekan di Program Studi Pendidikan Masyarakat, terkhusus rekan seperjuangan semester padat angkatan 2020. Terimakasih atas segala pengalaman, ilmu, kebersamaan, suka dan duka.
16. Seluruh teman-teman yang telah memberikan bantuan, dukungan, dan motivasi selama menulis penelitian ini.

ABSTRAK

Peran seorang instruktur dalam mengajar, membimbing, memfasilitasi dan memotivasi serta penyelenggaraan pelatihan *public speaking* yang terencana diharapkan dapat meningkatkan kemampuan komunikasi publik pada peserta pelatihan di *Unit Corporate Culture* PT. Kereta Api Indonesia. Hal ini melatarbelakangi penulis untuk meneliti peran instruktur, penyelenggaraan pelatihan dan peningkatan komunikasi publik peserta pasca pelatihan. Metode penelitian yang dilakukan adalah pendekatan kualitatif dengan metode deskriptif. Teknik pengumpulan data yang digunakan dalam penelitian ini adalah studi dokumentasi dan wawancara. Proses pengecekan keabsahan data dilakukan dengan cara triangulasi teknik. Teknik analisis data menggunakan teknik analisis interaktif dengan tahapan pengumpulan data, reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan. Dengan subjek penelitian penyelenggara pelatihan, instruktur dan peserta pelatihan. Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa 1) Penyelenggaraan pelatihan disesuaikan dengan analisis individu dan analisis tugas. Pemilihan instruktur berdasarkan kompetensi yang dibutuhkan unit, yaitu instruktur berpengalaman dan menguasai *public speaking skill*. Pelaksanaan pelatihan ini dilaksanakan di Balai Pusdiklat PT. KAI. Seluruh proses pembelajaran diserahkan kepada instruktur yang tetap diawasi oleh penyelenggara. Lulusan pada pelatihan ini tidak seluruhnya dapat termonitoring karena sistem evaluasinya yang belum berjalan, sedangkan evaluasi terhadap penyelenggara dan instruktur dapat terlaksana 2) Dalam proses pelatihan, instruktur mengkombinasikan antara penyampaian materi dengan praktik, membantu peserta pelatihan menganalisis kelemahan, menarik minat peserta dengan mengemas pelatihan sebagai kegiatan yang menarik dalam proses pelaksanaannya 3) Kemampuan komunikasi publik pasca pelatihan meningkat, diantaranya penambahan wawasan serta kemampuan dari peserta dalam mempersiapkan topik yang akan disampaikan, gestur tubuh yang lebih natural dan menarik serta memperhatikan cara olah vokal agar terdengar lebih jelas dan nyaring saat berbicara di depan audiens.

Kata Kunci : Peran Instruktur, Pelatihan *Public Speaking*, Komunikasi Publik.

ABSTRACT

The role of an instructor in teaching, guiding, facilitating and motivating as well as the implementation of planned public speaking training is expected to improve public communication skills in trainees in the Corporate Culture Unit of PT Kereta Api Indonesia. This is the background for the author to examine the role of the instructor, the organization of training and the improvement of participants' public communication after training. The research method used is a qualitative approach with descriptive method. The data collection techniques used in this research are documentation studies and interviews. The process of checking the validity of data is done by triangulating techniques. The data analysis technique uses interactive analysis techniques with the stages of data collection, data reduction, data presentation and conclusion drawing. With the research subjects of training organizers, instructors and trainees. The results of this study indicate that 1) The organization of training is adjusted to individual analysis and task analysis. The selection of instructors is based on the competencies needed by the unit, namely experienced instructors and mastering public speaking skills. The implementation of this training was carried out at the Balai Pusdiklat PT KAI. The entire learning process was left to the instructors who were still supervised by the organizers. Not all graduates of this training can be monitored because the evaluation system has not yet been implemented, while the evaluation of the organizers and instructors can be carried out. 2) In the training process, the instructor combines the delivery of material with practice, helps trainees analyze weaknesses, attracts participants' interest by packaging training as an interesting activity in the process of implementation 3) The ability of public communication after this training is the addition of insight and ability of participants in preparing topics to be delivered, body gestures that are more natural and interesting and pay attention to vocal processing to sound clearer and louder when speaking in front of an audience.

