

NO. DAFTAR FPEB: 195/UN40.A7/PT.07/2024

**STUDI TENTANG KOMPETENSI TEKNIS, MANAJERIAL,
DAN SOSIAL KULTURAL ARSIPARIS DAN PENGELOLA
KEARSIPAN DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
(KASUS PADA FAKULTAS DI UPI)**

SKRIPSI

Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat untuk memperoleh gelar sarjana pendidikan pada
Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis,
Universitas Pendidikan Indonesia



Oleh:

**Irvhi Aktivani Eka Putri
(2000632)**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN
FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2024**

LEMBAR HAK CIPTA

STUDI TENTANG KOMPETENSI TEKNIS, MANAJERIAL, DAN SOSIAL KULTURAL ARSIPARIS DAN PENGELOLA KEARSIPAN DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA (KASUS PADA FAKULTAS DI UPI)

Oleh:

Irvhi Aktivani Eka Putri

Sebuah skripsi yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana pada Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis

© Irvhi Aktivani Eka Putri 2024
Universitas Pendidikan Indonesia
Agustus 2024

Hak Cipta dilindungi Undang-Undang
Skripsi ini tidak boleh diperbanyak seluruhnya atau sebagian, dengan dicetak ulang, difotokopi atau cara lainnya tanpa izin dari penulis.

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

**IRVHI AKTIVANI EKA PUTRI
(2000632)**

**STUDI TENTANG KOMPETENSI TEKNIS, MANAJERIAL,
DAN SOSIAL KULTURAL ARSIPARIS DAN PENGELOLA
KEARSIPAN DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
(KASUS PADA FAKULTAS DI UPI)**

Disetujui dan disahkan oleh pembimbing:

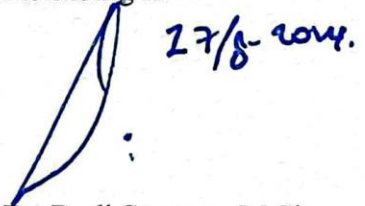
Bandung, 22 Juli 2024

Pembimbing I



Dr. Sambas Ali Muhidin, S.Pd., M.Si.
NIP. 197406272001121001

Pembimbing II



Prof. Dr. Budi Santoso, M.Si.
NIP. 196008261987031001

Mengetahui,
Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran



Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.
NIP. 197201272006042001

BERITA ACARA

Skripsi ini telah diuji pada :

Hari/Tanggal : Senin, 19 Agustus 2024

Waktu : 08.00 – 15.30

Tempat : Gedung FPEB Universitas Pendidikan Indonesia

Susunan Panitia :

Ketua : Prof. Dr. H. Eeng Ahman, MS.
NIP. 196110221986031002

Sekretaris : Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.
NIP. 197201272006042001

Pembimbing I : Dr. Sambas Ali Muhidin, S.Pd., M.Si.
NIP. 197406272001121001

Pembimbing II : Prof. Dr. Budi Santoso, M.Si.
NIP. 196008261987031001

Penguji : 1. Prof. Dr. H. Suwatno, M.Si.
NIP. 196201271988031001

2. Dr. H. Adman, S.Pd., M.Pd.
NIP. 197404122001121002

3. Dr. Tutik Inayati, M. S.M.
NIP. 920200419860322001

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa :

1. Skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik sarjana, baik di Universitas Pendidikan Indonesia maupun di perguruan tinggi lain.
2. Skripsi ini murni gagasan, rumusan, dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan pembimbing.
3. Dalam skripsi ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai norma yang telah berlaku di perguruan tinggi ini.

Bandung, 23 Juli 2024

Yang membuat pernyataan



Irvhi Aktivani Eka Putri

NIM. 2000632

ABSTRAK

STUDI TENTANG KOMPETENSI TEKNIS, MANAJERIAL, DAN SOSIAL KULTURAL ARSIPARIS DAN PENGELOLA KEARSIPAN DI UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA (KASUS PADA FAKULTAS DI UPI)

Oleh:

Irvhi Aktivani Eka Putri
2000632

Skripsi dibimbing oleh:

Dr. Sambas Ali Muhidin, S.Pd., M.Si

Prof. Dr. Budi Santoso, M.Si.

Permasalahan yang dikaji dalam penelitian ini yakni mengenai kualitas arsiparis dan pengelola kearsipan di lingkungan fakultas UPI dalam segi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural. Permasalahan ini dikatakan penting karena untuk mencapai pengelolaan arsip yang optimal tentunya diperlukan sumber daya manusia yang kompeten dibidang kearsipan, untuk mencapai tujuan tersebut tentunya tingkat penemuan kompetensi kearsipan harus dapat dipenuhi dalam setiap indikatornya. Tujuan dari penelitian ini untuk meberikan solusi terkait dengan pengembangan kompetensi kearsipan sesuai dengan kebutuhan sumber daya manusia dilingkungan fakultas UPI.