Keywords: Instructor Role, Public Speaking Training, Public Communication.

DAFTAR ISI

LEMBAR PENGESAHAN	i
PERNYATAAN.....	ii
UCAPAN TERIMA KASIH.....	iii
ABSTRAK	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah Penelitian	5
1.3 Tujuan Penelitian	6
1.4 Manfaat Penelitian	6
1.4.1 Manfaat Teoritis	6
1.4.2 Manfaat Praktis	6
1.5 Struktur Organisasi Skripsi	7
BAB II KAJIAN PUSTAKA	8
2.1 Konsep Pelatihan dalam Pendidikan Masyarakat	8
2.1.1 Definisi Pelatihan	8
2.1.2 Tujuan Pelatihan.....	9
2.1.3 Pelatihan dalam Pendidikan Masyarakat	10
2.2 Pelatihan <i>Public Speaking</i>	10
2.2.1 Definisi <i>Public Speaking</i>	10
2.2.2 Manfaat Menguasai <i>Public Speaking Skill</i>	11
2.2.3 Pelatihan <i>Public Speaking</i>	12
2.3 Penyelenggaraan Pelatihan	13
2.4 Peran Instruktur Dalam Pelatihan	16
2.4.1 Dasar Profesionalisme Instruktur	16
2.4.2 Peranan Instruktur	17
2.5 Kemampuan Komunikasi Publik	22
2.5.1 Komunikasi Publik.....	22
2.5.2 Teknik Komunikasi Publik	25
2.5.3 Kemampuan Komunikasi Publik	26

BAB III METODE PENELITIAN.....	28
3.1 Desain Penelitian	28
3.1.1 Tahap Pra Lapangan.....	29
3.1.2 Tahap Pelaksanaan	29
3.1.3 Tahap Analisis Data	29
3.1.4 Tahap Pelaporan.....	29
3.2 Partisipan Dan Tempat Penelitian.....	29
3.3 Teknik Pengumpulan Data.....	31
3.4 Analisis Data	32
3.5 Triangulasi	33
BAB IV TEMUAN DAN PEMBAHASAN	34
4.1 Profil Lembaga.....	34
4.2 Identitas Informan	35
4.3 Temuan Penelitian	37
4.3.1 Penyelenggaraan Pelatihan <i>Public Speaking</i> di PT. KAI	38
4.3.1.1 Masukan.....	38
4.3.1.2 Proses	42
4.3.1.3 Keluaran Pelatihan	44
4.3.1.4 Evaluasi Pelatihan.....	45
4.3.2 Peran Instruktur Pelatihan <i>Public Speaking</i>	49
4.3.2.1 Peran Sebagai Pengajar.....	50
4.3.2.2 Peran sebagai Pembimbing.....	51
4.3.2.3 Peran Sebagai Fasilitator	53
4.3.2.4 Peran Sebagai Motivator.....	57
4.3.3 Kemampuan komunikasi Publik Peserta Pelatihan <i>Public Speaking</i>	59
4.3.3.1 Perencanaan	59
4.3.3.2 Gestur.....	62
4.3.3.3 Vokalik.....	65
4.4 Pembahasan Hasil Penelitian	70
4.4.1 Penyelenggaraan Pelatihan <i>Public Speaking</i> di PT. KAI	70
4.4.2 Peran Instruktur Pelatihan <i>Public Speaking</i> di PT. KAI.....	75
4.4.3 Kemampuan komunikasi Publik Peserta Pelatihan <i>Public Speaking</i> di <i>Unit Corporate Culture</i>	82
BAB V SIMPULAN, IMPLIKASI DAN REKOMENDASI	88

5.1 Simpulan	88
5.2 Implikasi	90
5.3 Rekomendasi.....	90
5.3.1 Bagi Instruktur dan Penyelenggara Pelatihan <i>Public Speaking</i> di Balai Pusdiklat PT. KAI.....	90
5.3.2 Bagi Peneliti Selanjutnya	91
DAFTAR PUSTAKA	92
LAMPIRAN.....	97

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Partisipan Penelitian.....	30
Tabel 4.1 Identitas Informan.....	35
Tabel 4.2 Daftar Peserta Pelatihan <i>Public Speaking</i> 2022.....	39
Tabel 4.3 Susunan Acara Pelatihan <i>Public Speaking</i>	42
Tabel 4.4 Form Kelengkapan Kompetensi.....	44
Tabel 4.5 Evaluasi Kepuasan Peserta Pelatihan terhadap Isi Program.....	47
Tabel 4.6 Evaluasi Kepuasan Peserta Pelatihan terhadap Pelayanan Staf dan Fasilitas Diklat.....	48
Tabel 4.7 Evaluasi Kepuasan Peserta Pelatihan terhadap Instruktur.....	49

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Peta Balai Pusat Pendidikan dan Pelatihan PT. KAI (Persero).....	31
Gambar 4.1 Materi First Impression.....	61
Gambar 4.2 Materi Voice Over.....	66

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. SK Pembimbing.....	97
Lampiran 2. Surat Izin Penelitian.....	98
Lampiran 3. Surat Balasan Penelitian.....	99
Lampiran 4. Surat Permohonan Izin Wawancara.....	101
Lampiran 5. Surat Balasan Permohonan Izin Wawancara.....	102
Lampiran 6. Lembar Bukti Perbaikan Skripsi.....	104
Lampiran 7. Kisi-Kisi Penelitian.....	105
Lampiran 8. Pedoman Wawancara.....	112
Lampiran 9. Pedoman Dokumentasi.....	118
Lampiran 10 Hasil Wawancara.....	119
Lampiran 11. Hasil Dokumentasi.....	166
Lampiran 12. Daftar Riwayat Hidup.....	169
Lampiran 13. Surat Uji Plagiarisme.....	170
Lampiran 14. Lembar Kegiatan Bimbingan.....	171

DAFTAR PUSTAKA

Sumber Buku

- Abdussamad, Z. (2021). *Metode Penelitian Kualitatif*, Makassar: CV. Syakir Media Press.
- Effendy, Onong Uchjana. 2009. *Dimensi-dimensi Komunikasi*. Bandung: PT Alumni.
- Fauzi, A., & dkk. (2022). *Metodologi Penelitian*. Jakarta: CV Pena Persada
- Hamalik, Oemar, (2013), *Manajemen Pelatihan Ketenagakerjaan Pendekatan Terpadu*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Hariyanto, D. (2021). *Buku Ajar Pengantar Ilmu Komunikasi (2021)* . Sidoarjo: Umsida Press.
- Herwina, W. (2021). *Analisis Model-Model Pelatihan*. Madiun: Bayfa Cendekia Indonesia.
- Hidayati. (2004). *Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial di Sekolah Dasar*. Yogyakarta: FIP UNY.
- Marnis & Priyono. (2008). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Surabaya: Zifatma Publisher
- Megawati, E., & Kurniati, I. A. (2019). *Komunikasi Publik Pemerintah*. Jakarta: CV Budi Utama
- Mukrimaa, S. S. (2014). *53 Metode Belajar Pembelajaran*. Bandung: Universitas Pendidikan Indonesia
- Muhammad, Dr. Arni (2008), *Komunikasi Organisasi*, Jakarta: Bumi Aksara.
- Nadeak, P. (2019). *Manajemen Pelatihan dan Pengembangan*. Jakarta: UKI Press
- Nirwana, & Manginda, W. S. D. (2020). *Teori dan Praktek Public Speaking (Perspektif Agama dan Budaya)*. Makassar: Alauddin University Press.
- Rachmawati, diana widhi, & Ghozali, muhammad iqbal al. (2021). *Teori & Konsep Pedagogik. Modeselektor's Happy Birthday!* Cirebon: Penerbit Insania
- Rahmat, A. (2018). *Manajemen Pemberdayaan Pendidikan Nonformal*. Gorontalo: Ideas Publishing.
- Ruben & Stewart. (2006). *Komunikasi dan Perilaku Manusia*. Depok: PT. RajaGrafindo Persada