Metode penelitian yang digunakan yaitu pendekan kuantitatif, dengan data yang diperoleh melalui penyebaran angket kepada responden dalam penelitian sebanyak 62 arsiparis/pengelola kearsipan di lingkungan fakultas UPI. Dengan analisis secara deskriptif menggunakan rata-rata dan analisis inferensial menggunakan Uji Kruskal-Wallis.

Hasil dari penelitian ini menunjukkan tingkat kompetensi kearsipan pada arsiparis dan pengelola kearsipan di lingkungan fakultas di Universitas Pendidikan Indonesia pada kategori cukup kompeten namun pada rata-rata tiap indikator pada kompetensi teknis memiliki rata-rata paling rendah dan diketahui juga terdapat perbedaan tingkat pemenuhan kompetensi kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural pada arsiparis dan pengelola kearsipan di lingkungan fakultas UPI. Dengan demikian kompetensi kearsipan yang perlu ditingkatkan dilingkungan fakultas UPI yaitu diarahkan pada pengembangan kompetensi teknis dalam bidang arsip.

Kata Kunci: Kompetensi Arsiparis dan Pengelola Kearsipan

ABSTRACT

STUDY ON TECHNICAL, MANAGERIAL, AND SOCIAL CULTURE COMPETENCIES OF ARCHIVES AND RECORDS MANAGERS AT THE INDONESIAN EDUCATIONAL UNIVERSITY (CASE ON FACULTY AT UPI)

By:

**Irvhi Aktivani Eka Putri
2000632**

This thesis is guided by:

Dr. Sambas Ali Muhidin, M.Si

Prof. Dr. Budi Santoso, M.Si.

The problem studied in this study is the quality of archivists and archive managers in the UPI faculty in terms of technical, managerial, and social culture competencies. This problem is said to be important because to achieve optimal archive management, of course, competent human resources are needed in the field of archives, to achieve this goal, of course, the level of fulfilment of archival competence must be met in each indicator. The purpose of this study is to provide solutions related to the development of archival competencies in accordance with the needs of human resources in the UPI faculty environment.

The research method used is quantitative approach, with data obtained through distributing questionnaires to respondents in the study as many as 62 archivists / archival managers in the UPI faculty environment. With descriptive analysis using averages and inferential analysis using the Kruskal-Wallis Test.

The results of this study indicate the level of archival competence in archivists and archival managers in the faculty environment at the Indonesian Education University in the category of competent enough but on average each indicator on technical competence has the lowest average and it is also known that there are differences in the level of fulfilment of technical, managerial, and socio-cultural competencies in archivists and archival managers in the UPI faculty environment. Thus, the archival competence that needs to be improved in the UPI faculty environment is directed at developing technical competence in the archive field.

Keywords: Competence Archivists and Archives Managers

KATA PENGANTAR

Puji serta syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT, karena dengan segala nikmat, rahmat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi yang mengangkat judul **“Studi Tentang Kompetensi Teknis, Manajerial, dan Sosial Kultural Arsiparis dan Pengelola Kearsipan di Universitas Pendidikan Indonesia (Kasus pada Fakultas di UPI)”** tepat pada waktu yang ditentukan.

Penyusunan skripsi ini adalah bentuk upaya penulis untuk memenuhi salah satu persyaratan kelulusan dan memperoleh gelar sarjana pada program studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia.

Skripsi ini berfokus mendalam mengenai aspek kompetensi teknis, manajerial, dan sosial kultural arsiparis dan pengelola kearsipan. Dengan demikian besar harapan penulis agar skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca mengenai permasalahan kompetensi arsiparis dan pengelola kearsipan khususnya di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia.

Dalam pembuatan skripsi ini penulis menyadari banyak hal yang kurang maksimal dalam segi penulisan atau penyajian data karena keterbatasan kemampuan penulis. Maka dari itu, penulis sangat mengharapkan adanya kritik dan saran dari berbagai pihak agar dapat memperbaiki isi skripsi ini.