- Sardiman. (2010). *Interaksi dan motivasi belajar mengajar*. Jakarta: PT.Raja Grafindo.
- Sartika, S. B., Untari, R. S., Rezanah, V., & Rochmah, L. I. (2022). *Belajar Dan Pembelajaran*. Sidoarjo: UMSIDA Press
- Siagian .1995. *Teori Motivasi Dan Aplikasinya*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Sudjana, N. (2005). *Penilaian Hasil Proses Belajar Mengajar*. Bandung: Rosdakarya
- Sudjana. (2007). *Sistem dan Manajemen Pelatihan (Teori dan Aplikasi)*. Bandung: Falah production
- Sudjana. (2004). *Pendidikan Nonformal Wawasan, Sejarah Perkembangan, Filsafat, Teori Pendukung, dan Asas*. Bandung: Falah production
- Sulila, H., Badu, S. Q., Djafri, N., & Nina Lamatenggo. (2023). *Pendidikan dan Pelatihan Kompetensi Manajerial guru*. Gorontalo: Penerbit Tanah Air Beta
- Setyosari, Punaji. (2020). *Desain Pembelajaran*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sutarjo. (2023). *Andragogi*. Jambi: PT. Sonpedia Publishing Indonesia
- Yuarti, R. S. S. D. M. (2002). *Public Speaking*. Tangerang Selatan: Unpam Press

Sumber Jurnal

- Afandi, M., Chamalah, E., & Wardani, O. P. (2021). Model dan Metode Pembelajaran Inovativ. In *Jurnal Pendidikan, Keislaman dan Kemasyarakatan* (Vol. 11, Issue 1).
- Alfariza, G., & Suranto, M. P. (2018). Strategi Komunikasi Interpersonal Pelatih Bagi Prestasi Atlet Taekwondo Rahmi Kurnia Taekwondo School (Rkts) Daerah Istimewa. *Journal.Student.Uny.Ac.Id*. <https://journal.student.uny.ac.id/index.php/ilkom/article/view/19140%0Ahttps://journal.student.uny.ac.id/index.php/ilkom/article/download/19140/17603>
- Annory Langga, V. S. (2023). Peningkatan Ketrampilan Siswa SMK Kosgoro Kota Bogor dalam Mengisi Suara (Voice Over) Konten Video Kreatif. *Komunikasi, Fakultas Ilmu Pakuan, Universitas*, 5(4).
- Banuwa, A. K., & Susanti, A. N. (2021). Analisis Kebutuhan Pelatihan Pegawai Kantor Perwakilan Bkkbn Provinsi Lampung. *Jurnal Psikologi Malahayati*, 3(2), 83–94. <https://doi.org/10.33024/jpm.v3i2.4125>
- Elis, R., & Santika, T. (2018). Peran Instruktur dalam Meningkatkan Keterampilan Warga Belajar Program Pelatihan Instalasi Listrik. *Journal of Nonformal Education and Community Empowerment*, 2(1), 53. <https://doi.org/10.15294/pls.v2i1.23447>
- Fikria Hanum, & Muhammad Kharis Fajar. (2022). Peran Pelatih Taekwondo

- Dalam Memotivasi Belajar Anak Usia Dini Di Club Ganghan Taekwondo Surabaya. *Jurnal Prestasi Olahraga*, 5(2), 1–9.
- Fitria, R. A. (2022). Pelatihan *Public speaking* Untuk Menciptakan Komunikasi Efektif Pada Siswa SMKN 49 Jakarta Utara. *Ikraith-Abdimas*, 5(1), 74–78.
- Hesri, M., Wiwin, W., & Nur, H. (2023). Penerapan Metode IBC dalam Public Speaking untuk Meningkatkan Kemampuan Berbicara Efektif pada PNS pada BKPSDM Kabupaten Sukabumi. *Pengabdian Kepada Masyarakat*, 1, 8–13.
- Hidayati, L., Rahman, U., Idris, M. H., Subekti, W. A., Siswanto, H., & Roesminingsih, M. V. (2019). Peran Instruktur Dalam Meningkatkan Motivasi Belajar Peserta Pelatihan Tata Rias Pengantin Di Balai Latihan Kerja (Blk) Kabupaten Jombang. *Jurnal Pendidikan Untuk Semua*, 12(1), 37–43.
- Jalil, A. (2015). Memaknai Tradisi Upacara Labuhan Dan Pengaruhnya Terhadap Masyarakat Parangtritis. *El-HARAKAH (TERAKREDITASI)*, 17(1), 101. <https://doi.org/10.18860/el.v17i1.3088>
- Juliyanto, I. T., Hardjanto, I., & Said, M. (2019). Strategi Peningkatan Kualitas Pelayanan Jasa transportasi Kerta Api (Studi Pada PT. Kereta Api Indonesia (Persero) Dearah Operasi VII Madiun). *Jurnal Administrasi Publik (JAP)*, 3(1), 118–121.
- Kartika Efendi, Y. (2017). Pelaksanaan Program Pendidikan Pelatihan Pemerintah Propinsi Jawa Timur. *Ilmiah Kependudukan*, X(2), 1–18.
- Kustiawan, W., Nasution, A. A. M., Sumarni, Y., Syahira, Z., Zulkifli, Z., Parinduri, H. F., & Sembiring, D. A. B. (2023). Latihan Pernapasan dan Suara. *Jurnal Pendidikan Tambusai*, 7(2), 9276–9280.
- Magdalena, I., Septiarini, A. A., & Nurhaliza, S. (2020). Penerapan Model-Model Desain Pembelajaran Madrasah Aliyah Negeri 12 Jakarta Barat. *PENSA : Jurnal Pendidikan Dan Ilmu Sosial*, 2(2), 241–265. <https://ejournal.stitpn.ac.id/index.php/pensa>
- Mashudi, T., Hesti, R. M., & Purwandari, E. (2020). Membangun Kepercayaan Diri Remaja Melalui Pelatihan Public Speaking Guna Menghadapi Era Industri 4.0. *Abdi Psikonomi*, 1, 79–78. <https://doi.org/10.23917/psikonomi.v1i2.214>
- Megawati, A. (2013). (*Andragogi*) Pada Program Life Skill Di Sanggar Kegiatan Belajar Kabupaten Pati. 27.
- Miftachul, S. U. C. (2019). Metode Penelitian Kualitatif di Bidang Pendidikan. In *Journal of Chemical Information and Modeling* (Vol. 53, Issue 9). <http://repository.iainponorogo.ac.id/484/1>
- Miftakhuddin. (2020). Pendekatan Penelitian Pendidikan: Tinjauan dari Perspektif Filsafat Ilmu. *Jurnal Ilmiah*, 6(1), 1–10. <https://psyarxiv.com/dps8n/>
- Mucharam, A. (2022). Membangun Komunikasi Publik Yang Efektif. *Jurnal Ilmu Komunikasi*, 27(1), 71–82.
- Munasyirah. (2020). Peran Pelatihan Public Speaking dalam Menumbuhkan Rasa

Percaya Diri Siswa di Pondok Pesantren Darul Istiqamah Kabupaten Banggai Laut Sulawesi Tengah.