Proses penulisan skripsi ini tentunya dihadapkan banyak hambatan dan kesulitan yang ada. Dari hal tersebut penulis berupaya untuk mendapatkan bimbingan serta bantuan dari berbagai pihak sehingga akhirnya skripsi ini dapat diselesaikan. Oleh karena itu, penulis ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada pihak yang telah membantu kepada:

1. Bapak Prof. Dr. M. Solehudin, M.Pd., M.A selaku rektor Universitas Pendidikan Indonesia, beserta segenap keluarga besar civitas akademika Universitas

Pendidikan Indonesia yang telah memberikan kesempatan kepada saya untuk menempuh studi pada jenjang sarjana.

2. Bapak Prof. Dr. H. Eeng Ahman, M.S. selaku dekan Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, beserta segenap keluarga civitas akademika Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk mengembangkan diri dalam kegiatan kemahasiswaan dan kegiatan akademik selama penulis menempuh studi pada Pendidikan Manajemen Perkantoran.
3. Bapak Dr. Sambas Ali Muhidin, M.Si selaku Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran Periode 2019-2023, Ibu Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si selaku Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran Periode 2023-2027, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, yang kerap kali memberikan arahan dan motivasi bagi penulis dalam melaksanakan studi sampai pelaksanaan tugas akhir.
4. Bapak Dr. Sambas Ali Muhidin, S.Pd., M.Si dan Prof. Dr. Budi Santoso, M.Si. selaku dosen pembimbing yang selalu memberikan dukungan dan bimbingan kepada penulis dari awal melaksanakan kuliah sampai pada pengerjaan tugas akhir ini. Beserta Bapak dan Ibu Penguji yang terdiri dari Prof. Dr. H. Suwatno, M.Si, Dr. H. Adman, S.Pd., M.Pd, Dr. Tutik Inayati, M. S.M. Penulisan menyampaikan banyak terima kasih atas apresiasi sebesar-besarnya atas waktu dan tenaga serta saran yang telah diberikan selama pembuatan tugas akhir ini.
5. Bapak dan Ibu Dosen pada Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran atas ilmu pengetahuan, wawasan, dan pengalaman selama penulis melaksanakan perkuliahan sampai pada penerapan dalam penulisan tugas akhir ini.
6. Bapak dan Ibu Arsiparis dan Pengelola Kearsipan di lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia yang diantaranya Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP), Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis (FPEB), Fakultas Pendidikan Teknik dan Kejuruan (FPTK), Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial (FPIPS), Fakultas Pendidikan Olahraga dan Kesehatan (FPOK), Fakultas Pendidikan Bahasa dan Sastra (FPBS), Fakultas Pendidikan Matematika dan

Ilmu Pengetahuan Alam (FPMIPA), dan Fakultas Pendidikan Seni dan Desain (FPSD), yang telah membantu penulis ditengah kesibukannya melaksanakan kewajiban di lingkungan perguruan tinggi, semoga segala kebaikan dan kemudahan yang diberikan akan tergantikan lebih besar oleh Allah SWT.

7. Kedua orang tua yaitu Imat Rohimat dan Hesti Rizki Amelia, yang senantiasa mendoakan, memberikan dorongan secara moral dan moril dari awal perkuliahan hingga sampai dengan penyelesaian tugas akhir ini.
8. Seluruh rekan mahasiswa di lingkungan Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas dan Universitas. Khususnya Azka, Janvi, Najwa, Mira, Asri, Eka, April, Citra, dan Ananda yang telah selalu bersedia menjadi rekan dalam perjuangan menimba ilmu di Universitas Pendidikan Indonesia pada program studi Pendidikan Manajemen Pekantoran.
9. Kekasih saya Helangga, yang telah menemani selama penulisan skripsi ini dan memfasilitasi kendaraan untuk kelancaran bimbingan skripsi dari awal hingga akhir.
10. Sahabat saya Salmasya yang selalu memberikan dukungan, motivasi dan menjadi tempat keluh kesah, serta memberikan semangat yang luar biasa sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini.

Akhir kata, semua doa, dukungan dan bantuan berbagai pihak tentu sangat berharga. Semoga setiap kebaikan tersebut dapat menjadi amal jariyah dan dibalas berlipat ganda oleh Allah SWT. Aamiinn Ya Rabbal Álamin.

DAFTAR ISI

LEMBAR HAK CIPTA	i
LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI	ii
BERITA ACARA	iii
LEMBAR PERNYATAAN	iv
ABSTRAK	v
<i>ABSTRACT</i>	vi
KATA PENGANTAR	vii
DAFTAR ISI	x
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Identifikasi dan Perumusan Masalah	14
1.3 Tujuan Penelitian	16
1.4 Kegunaan Penelitian	17
BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS	18
2.1 Kajian Pustaka	18
2.1.1 Konsep Dasar Kompetensi	18
2.1.2 Konsep Dasar Arsip	32
2.1.3 Konsep Dasar Sumber Daya Pendukung Kearsipan	35
2.2 Penelitian Terdahulu	44
2.3 Kerangka Pemikiran	54
2.4 Hipotesis	59
BAB III METODE DAN DESAIN PENELITIAN	60
3.1 Metode Penelitian	60
3.2 Desain Penelitian	61
3.2.1 Operasional Variabel	61
3.2.2 Populasi Penelitian	63
3.2.3 Teknik dan Alat Pengumpulan Data	66
3.2.4 Sumber Data	68

3.2.5 Pengujian Instrumen Penelitian.....	68
3.2.6 Teknik Analisis Data	73
3.2.7 Pengujian Hipotesis.....	75
3.2.8 Lokasi dan Jadwal Penelitian	77
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	78
4.1 Hasil Penelitian	78
4.1.1 Gambaran Umum Karakteristik Responden.....	78
4.1.2 Gambaran Variabel Kompetensi Kearsipan.....	81
4.1.3 Pengujian Hipotesis.....	119
4.2 Pembahasan Hasil Penelitian	122
4.2.1 Gambaran Implementasi Kebijakan tentang Standar Pengadaan Sumber Daya Manusia Kearsipan di UPI.....	122
4.2.2 Gambaran Sumber Daya Manusia Kearsipan di Universitas Pendidikan Indonesia	125
4.2.3 Gambaran Tingkat Kompetensi Teknis Arsiparis dan Pengelola Arsip di Lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia.....	128
4.2.4 Gambaran Tingkat Kompetensi Manajerial Arsiparis dan Pengelola Arsip di Lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia	140
4.2.5 Gambaran Tingkat Kompetensi Sosial Kultural Arsiparis dan Pengelola Arsip di Lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia	150
4.2.6 Perbedaan Pemenuhan Tingkat Kompetensi Teknis, Manajerial, dan Sosial Kultural antara Arsiparis dan Pengelola Arsip di Lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia.....	158
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	162
5.1 Kesimpulan	162
5.2 Saran	165
DAFTAR PUSTAKA.....	166
LAMPIRAN.....	172

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Data Rekapitulasi Perkembangan Jabatan Fungsional Arsiparis 2015-2023	1
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu	44
Tabel 3.1 Operasional Variabel Kompetensi Kearsipan	62
Tabel 3.2 Ukuran Populasi Penelitian Arsiparis dan Pengelola Kearsipan di Lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2024..	63
Tabel 3.3 Jumlah Proporsi Ukuran Sampel Penelitian Arsiparis dan Pengelola Kearsipan di Lingkungan Fakultas Universitas Pendidikan Indonesia Tahun 2024	65
Tabel 3.4 Kategori Skala Semantik Diferensial	67
Tabel 3.5 Hasil Uji Validitas Variabel Kompetensi Kearsipan	70
Tabel 3.6 Hasil Uji Reliabilitas Variabel Kompetensi Kearsipan	72
Tabel 3.7 Kriteria Penafsiran Deskripsi Variabel Kompetensi Kearsipan	74
Tabel 3.8 Jadwal Penelitian	77
Tabel 4.1 Karakteristik Responden Penelitian	78
Tabel 4.2 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan UPI Pada Variabel Kompetensi Kearsipan	82
Tabel 4.3 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan UPI Pada Indikator Kompetensi Manajerial	83
Tabel 4.4 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan UPI Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural	84
Tabel 4.5 Rekapitulasi Jawaban Responden di Lingkungan UPI Pada Indikator Kompetensi Teknis	85
Tabel 4.6 Rekapitulasi Jawaban Responden di Fakultas Ilmu Pendidikan Pada Variabel Kompetensi Kearsipan	86
Tabel 4.7 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FIP Pada Indikator Kompetensi Manajerial	87
Tabel 4.8 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FIP Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural	88

Tabel 4.9	Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FIP Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	89
Tabel 4.10	Rekapitulasi Kecenderungan Jawaban Responden di Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis Pada Variabel Kompetensi Kearsipan	90
Tabel 4.11	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPEB Pada Indikator Kompetensi Manajerial	91
Tabel 4.12	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPEB Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural	92
Tabel 4.13	Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPEB Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	93
Tabel 4.14	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan Fakultas Pendidikan Teknik dan Kejuruan Pada Variabel Kompetensi Kearsipan	94
Tabel 4.15	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPTK Pada Indikator Kompetensi Manajerial	95
Tabel 4.16	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPTK Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural	96
Tabel 4.17	Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPTK Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	97
Tabel 4.18	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Fakultas Pendidikan Seni dan Desain Pada Variabel Kompetensi Kearsipan.....	98
Tabel 4.19	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPSD Pada Indikator Kompetensi Manajerial	99
Tabel 4.20	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPSD Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural	100
Tabel 4.21	Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPSD Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	101
Tabel 4.22	Rekapitulasi Tanggapan Responden di Fakultas Pendidikan Bahasa dan Sastra Pada Variabel Kompetensi Kearsipan	102

Tabel 4.23 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPBS Pada Indikator Kompetensi Manajerial.....	103
Tabel 4.24 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPBS Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural.....	104
Tabel 4.25 Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPBS Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	105
Tabel 4.26 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Fakultas Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Pada Variabel Kompetensi Kearsipan	107
Tabel 4.27 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPIPS Pada Indikator Kompetensi Manajerial.....	108
Tabel 4.28 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPIPS Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural.....	109
Tabel 4.29 Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPIPS Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	110
Tabel 4.30 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Fakultas Pendidikan Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Pada Variabel Kompetensi Kearsipan.....	111
Tabel 4.31 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPMIPA Pada Indikator Kompetensi Manajerial.....	112
Tabel 4.32 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPMIPA Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural	113
Tabel 4.33 Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPMIPA Pada Indikator Kompetensi Teknis.....	114
Tabel 4.34 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan Fakultas Pendidikan Olahraga dan Kesehatan Pada Variabel Kompetensi Kearsipan.....	115
Tabel 4.35 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPOK Pada Indikator Kompetensi Manajerial.....	116
Tabel 4.36 Rekapitulasi Tanggapan Responden di Lingkungan FPOK Pada Indikator Kompetensi Sosial Kultural.....	117

Tabel 4.37	Kecenderungan Jawaban Responden di Lingkungan FPOK Pada Indikator Kompetensi Teknis	118
Tabel 4.38	Hasil Uji Kruskal Wallis pada Variabel Kompetensi Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	120
Tabel 4.39	Kesimpulan Hasil Uji Kruskal Wallis pada Variabel Kompetensi Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	120
Tabel 4.40	Hasil Deskriptif uji Kruskal Wallis pada Variabel Kompetensi Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	121
Tabel 4.41	Hasil Uji Peringkat Kruskal Wallis pada Variabel Kompetensi Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	121
Tabel 4.42	Hasil Uji Peringkat Kruskal Wallis pada Variabel Kompetensi Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI Setelah di Urutkan.....	122

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Data Jumlah Perkembangan Jabatan Fungsional Arsiparis di Provinsi Jawa Barat Tahun 2018-2021	3
Gambar 2.1 Kerangka Pemikiran.....	58
Gambar 3.1 Skala Semantik Diferensial.....	66
Gambar 4.1 Rata-Rata Indikator Kompetensi Kearsipan SDM di UPI.....	125
Gambar 4.2 Skor Rata-Rata Tingkat Kompetensi di Lingkungan Fakultas UPI	127
Gambar 4.3 Rata-Rata Skor Indikator Kompetensi Teknis SDM Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	129
Gambar 4.4 Skor Rata-Rata Indikator Kompetensi Manajerial SDM Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	140
Gambar 4.5 Skor Rata-Rata Indikator Kompetensi Sosial Kultural SDM Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	150
Gambar 4.6 Grafik Peringkat Pada Tingkat Pemenuhan Kompetensi Kearsipan di Lingkungan Fakultas UPI.....	160

DAFTAR PUSTAKA

Buku

- Abdurahman, M., Muhidin, S. A., & Somantri, A. (2017). *Dasar-Dasar Metode Statistika Untuk Penelitian*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Abidin, Y. Z. (2015). *Metode Penelitian Komunikasi : Penelitian Kuantitatif, Teori dan Aplikasi*. Bandung: Pustaka Setia Bandung.
- Ajabar. (2020). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: Deepublish.
- Arma International. (2017). *Records and Information Management Core Competencies (2 ed.)*. United States of America.
- Busro, M. (2018). *Teori-Teori Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Kencana.
- Chaerudin, A., Rani, I. H., & Alicia, V. (2020). *Sumber Daya Manusia: Pilar Utama Kegiatan Operasional Organisasi*. Sukabumi: CV Jejak.
- Daengs, A. (2022). *Membangun Kinerja Karyawan Berbasis Kompetensi*. Surabaya: Unitomo Press.
- DeNisi, A. S., & Griffin, R. W. (2020). *Human Resources (5 ed.)*. United States: Cengage Learning Inc.
- Djaali. (2022). *Metodologi Penelitian Kuantitatif*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Dubois, D. D., & Rothwell, W. J. (2004). *Competency - Based Human Resource Management*. California: Davies-Black Publishing.
- Edison, E., Anwar, Y., & Komariyah, I. (2018). *Manajemen sumber daya manusia : Strategi dan perubahan dalam rangka peningkatan kinerja pegawai dan organisasi*. Bandung: CV Alfabeta.
- Fardiansyah, H., Rizkia, N. D., Sattar, Umiyati, H., Badriatin, T., Widodo, T. H., . . . Fatimah, A. S. (2023). *Manajemen Arsip*. Bandung: Widina Bhakti Persada .
- Gainau, M. B. (2021). *Pengantar Metode Penelitian*. Yogyakarta: PT Kanisius.
- Harinaldi. (2005). *Prinsip-Prinsip Statistik Untuk Teknis dan Sains*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Ilham, N. (2022). *Dasar-Dasar Manajemen Sumber Daya Manusia*. Surabaya: Cipta Media Nusantara.
- Kandula, S. R. (2013). *Competency-Based Human Resource Management*. Delhi: PHI Learning Private Limited.
- Kupczyk, T., & Stor, M. (2017). *Competency Management Theory, Research & Business Practice*. Wroclaw: University of Business.
- Kusumastuti, A., Khoiron, A. M., & Achmadi, T. A. (2020). *Metode Penelitian Kuantitatif*. Yogyakarta: Deepublish.

- Laksmi, Gani, F., & Budiantoro. (2015). *Manajemen Perkantoran Modern*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Mardiyanti. (2020). *Optimalisasi Kompetensi Pegawai Salah Satu Strategi Meningkatkan Kompetensi Pegawai Melalui Jejaring Kerja, Sikap Terhadap Tugas dan Pelatihan*. Sidoarjo: Nizamia Learning Center.
- Marianata, A. (2020). *Buku Ajar Kearsipan*. Indramayu: CV Adanu Abimata.
- Marzuki, F., & Sumardjo, M. (2022). *Strategi Sumber Daya Manusia: Untuk Perusahaan dan Publik*. Rajawali Pers.
- Masdar, S., Asmorowati, S., & Irianto, J. (2023). *Manajemen Sumber Daya Manusia Berbasis Kompetensi untuk Pelayanan Publik*. Airlangga University: Airlangga University Press.
- Millar, L. A. (2017). *Archives: Principles and Practices*. London: Facet Publishing.
- Muhidin, S. A., & Winata, H. (2016). *Manajemen Kearsipan*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Mulyadi. (2016). *Pengelolaan Arsip Berbasis Otomasi*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Musliichah. (2016). *Bunga Rampai Kearsipan*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Nazir, M. (2017). *Metode Penelitian*. Bogor: Chalia Indonesia.
- Nuraida, I. (2014). *Manajemen administrasi perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius.
- Palan. (2003). *Competency Management A Practitioner's Guide*. Malaysia: Specialist Management Resources Sdn Bhd.
- Priansa, D. J. (2016). *Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung: CV Alfabeta.
- Priansa, D. J., & Damayanti, F. (2015). *Administrasi Perkantoran dan Operasional Perkantoran*. Bandung: CV Alfabeta.
- Priansa, D. J., & Garnida, A. (2019). *Manajemen perkantoran Efektif, Efisien, dan Profesional*. Bandung: CV Alfabeta.
- Read, J., & Ginn, M. L. (2011). *Records Management* (9 ed.). United States: South-Western.
- Restu, Saputra, M. I., Triyono, A., & Suwaji. (2021). *Metode Penelitian*. Yogyakarta : Deepublish.
- Rosiadi, A. (2019). *Competency-Based Human Resource Management-Manajemen Aparatur Sipil di Indonesia*. Jakarta: GUEPEDIA.
- Sattar. (2019). *Manajemen Kearsipan*. Yogyakarta: Deepublish.
- Setyawan, dkk, D. A. (2021). *Buku Ajar Statistik*. Indramayu: CV Adanu Abimata.

- Simamora, B. (2005). *Analisis multivariat pemasaran / Bilson Simamora*. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama
- Siregar, S. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif*. Jakarta: PT Fajar Interpratama Mandiri.
- Smith, K. (2007). *Public Sector Records Management* (2 ed.). England: Ashgate Publishing Limited.
- Soetrisno, E. (2017). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Kencana.
- Solong, A. (2020). *Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia Menunjang Kinerja Aparatur Berkualitas*. Yogyakarta: Deepublish.
- Sontani, U. T., & Muhidin, S. A. (2011). *Desain Penelitian Kuantitatif*. Bandung: Karya Andhika Utama.
- Sudaryana, B., & Agusiady, R. (2022). *Metode Penelitian Kuantitatif*. Yogyakarta: CV Budi Utama.
- Sugiyono. (2019). *Metode penelitian kuantitatif, kualitatif, dan R&D*. Bandung: CV Alfabeta.
- Suhariadi, F. (2019). *Manajemen Sumber Daya Manusia: Dalam Pendekatan Teoretis-Praktis*. Airlangga University Press.
- Suwatno, Ariawaty, R. N., & Santoso, B. (2023). *Manajemen Strategis Panduan Menghadapi Disrupsi dan Kompetisi Kontemporer*. Depok: Rajawali Pers.
- Suwatno, Ariawaty, R. N., & Imaniyati, N. (2022). *Pengantar Manajemen*. Depok: Rajawali Pers.
- Suwatno. (2019). *Pemimpin dan Kepemimpinan dalam Organisasi Publik dan Bisnis*. Jakarta : Bumi Aksara.
- Suwatno, & Priansa, D. J. (2011). *Manajemen SDM dalam Organisasi Publik dan Bisnis*. Bandung: CV Alfabeta.
- Wibowo. (2017). *Manajemen Kinerja* (5 ed.). Depok: PT Raja Grafindo Persada.
- Widodo. (2018). *Metodologi penelitian : populer & praktis*. Jakarta: Rajawali Pers.
- Widyatmojo, P., Karyono, & Rahatmawati, I. (2022). *Global Human Resources Management Dasar Dasar Manajemen Sumber Daya Manusia Global*. Yogyakarta: Deepublish.
- Yusup. (2021). *Sumber Daya Manusia Berbasis Kompetensi*. Sumatera Selatan: CV LD Media.
- Yuniarsih, T. (2018). *Kinerja Unggul Sumber Daya Manusia*. Bandung: Rizqi Press.
- Yuniarsih, T., & Suwatno. (2009). *Manajemen Sumber Daya Manusia Teori, Aplikasi dan Isu Penelitian*. Bandung: CV Alfabeta

- Zulganeff. (2018). *Metode Penelitian Bisnis dan Manajemen*. Bandung: PT Refika Aditama.
- Zulkarnain, W., & Sumarsono, R. B. (2015). *Manajemen Perkantoran Profesional*. Malang: Gunung Samudera.

Skripsi/Artikel Jurnal

- Agneta, V. D. (2022). Pengaruh Kompetensi Arsiparis Terhadap Kinerja Arsiparis Dengan Variabel Kontrol Latar Belakang Pendidikan Di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi Jawa Barat. *Doctoral dissertation, Universitas Pendidikan Indonesia*.
- Alaqram, L., & Agustina, D. (2023). Pengaruh Penataan Arsip Dan Kompetensi Petugas Arsip Terhadap Kualitas Pelayanan Di Sekretariat Direktorat Jenderal Pencegahan Dan Pengendalian Penyakit Kementerian Kesehatan. *Jurnal Ilmu Administrasi Publik*, 3(4), 429-436.
- Ambarwangi, Y. A. (2023). Pengaruh Kompetensi Pegawai Terhadap Efektivitas Pengelolaan Arsip Dengan Latar Belakang Pendidikan Sebagai Variabel Kontrol di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Bandung. *Doctoral dissertation, Universitas Pendidikan Indonesia*.
- Anugerah, B. (2023). Pengaruh Kompetensi Arsiparis dan Sarana Prasarana Kearsipan terhadap Pengelolaan Arsip Dinamis di Dinas Pendidikan Kota Payakumbuh . *Doctoral dissertation, Fakultas Ekonomi*.
- Bukhori, F., & Laksmi. (2019). Pengaruh Kompetensi terhadap Kinerja Arsiparis di Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI). *Jurnal Pengembangan Kearsipan*, 12(1), 51-68.
- Darwina, M. W., Raharja, T. D., & Aulianto, D. R. (2022). The Effect of Post-Equalization Archivist Competence on Archivist Performance. *Jurnal Kearsipan*, 17(2).
- Aufar, E., Adman, & Suwatno. (2016). Pengaruh knowledge management terhadap kompetensi manajerial para pengusaha Industri kecil di Kabupaten Cirebon. *Jurnal Manajerial*, 15(1), 58-69.
- Hayati, N. (2023). Analisis kompetensi Sumber Daya Manusia Kearsipan di Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang. (*Doctoral dissertation, Universitas Islam Negeri Maulana Malik Ibrahim Malang*).
- Hernawati, L., Santoso, B., & ali Muhidin, S. (2022). Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Kearsipan. *Jurnal MANAJERIAL*, 21(1), 71-82.
- Hilman, M. (2024). Korelasi Kompetensi Arsiparis Terhadap Manajemen Kearsipan di Dinas se-Kota Padang. *Doctoral dissertation, Universitas Pendidikan Indonesia*.
- Rifki, A. (2022). Pengaruh Penguasaan Kompetensi Kearsipan Terhadap Efektivitas Pengelolaan Arsip Dinamis Dimediasi Oleh Kinerja Pegawai Kearsipan Di

- Sekretariat Daerah Provinsi Jawa Barat. *Doctoral dissertation, Universitas Pendidikan Indonesia.*
- Sholahuddin, M. (2021). Pengelolaan arsip dinamis dalam perspektif kompetensi SDM arsiparis UIN Maulana Malik Ibrahim Malang. *Diplomatika: Jurnal Kearsipan Terapan*, 5(1), 46-59.
- Sukaesih, A. R., & Prahatmaja, N. (2022). Adaptasi Kompetensi Para Arsiparis Depo Arsip Provinsi Banten Pada Era Perkembangan Teknologi dan Informasi. *Jurnal Pari*, 8(1), 45-51.
- Sukma, D. D. (2021). Pengaruh Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang Kearsipan dan Sarana Prasarana Kearsipan Terhadap Pengelolaan Arsip di Universitas Pendidikan Indonesia. *Doctoral dissertation, Universitas Pendidikan Indonesia.*
- Suryadi, E., Inayati, T., Rasto, Islamy, F. J., & Hernawan, Y. (2023). Office Management Competencies Model Based on Industrial Perspectives. *International Journal of Professional Business Review: Int. J. Prof. Bus. Rev*, 8(8), 1-12.
- Suwatno, & Santoso, B. (2018). Model Disiplin Kerja, Iklim Organisasi dan Produktivitas Kerja Pegawai. *Jurnal Ilmu Manajemen dan Bisnis*, 9(2), 85-92.
- Suwatno. (2010). Analisis Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Kinerja Widyaiswara. *JIANA (Jurnal Ilmu Administrasi Negara)*, 10(1), 78-88.
- Suwatno. (2002). Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia. *Jurnal MANAJERIAL*, 1(1), 35-42.
- Widianti, G. A. (2020). Pengaruh Kompetensi Arsiparis Terhadap Kualitas Layanan Arsip Di Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan Daerah Provinsi Jawa Barat. *Doctoral dissertation, Universitas Pendidikan Indonesia.*

Sumber Lainnya

- Arsip Nasional Republik Indonesia. (2015 - 2023). *Statistik Jabatan Fungsional Arsiparis Nasional*. Jakarta: ANRI.
- Disarpus Kota Bandung. (2018-2023). *Rencana Strategis Dinas Arsip dan Perpustakaan Kota Bandung Tahun 2018-2023*. Bandung.
- DISPUSIPDA Provinsi Jawa Barat. (2018-2023). *Rencana Strategis (Renstra) 2018-2023 Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Daerah Provinsi Jawa Barat*. Bandung.
- Indonesia, P. (2009). *Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan*. Jakarta.
- Indonesia, P. (2011). *Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2011 Tentang Pedoman Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kearsipan Bagi Pejabat Fungsional Arsiparis Pegawai Negeri Sipil*. Jakarta.

- Indonesia, P. (2012). *Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 Tahun 2012 Tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan*. Jakarta.
- Indonesia, P. (2014). *Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Nomor 48 Tahun 2014*. Jakarta.
- Indonesia, P. (2017). *Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2017 Tentang Grand Design Pembinaan Sumber Daya Manusia Kearsipan*. Jakarta.
- Indonesia, P. (2017). *Perka ANRI Nomor 7 Tahun 2017 Tentang Gerakan Nasional Sadar Tertib Arsip*. Jakarta.
- Indonesia, P. (2022). *Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor SKJ. 10 Tahun 2022 Tentang Standar Kompetensi Jabatan Fungsional Arsiparis*. Jakarta.
- Kominfo Jabar. (2018-2021). *Jumlah Jabatan Fungsional Arsiparis Menurut Jenjang Jabatan Berdasarkan Perangkat Daerah di Jawa Barat*. Jawa Barat: Open Data Jabar.
- Rachman, A. (2023). *Gawat! Indonesia Kini Darurat Arsip*. Jakarta: CNBC Indonesia. Diambil kembali dari <https://www.cnbcindonesia.com/news/20230913135516-4-472107/gawat-indonesia-kini-darurat-arsip>