- Muzakki, I. H. (2021). *Upaya Peningkatan Kemampuan Public Speaking dan Pola Pengembangan Seni Dakwah Mahasiswa di UKM UKI ULIN NUHA IAIN Ponorogo*. 6.
- Nova Shafira Sunarto Putri, & Rita Gani. (2022). Makna Voice Over dalam Pemberitaan Feature di Televisi. *Jurnal Riset Jurnalistik Dan Media Digital*, 13–20. <https://doi.org/10.29313/jrjmd.v2i1.600>
- Novitasari, R., Nasirun, M., & D., D. (2019). Meningkatkan Kemampuan Motorik Kasar Anak Melalui Bermain Dengan Media HulaHoop Pada Anak Kelompok B Paud Al-Syafaqoh Kabupaten Rejang Lebong. *Jurnal Ilmiah Potensia*, 3(1), 6–12. <https://doi.org/10.33369/jip.4.1.6-12>
- Nurhayati, A., & Atmaja, H. E. (2021). Efektifitas program pelatihan dan pengembangan terhadap kinerja karyawan. *Jebm*, 18(1), 26–30. <http://journal.feb.unmul.ac.id/index.php/KINERJA>
- Opitasari, & Ismail Lukman, A. (2022). Peran Instruktur Dalam Proses Pembelajaran Kursus Mengemudi Di Lembaga Kursus Dan Pelatihan (Lkp) Borneo Samarinda. *Learning Society: Jurnal CSR, Pendidikan, Dan Pemberdayaan Masyarakat*, 3(1), 90–97.
- Putri, U. L., & Jamna, J. (2018). Penerapan Metode Praktik pada Pelatihan Menyulam Benang Emas di PKBM Ar-Raudah Naras 1 Kota Pariaman. *SPEKTRUM: Jurnal Pendidikan Luar Sekolah (PLS)*, 6(3), 326. <https://doi.org/10.24036/spektrumpls.v1i3.100488>
- Ramadhana, M. R., & Sudrajat, R. H. (2020). Pelatihan Komunikasi Efektif dalam meningkatkan Pelayanan Prima di Instansi Pemerintahan Provinsi Jawa Barat. *Dinamisia: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 4(4), 693–700. <https://doi.org/10.31849/dinamisia.v4i4.4099>
- Riwayatningsih, R., Wicaksono, A., Khoiriyah, K., Sulistyani, S., & Puji P A, M. (2021). Meningkatkan Keterampilan Komunikasi Guru Bahasa Inggris di Kediri melalui Pelatihan Public Speaking. *Kontribusi: Jurnal Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat*, 1(2), 112–118. <https://doi.org/10.53624/kontribusi.v1i2.27>
- Rusandi, & Muhammad Rusli. (2021). Merancang Penelitian Kualitatif Dasar/Deskriptif dan Studi Kasus. *Al-Ubudiyah: Jurnal Pendidikan Dan Studi Islam*, 2(1), 48–60. <https://doi.org/10.55623/au.v2i1.18>
- Saptadi. (2020). Peran Instruktur Dalam Layanan Pembelajaran Peserta Kursus Mengemudi Mobil Roda Empat Di Lkp Cendana Samarinda. *Learning Society: Jurnal CSR, Pendidikan, Dan Pemberdayaan Masyarakat*, 1(2), 28–34.
- Saripah, I. (2021). Menemukenali Kebutuhan Kelompok Tani Melalui Pendampingan. *Jurnal Abmas*, 15(1), 50–58. <https://doi.org/10.17509/abmas.v15i1.38814>

- Sholihah, R. A. (2020). Praktik Pembelajaran Keterampilan Berbicara Di Masa Pandemi Covid-19. *NATURALISTIC : Jurnal Kajian Penelitian Pendidikan Dan Pembelajaran*, 5(1), 705–717. <https://doi.org/10.35568/naturalistic.v5i1.977>
- Sintiawati, N., & Fajarwati, S. R. (2019). Partisipasi Orang Dewasa dalam Sebuah Pelatihan. *Indonesian Journal of Adult and Community Education*, 1(1), 26–30. <https://ejournal.upi.edu/index.php/IJACE/article/view/20005>
- Sumarni, S., Nasir, M., & Herlina, B. (2020). Strategi Pembelajaran Partisipatif pada Proses Penyelenggaraan Program Paket C di Kabupaten Wajo. *Journal of Education and Teaching (JET)*, 1(1), 9–18. <https://doi.org/10.51454/jet.v1i1.10>
- Viviani, N. E., Mufidah, E., & Fibriyani, V. (2020). Pengaruh Keterampilan, Pengetahuan, Dan Kemampuan Sdm Terhadap Kinerja Umkm Mebel Di Kelurahan Sehani Kota Pasuruan. *Jurnal EMA*, 5(1), 29–37. <https://doi.org/10.47335/ema.v5i1.46>
- Wafiah, S., & Maharani, N. (2023). *Peningkatan Kemampuan Komunikasi Publik melalui Pengembangan Bahan Ajar Menulis Teks Ceramah bagi Siswa SMA Kota Semarang*. 1(2), 289–326.

Sumber Hukum

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. PP No. 19 Tahun 2005 Pasal 30 mengenai Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan