

No. Daftar FPEB : 269/UN40.A7/PT.07/2024

**PENGEMBANGAN MODEL HIPOTETIK PENGELOLAAN  
*GREEN OFFICE* DALAM MENINGKATKAN SIKAP PEDULI  
LINGKUNGAN DI KANTOR PUSAT PT KERETA API  
INDONESIA (PERSERO)**

**SKRIPSI**

Diajukan untuk memenuhi sebagian syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia



Oleh:

**Putri Nurwaqiah**

**2008438**

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN  
FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

**2024**

## LEMBAR HAK CIPTA

### **PENGEMBANGAN MODEL HIPOTETIK PENGELOLAAN *GREEN OFFICE* DALAM MENINGKATKAN SIKAP PEDULI LINGKUNGAN DI KANTOR PUSAT PT KERETA API INDONESIA (PERSERO)**

Oleh  
Putri Nurwaqiah

Sebuah skripsi yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis

© Putri Nurwaqiah 2024  
Universitas Pendidikan Indonesia  
Agustus 2024

Hak Cipta dilindungi undang-undang.  
Skripsi ini tidak boleh diperbanyak seluruhnya atau sebagian,  
dengan dicetak ulang, difoto kopi, atau cara lainnya tanpa ijin dari penulis.

**LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI**

**Putri Nurwaqiah**

**2008438**

**PENGEMBANGAN MODEL HIPOTETIK PENGELOLAAN *GREEN*  
OFFICE DALAM MENINGKATKAN SIKAP PEDULI LINGKUNGAN DI  
KANTOR PUSAT PT KERETA API INDONESIA (PERSERO)**

Disetujui dan disahkan oleh pembimbing:

Bandung, 06 Agustus 2024

Pembimbing I



Dr. Tutik Inayati, S.Mn., M.S.M  
NIP. 920200419860322201

Pembimbing II



Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.  
NIP. 197201272006042001

Mengetahui,

Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran



Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.  
NIP. 197201272006042001

## BERITA ACARA

Skripsi ini telah diuji pada:

Hari/Tanggal : Senin/19 Agustus 2024

Waktu : 08.00 - Selesai

Tempat : Gedung B Perkuliahan FPEB UPI Lt.4 R.401

Susunan Panitia :

Ketua : Prof. Dr. H. Eeng Ahman, MS.  
NIP. 196110221986031002

Sekretaris : Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si  
NIP. 197201272006042001

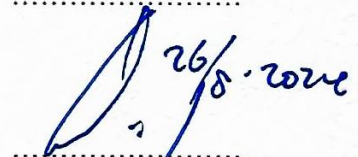
Pembimbing : Dr. Tutik Inayati, S.Mn., M.S.M  
NIP. 920200419860322201



Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si  
NIP. 197201272006042001



Penguji : 1. Prof. Dr. Budi Santoso, M.Si.  
NIP. 196008261987031001



2. Prof. Dr. Endang Supardi, M.Si  
NIP. 195905081987031002



3. Dr. Hj. Nani Imaniyati, M.Si.  
NIP. 196101061987032001



## LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik sarjana, baik di Universitas Pendidikan Indonesia maupun di perguruan tinggi lain.
2. Skripsi ini murni gagasan, rumusan, dan penelitian saya sendiri tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan pembimbing.
3. Dalam skripsi ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bandung, 03 Agustus 2024

Yang membuat pernyataan



**Putri Nurwaqiah**

NIM 2008438

## ABSTRAK

### **PENGEMBANGAN MODEL HIPOTETIK PENGELOLAAN *GREEN OFFICE* DALAM MENINGKATKAN SIKAP PEDULI LINGKUNGAN DI KANTOR PUSAT PT KERETA API INDONESIA (PERSERO)**

Oleh:  
**Putri Nurwaqiah**

Skripsi dibimbing oleh:  
**Dr. Tutik Inayati, S.Mn., M.S.M**  
**Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si**

Penelitian ini mengkaji rendahnya efektivitas pengelolaan *green office* di Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia (Persero) yang disebabkan oleh tidak adanya kebijakan, Standar Operasional Prosedur (SOP), dan pedoman spesifik lainnya, rendahnya kesadaran praktik ramah lingkungan, serta kurangnya pengelolaan yang baik untuk program edukasi *green office*. Masalah ini perlu diatasi untuk meningkatkan pengelolaan *green office*, sehingga dapat berkontribusi signifikan terhadap upaya peningkatan sikap peduli lingkungan, pelestarian lingkungan, dan peningkatan efisiensi operasional. Oleh karena itu, diperlukan pengembangan model pengelolaan *green office* sebagai panduan. Tujuan penelitian ini adalah mendeskripsikan pelaksanaan pengelolaan *green office* dan mengembangkan model hipotetik yang dapat meningkatkan sikap peduli lingkungan pegawai.

Metode penelitian yang digunakan yaitu *Research and Development* (R&D) dengan pendekatan kualitatif. Model pengembangan yang diadopsi adalah ADDIE (*Analysis, Design, Development, Implementation, Evaluation*), namun hanya sampai tahap *Development* karena keterbatasan penelitian. Teknik pengumpulan data yang digunakan meliputi wawancara, observasi, dan studi dokumentasi. Analisis data dilakukan melalui proses reduksi data, penyajian data, serta penarikan kesimpulan. Kelayakan model hipotetik pengelolaan *green office* yang dikembangkan diuji melalui instrumen validasi model yang diberikan kepada dosen ahli atau praktisi, *Manager*, dan *Junior Manager* di *Unit General Facilities of Head Office (USCF)*.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa pengelolaan *green office* belum optimal diterapkan sesuai dengan regulasi dan teori yang berlaku. Model hipotetik yang dikembangkan layak untuk diterapkan, karena telah memenuhi semua indikator penilaian aspek *green office*, seperti pengelolaan limbah kantor, penghematan listrik, penghematan air, penghijauan, dan upaya lainnya yang mencakup penghematan kertas dan program *Eco-Literacy*, mulai dari perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan, dan pengawasan sesuai regulasi yang berlaku.

**Kata Kunci:** Model Hipotetik; Model Pengelolaan *Green Office*; Sikap Peduli Lingkungan

## ***ABSTRACT***

### **DEVELOPMENT OF A HYPOTHETICAL MODEL OF GREEN OFFICE MANAGEMENT IN IMPROVING ENVIRONMENTAL CARE ATTITUDES AT THE HEAD OFFICE OF PT KERETA API INDONESIA (PERSERO)**

By:  
**Putri Nurwaqiah**

Thesis supervised by:  
**Dr. Tutik Inayati, S.Mn., M.S.M**  
**Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si**

This research examines the low effectiveness of green office management at the Head Office of PT Kereta Api Indonesia (Persero), attributed to the absence of specific policies, Standard Operating Procedures (SOPs), and other guidelines, low awareness of environmentally friendly practices, and poor management of the green office education program. These issues need to be addressed to improve green office management, thereby significantly contributing to the enhancement of environmental awareness, environmental conservation, and operational efficiency. Therefore, it is necessary to develop a green office management model as a guide. The purpose of this research is to describe the implementation of green office management and to develop a hypothetical model that can improve employees' environmental awareness.

The research method used is Research and Development (R&D) with a qualitative approach. The development model adopted is ADDIE (Analysis, Design, Development, Implementation, Evaluation), but only up to the Development stage due to research limitations. Data collection techniques include interviews, observations, and document studies. Data analysis is conducted through data reduction, data presentation, and conclusion drawing. The feasibility of the hypothetical green office management model developed is tested through a model validation instrument given to expert lecturers or practitioners, Managers, and Junior Managers in the Unit General Facilities of the Head Office (USCF).

The results show that green office management has not been optimally implemented in accordance with the applicable regulations and theories. The developed hypothetical model is feasible for implementation, as it meets all the assessment indicators of green office aspects, such as office waste management, electricity savings, water savings, greening, and other efforts including paper savings and Eco-Literacy programs, from planning, organizing, implementation, and supervision according to applicable regulations.

**Keywords:** Hypothetical Model; Green Office Management Model; Environmental Awareness

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “*Pengembangan Model Hipotetik Pengelolaan Green Office dalam Meningkatkan Sikap Peduli Lingkungan di Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia (Persero)*” dalam rangka pemenuhan syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan pelaksanaan pengelolaan *green office* dan mengembangkan model hipotetik yang dapat meningkatkan sikap peduli lingkungan pegawai di Kantor Pusat PT Kereta Api Indonesia (Persero).

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih memiliki banyak kekurangan, baik dari segi konten maupun penggunaan bahasa, disebabkan oleh keterbatasan yang peneliti miliki. Oleh karena itu, peneliti sangat menghargai kritik dan saran dari para pembaca untuk perbaikan di masa mendatang. Peneliti berharap bahwa di masa mendatang, penelitian yang dilakukan dapat ditingkatkan dalam kualitas dan kuantitas, sehingga menghasilkan karya ilmiah yang lebih bermutu.

Penyelesaian skripsi ini tidak terlepas dari berbagai tantangan dan kesulitan yang dihadapi. Peneliti telah menerima banyak bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, peneliti menyampaikan rasa terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada Bapak Prof. Dr. M. Solehuddin, M.Pd., M.A., selaku Rektor Universitas Pendidikan Indonesia, serta seluruh civitas akademika Universitas Pendidikan Indonesia yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk menempuh studi hingga memperoleh gelar sarjana di Universitas Pendidikan Indonesia.

Bapak Prof. Dr. H. Eeng Ahman, M.S selaku Dekan Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, serta keluarga besar civitas akademika Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk menempuh studi hingga memperoleh gelar sarjana dan mengikuti program



kemahasiswaan selama menjalankan perkuliahan di Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran FPEB UPI.

Ibu Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si selaku Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran sekaligus pembimbing skripsi kedua yang senantiasa memberikan bimbingan, motivasi, dan masukan berharga untuk penyempurnaan skripsi ini.

Dr. Tutik Inayati, S.Mn., M.S.M selaku Dosen Pembimbing Akademik sekaligus pembimbing skripsi pertama yang senantiasa memberikan bimbingan, motivasi, dan dukungan yang konsisten kepada peneliti dalam pengembangan diri selama menjalankan studi hingga memperoleh gelar sarjana.

Bapak dan Ibu Dosen di Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran atas ilmu, bantuan dan dukungan yang diberikan kepada peneliti selama masa studi di Universitas Pendidikan Indonesia.

PT Kereta Api Indonesia (Persero) atas kesempatan yang diberikan kepada peneliti untuk memperoleh pengetahuan dan terlibat dalam kegiatan magang perusahaan di *Unit Corporate Document Management (USD)* dan pelaksanaan penelitian skripsi di *Unit General Facilities of Head Office (USCF)*.

Bapak Fendi Dwi Saputro selaku *Manager* dan Bapak Tommy Dzuliansyah selaku *Junior Manager* di *Unit General Facilities of Head Office (USCF)* atas sambutan, bimbingan, serta izin yang diberikan kepada peneliti untuk mencari ilmu dan melakukan penelitian.

Bapak Hendra, Bapak Usman, Bapak Agus, Bapak Lukman, dan Ibu Kiki atas sambutan baik, ilmu, dan dukungan yang diberikan kepada peneliti, serta membantu dalam penyusunan skripsi sebagai informan penelitian.

Ibu Komalasari, Bapak Abdullah, dan Bapak La Ode Sabri selaku orang tua yang selalu mendoakan yang terbaik kepada peneliti serta memberikan dukungan materi dan non materi mulai dari awal kegiatan perkuliahan hingga tahap penyelesaian skripsi.

Nenek Maemunah (Almh) dan Kakek H. Oong Mardjuki (Alm) yang selama hidupnya telah memberikan kontribusi yang sangat berharga dalam perjalanan hidup peneliti.

Kakak Agus Mustofa, Adik La Aldo Munawan, Adik Waode Muna C.S, Mbak Dewi Hidayatullah, Mbak Siti Nuraisah, dan seluruh keluarga besar yang senantiasa memberikan dukungan doa, moral dan material, baik selama masa studi maupun dalam penyusunan skripsi

Dea Cindiana, Galuh Aulia Fitriani, Puput Sulistianti, Sri Nurhafida, Novi Lazuardini, Juhaidah, Ari Rosita Putri, Nissa Amelia Salicha, Ade Rifki, Putri Awaliyah, dan Mukhamad Arifin yang selalu memberikan bantuan dan dukungan kepada peneliti sejak sebelum memulai kuliah hingga penyelesaian masa studi.

Andini Oktaviani, Neng Saina, Ahmad Zaki, Doni Hamdani, Faqa Marhaliza, Aditia Maulana, Restu Aria Handy, Amelia Yulian Dari, dan Apriliani Nurul Ainu yang telah memberikan motivasi dan bantuan sepanjang masa studi.

Himpunan Mahasiswa Pendidikan Manajemen Perkantoran (HIMAPENA) khususnya Departemen Pendidikan, UKM Lembaga Penelitian dan Pengkajian Intelektual Mahasiswa (LEPPIM), dan UKM Kepenulisan Islami Al-Qolam UPI yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk memperoleh pengetahuan dan pengembangan diri sepanjang masa studi

Rekan mahasiswa-mahasiswi di lingkungan Program Studi, Fakultas, dan Universitas yang telah menjadi bagian dari perjalanan akademik peneliti sejak awal hingga akhir perkuliahan, serta semua pihak yang telah memberikan bantuan dan dukungan yang tidak bisa peneliti sebutkan satu per satu.

Akhir kata, peneliti menyampaikan rasa terima kasih dan berharap agar skripsi ini dapat memberikan manfaat yang signifikan tidak hanya bagi peneliti, tetapi juga bagi pembaca, peneliti lain, serta pihak PT Kereta Api Indonesia (Persero).

Bandung, 6 Agustus 2024  
Peneliti

Putri Nurwaqiah  
NIM.2008438

## DAFTAR ISI

	halaman
LEMBAR HAK CIPTA .....	i
LEMBAR PENGESAHAN .....	ii
BERITA ACARA .....	iii
PERNYATAAN.....	iv
ABSTRAK .....	v
KATA PENGANTAR.....	vii
DAFTAR ISI .....	x
DAFTAR GAMBAR .....	xiii
DAFTAR TABEL.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN .....	xvi
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang Masalah .....	1
1.2. Identifikasi dan Rumusan Masalah.....	10
1.3. Pembatasan Masalah .....	11
1.4. Tujuan Penelitian .....	11
1.5. Kegunaan Penelitian .....	12
BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN .....	13
2.1. Kajian Teori .....	13
2.1.1. Model Hipotetik .....	13
2.1.2. Konsep Pengelolaan <i>Green Office</i> .....	14
2.1.3. Sikap Peduli Lingkungan .....	28
2.1.4. Teori <i>Triple Bottom Line</i> .....	33
2.2. Penelitian Terdahulu .....	34
2.3. Kerangka Berpikir.....	45
BAB III METODE DAN DESAIN PENELITIAN .....	48
3.1. Prosedur Penelitian .....	48
3.1.1. Metode Penelitian.....	48
3.1.2. Tahapan Penelitian.....	49
3.2. Objek dan Subjek Penelitian.....	52

3.2.1. Objek Penelitian .....	52
3.2.2. Subjek Penelitian .....	52
3.3. Teknik dan Alat Pengumpulan Data .....	54
3.4. Teknik Analisis Data .....	56
3.5. Teknik Pemeriksaan Keabsahan Data .....	58
3.6. Validasi Produk .....	60
3.6.1. Subjek Validasi Produk.....	60
3.6.2. Teknik dan Instrumen Validasi Produk.....	61
3.6.3. Teknik Analisis Data Validasi Produk .....	61
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....	62
4.1. Gambaran Umum Objek Perusahaan.....	62
4.1.1. Profil Perusahaan.....	62
4.1.2. Profil <i>Unit General Facilities of Head Office (USCF)</i> .....	64
4.1.3. Data Informan.....	65
4.2. Hasil Penelitian .....	66
4.2.1. Aspek Pengelolaan Limbah Kantor.....	67
4.2.2. Aspek Penghematan Listrik.....	82
4.2.3. Aspek Penghematan Air .....	92
4.2.4. Aspek Penghijauan .....	99
4.2.5. Aspek Upaya Lainnya .....	107
4.3. Pembahasan dan Pengembangan Model.....	113
4.3.1. Aspek Pengelolaan Limbah Kantor.....	113
4.3.2. Aspek Penghematan Listrik.....	146
4.3.3. Aspek Penghematan Air .....	175
4.3.4. Aspek Penghijauan .....	199
4.3.5. Aspek Upaya Lainnya .....	219
4.4. Hasil Validasi Model.....	246
4.4.1. Validator 1 .....	247
4.4.2. Validator 2 .....	250
4.4.3. Validator 3 .....	252
4.4.4. Validator 4 .....	255

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....	259
5.1. Kesimpulan .....	259
5.2. Saran .....	261
DAFTAR PUSTAKA .....	263
LAMPIRAN.....	270

## DAFTAR GAMBAR

	halaman
Gambar 1.1 Penempatan Tempat Sampah di Depan Ruang USC.....	6
Gambar 2.2 Model Teori <i>Triple Bottom Line</i> .....	33
Gambar 2.3 Alur Kerangka Berpikir Penelitian.....	47
Gambar 3.1 Tahapan Penelitian.....	50
Gambar 3.2 Komponen Analisis Data.....	57
Gambar 3.3 Triangulasi Sumber.....	59
Gambar 3.4 Triangulasi Teknik.....	59
Gambar 4.1 Logo PT Kereta Api Indonesia (Persero).....	62
Gambar 4.2 Struktur Organisasi PT Kereta Api Indonesia (Persero).....	63
Gambar 4.3 Struktur Organisasi <i>Unit General Facilities of Head Office</i> (USCF).....	64
Gambar 4.4 Penempatan Tempat Sampah Tidak Memenuhi SNI 19-2454- 2002.....	74
Gambar 4.5 Penempatan Tempat Sampah Memenuhi SNI 19-2454-2002....	75
Gambar 4.6 Tempat Pembuangan Sementara (TPS) Tampak Depan.....	78
Gambar 4.7 Tempat Pembuangan Sementara (TPS) Tampak Dalam.....	78
Gambar 4.8 Ruang Briefing Tim Pengelola Limbah Kantor.....	80
Gambar 4.9 Model Awal Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Pengelolaan Limbah Kantor.....	82
Gambar 4.10 Tempat Penyimpanan Peralatan Hemat Listrik.....	83
Gambar 4.11 Genset Kantor Pusat PT KAI.....	88
Gambar 4.12 Ruang Penyimpanan Genset.....	88
Gambar 4.13 Kuantitas Konsumsi Listrik Bulan Juni 2024.....	90
Gambar 4.14 Model Awal Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Penghematan Listrik.....	92
Gambar 4.15 Sumber Sumur di Kantor Pusat PT KAI.....	98
Gambar 4.16 Model Awal Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Penghematan Air .....	99
Gambar 4.17 Area Penghijauan di Lahan Terbuka.....	105

Gambar 4.18	Petugas Melakukan Pemeliharaan dan Perawatan Tanaman.....	106
Gambar 4.19	Model Awal Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Penghijauan.....	107
Gambar 4.20	Aplikasi <i>Rail Document System</i> (RDS).....	112
Gambar 4.21	Model Awal Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Upaya Lainnya.	113
Gambar 4.22	Model Hipotetik Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Pengelolaan Limbah Kantor.....	121
Gambar 4.23	Tempat Sampah Tiga Jenis SNI 19-2454-2002.....	133
Gambar 4.24	Stiker Peningat Sampah.....	142
Gambar 4.25	Model Hipotetik Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Penghematan Listrik.....	154
Gambar 4.26	Model Hipotetik Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Penghematan Air .....	184
Gambar 4.27	Model Hipotetik Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Penghijauan	205
Gambar 4.28	Model Hipotetik Pengelolaan <i>Green Office</i> Aspek Upaya Lainnya .....	224
Gambar 4.29	Stiker Peningat Sampah.....	236

## DAFTAR TABEL

	halaman
Tabel 1.1 Permasalahan Pengelolaan <i>Green Office</i> di PT Kereta Api Indonesia (Persero).....	6
Tabel 2.1 Kajian Empirik Penelitian Terdahulu.....	35
Tabel 3.1 Data Subjek/Informan Penelitian .....	53
Tabel 3.2 Alat Pengumpul Data .....	54
Tabel 4.1 Data Informan .....	66
Tabel 4.2 Hasil Validasi Model Validator 1.....	247
Tabel 4.3 Hasil Validasi Model Validator 2.....	250
Tabel 4.4 Hasil Validasi Model Validator 3.....	253
Tabel 4.5 Hasil Validasi Model Validator 4.....	255



## DAFTAR LAMPIRAN

	halaman
Lampiran 1 Lembar Pengajuan Judul.....	270
Lampiran 2 Lembar Verifikasi Usulan Judul Penelitian.....	271
Lampiran 3 Lembar Perbaikan Judul Skripsi.....	272
Lampiran 4 Surat Keputusan Pembimbing Skripsi.....	273
Lampiran 5 Surat Izin Penelitian.....	279
Lampiran 6 Surat Izin Permintaan Data.....	280
Lampiran 7 Surat Izin Validasi <i>Manager</i> .....	282
Lampiran 8 Surat Izin Validasi <i>Junior Manager</i> .....	283
Lampiran 9 Surat Izin Validasi Dosen 1.....	284
Lampiran 10 Surat Izin Validasi Dosen 2.....	285
Lampiran 11 Surat Keterangan Penerimaan Model.....	286
Lampiran 12 Lembar Perbaikan Usulan Proposal.....	287
Lampiran 13 Lembar Perbaikan Skripsi.....	291
Lampiran 14 Lembar Bimbingan Skripsi.....	292
Lampiran 15 Lembar <i>Member Check</i> .....	296
Lampiran 16 Lembar <i>Expert Judgment</i> Validasi Keabsahan Data.....	301
Lampiran 17 Hasil Observasi.....	303
Lampiran 18 Hasil Wawancara.....	312
Lampiran 19 Transkrip Validasi Model.....	342
Lampiran 20 Lembar Hasil Validasi Model.....	361
Lampiran 21 Hasil Studi Dokumentasi.....	381
Lampiran 22 Dokumentasi Proses Wawancara.....	384
Lampiran 23 Dokumentasi Proses Validasi Model.....	385
Lampiran 24 Daftar Riwayat Hidup.....	386

## DAFTAR PUSTAKA

### Buku

- Abdurrahman, M. M. (2011). *Dasar-Dasar Metode Statistika untuk Penelitian*. Bandung: CV Pustaka Setia.
- Azwar, S. (2010). *Sikap Manusia, Teori, dan Pengukurannya*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Basrowi, & Suwandi. (2008). *Memahami Penelitian Kualitatif*. Jakarta: Penerbit Rineka Cipta.
- Bogdan, R. C., & Biklen, K. S. (1982). *Qualitative Research For Education; An Introduction to Theory and Methods; Allyn and Bacon*. Boston London.
- Dick, W. C. (1996). *The systemic design of instruction*. Boston: Allyn and Bacon.S.
- Drucker, P. (1999). *Management Challenges for the 21st Century*. Harper Business.
- Elkington, J. (1997). *Cannibals with Forks, the Triple Bottom Line of Twentieth Century Business*. Oxford: Capstone Publishing Limited.
- Esterberg, K. G. (2002). *Qualitative Methods in Social Research*. New York: Mc Graw Hill.
- Friedman, J. (1987). *Planning in the Public Domain: From Knowledge to Action*. Princeton: Princeton University Press.
- Gleick, P. H. (2013). *The World's Water*. Washington DC: Island Press.
- Hardani, A. N. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif & Kuantitatif*. Yogyakarta: CV. Pustaka Ilmu Group Yogyakarta.
- Hasibuan, M. S. (2012). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Komaruddin, & S, Y. T. (2000). *Kamus Istilah Karya Tulis Ilmiah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Kotter, J. (2012). *Leading Change*. Boston: Harvard Business Review Press.
- Mintzberg, H. (1994). *The Rise and Fall of Strategic Planning*. New York: Free Press.
- Moleong, L. J. (2018). *Metodologi Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Nugroho, A. J. (2021). *Tinjauan Produktivitas Dari Sudut Pandang Ergonomi*. Padang: Partnership for Action on Community Education (PACE).
- Nursalam. (2020). *Model Pendidikan Karakter*. Banten: CV AA Rizky.
- Povodor, A. C. (2010). *European Green Office Handbook*. Hungary: Association For Sustainable Economies.
- Pusat, T. P. (2005). *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Quible. Zane, K. (2001). *Administration Office Management an Introduction*. New Jersey: Prantice Hall.
- Randi. (2018). *Teori Penelitian Terdahulu*. Jakarta: Erlangga.
- Richard, C. &. (2001). *Solid Waste Management*. CRC Press.
- Rimantho, D. (2019). *Buku Panduan Green Office: Membangun Kantor yang Ramah Lingkungan dan Berkelanjutan*. Unit Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat FTUP.

- Rohman, A. (2017). *Dasar-Dasar Manajemen*. Malang: Inteligencia Media.
- Rony, Z. T. (2017). *Siap Fokus, Siap Menulis Skripsi, Tesis, Disertasi Jurus Mudah Gunakan Metode Kualitatif Tipe Studi Kasus*. Jakarta: Pusat Studi Sumber Daya Manusia (PSSDM).
- Sahir, S. H. (2021). *Metodologi Penelitian*. Jogjakarta: Penerbit KBM Indonesia.
- Sekaran, U. (1984). *Research Methods for Business*. Carbondale: Southern Illinois University.
- Senge, P. M. (2006). *The Fifth Discipline: The Art and Practice of the Learning Organization*. New York: Doubleday.
- Setyono, P. (2011). *Etika, Moral dan Bunuh Diri Lingkungan dalam Perspektif Ekologi (Solusi Berbasis Enviromental Insight Quotient)*. Surakarta: UNS Press dan LPP UNS.
- Soemarwoto, O. (2004). *Ekologi Lingkungan Hidup dan Pembangunan*. Bandung: Djambatan.
- Soewarno, H. (2002). *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*. Jakarta: CV Haji Masagung
- Sontani, U. T., & Muhidin, S. A. (2011). *Desain Penelitian Kuantitatif*. Bandung: Karya Adhika Utama.
- Sugiarto, A., & Dewi, Y. E. (2016). *Green Office (Manajemen Kantor Berkonsep Ramah Lingkungan)*. Yogyakarta: Penerbit Gava Media.
- Sugiyono. (2009). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. (2014). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. (2022). *Metode Penelitian Kualitatif (Untuk penelitian yang bersifat: eksploratif, enterpretif, dan interaktif, dan konstruktif)*. Bandung: Alfabeta.
- Sugiyono. (2022). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Penerbit Alfabeta.
- Sukoco, B. M. (2007). *Manajemen Administrasi Kantor Modern*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Sukoco, B. M. (2007). *Manajemen Administrasi Perkantoran Modern*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Supardi, B. (2009). *Berbakti Untuk Bumi*. Bandung: Rosdakarya.
- Supardi, I. (2003). *Lingkungan Hidup dan Kelestariannya*. Bandung: PT Alumni.
- Suryadi, E., Darmawan, D., & Mulyadi, A. (2019). *Metode Penelitian Komunikasi dengan Pendekatan Kuantitatif*. PT Remaja Rosdakarya.
- Syafiee, I. K. (2006). *Ilmu Administrasi Publik*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Tangkilisan, H. N. (2007). *Manajemen Publik*. PT Grasindo.
- Usman, H. (2006). *Manajemen Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Usman, H. (2008). *Manajemen Teori, Praktik, dan Riset Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Widiana, M. E. (2020). *Buku Ajar Pengantar Manajemen*. Purwokerto Selatan: Penerbit CV.Pena Persada.
- Wijayanti, I. D. (2008). *Manajemen*. Jogjakarta: Mitra Cendekia Press.

Yusuf, M. (2019). *Metode Penelitian: Kuantitatif, Kualitatif, dan Penelitian*. Jakarta: Prenadamedia Group.

### Jurnal

- AdomBent, M. G. (2019). Putting Sustainable Campuses into Force. *International Journal of Sustainability in Higher Education*, doi:10.1108/ijsh-02-2019-0072 .
- Agustin, A. V. (2018). Penerapan Green Office di Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara Jakarta III. *Jurnal Utilitas*, Vol 4, No 1, 10-15.
- Amelia, I. R. (2007). Konsep ECO-OFFICE Dalam Rangka Mewujudkan Perkantoran Ramah Lingkungan. *Jurnal Administrasi Publik Vol.3 No.2*, 478-484.
- Amelia, I. R., Sarwono, & Hayat, A. (n.d.). Konsep Eco-Office Dalam Rangka Mewujudkan Perkantoran Ramah Lingkungan (Studi pada Kantor Walikota Probolinggo). *Jurnal Administrasi Publik (JAP)*, Vol. 2, No. 3, 478-484.
- Anwar, H. (2009). Penilaian Sikap Ilmiah dalam Pembelajaran Sains. *Jurnal Pelangi Ilmu*, 103-114.
- Aprilikatias, A. M. (2018). Implementasi Konsep Eco-Office di Kantor Pusat PT. Pertamina (Persero). *Utilitas Vol. 4, No 1*, 1-8.
- Aroonsrimorakot, S. (2018). Green Office Management Standard in Mahidol University, Thailand. *Pertanika Journal of Social Sciences & Humanities 26(4)*, 2505 - 2521.
- Azmi, F. E. (2017). Analisis Sikap Peduli Lingkungan Melalui Program Adiwiyata di SMA Negeri 1 Medan. *Jurnal Geografi*, 125-132.
- Bachtiar, B. (2019). Analisis Kandungan Hara Kompos Johar Cassia siamea Dengan Penambahan Aktivator Prom. *Jurnal Biologi Makassar 4(1)*, 68-75.
- Balu, V. T. (2020). Paperless office. *Mukt Shabd Journal*, 9, 1697-1701.
- Cronin, J. J. (2011). Green Marketing Strategies: an Examination of Stakeholders and The Opportunites They Present. *Journal of the Academy of Marketing Science*, Vol. 39 Issue 1, p158-174.
- Cuandra, F. L. (2023). Analisis Perbandingan Manajemen Operasional Pada Pegatron Corporation Sebelum, Selama, dan Setelah Pandemi. *Transekonomika: Akuntansi, Bisnis dan Keuangan*, 3(3), 453-472.
- Darmawan, D. a. (2016). Hubungan Antara Pengetahuan dan Sikap Pelestarian Lingkungan dengan Perilaku Wisatawan dalam Menjaga Kebersihan Lingkungan. *Jurnal Geografi*, 37-49.
- Edwards, B. (2006). Benefits of Green Offices in the UK: Analysis From Examples Built in The 1990s. *Sustainable Development*, 14(3), 169-180. doi:10.1002/sd.263 .
- Fachrial, N. (2010). *Mewujudkan Perkantoran Yang Ramah Lingkungan Berkonsepkan "Eco Office" di Provinsi DKI Jakarta sebagai Upaya Peningkatan Keterbatasan Daya Dukung Lingkungan*. Jakarta: UNJ.
- Fitriani, D., & Astuti, S. (2016). Penerapan Green Office Pada Bagian Rumah Tangga Kementerian Kesehatan Republik Indonesia. *Jurnal Utilitas*, Vol. 2 No. 1, 2442- 224x.

- Irfianti, M. D. (2016). Perkembangan Karakter Peduli Lingkungan Melalui Model Experiential Learning. *UPEJ Unnes Physics Education Journal*, 5(3), 72-79.
- Iskandar, T. P., & Wardiani, W. (2020). Penerapan Paperless Sebagai Media Komunikasi Digital. *Jurnal Ilmiah LISKI (Lingkar Studi Komunikasi) Vol. 6 No. 2*, 93-99.
- Ismail, M. J. (2021). Pendidikan Karakter Peduli Lingkungan Dan Menjaga Kebersihan Di Sekolah. *Guru Tua : Jurnal Pendidikan Dan Pembelajaran*, 59-68. <https://doi.org/10.31970/gurutua.v4i1.67>.
- Jayanti Natasya, & Nur Izzati. (2020). Pengembangan Media Pembelajaran Animasi Dengan Nuansa Kemaritiman Berbantuan Macromedia Flash 8 pada Materi Relasi Kelas VIII SMP. *Jurnal Gantang*, 87-93.
- Johnson, M. (2021). Practical Strategies for Effective Implementation. *Management Journal*, 45(3), 112-130.
- Kamilah, N. N. (2023). Penerapan Komputasi Hijau Pada Data Akta di Kantor Notaris Taufiqurrachman, SH. *Jurnal Teknologi Sistem Informasi*, 4(1), 110-119.
- Kardono, P. D. (2010). Teknologi Ramah Lingkungan: Kriteria, Verifikasi, dan Arah Pengembangannya. Lokakarya Teknologi Ramah Lingkungan untuk Masa Depan.
- Lubis, S. P. (2020). Profil Sikap Peduli Lingkungan Siswa SMA di Aceh. *Jurnal Dedi Kasih Pendidikan*, 34-42.
- Maik Adomßent, A. G. (2019). Putting sustainable campuses into force Empowering students, staff and academics by the self-efficacy Green Office Model. *International Journal of Sustainability in Higher Education Vol. 20 No. 3*, 470-481. Doi 10.1108/IJSHE-02-2019-0072.
- McCunn, L. &. (2012). Do Green Offices Affect Employee Engagement and Environmental Attitudes? *Architectural Science Review*, 55(2), 128-134. <https://doi.org/10.1080/00038628.2012.667939>.
- Mustafa, S., Gani, H. A., & Pertiwi, N. (2022). Analisis Optimalisasi Perilaku Hemat Energi Pada Ruang Rawat Inap Di Rs Labuang Baji Kota Makassar. *Seminar Nasional Dies Natalis UNM Ke-61 Vol.4 No.1*, (pp. 209-214).
- Ningrum, N. F. (2023). Penerapan Green Office pada Food and Beverage Department. *Journal of Mandalika Review*, Vol. 2 No. 1, 28-38.
- Nugroho, A. C. (2011). Sertifikasi Arsitektur/Bangunan Hijau: Menuju Bangunan yang Ramah Lingkungan. *Jurnal Arsitektur Universitas Bandar Lampung*, 12.
- Nurmasitoh, I. A. (2021). Pengaruh Pembelajaran Berbasis Lingkungan Terhadap Sikap Pelestarian Lingkungan Pada Materi Pencemaran Lingkungan. *Jurnal Riset Fisika Edukasi dan Sains*, 1-6.
- Ong Yee Sin, N. Y. (2021). Challenges of Green Office Implementation: A Case Study in Penang Malaysia. *International Journal of Sustainable Construction Engineering and Technology Vol. 12 No. 1*, 153-163. <https://doi.org/10.30880/ijscet.2021.12.01.015>.
- Palupi, T., & Sawitri, D. (2017). Hubungan Antara Sikap Dengan Perilaku Pro-Lingkungan. *Proceeding Biology Education Conference 14(1)* (pp. 214-217). <https://jurnal.uns.ac.id/prosbi/article/download/18936/15036>.

- Parsons, J., & Cole, L. (2005). What do the pictures mean? Guidelines for experimental evaluation of representation fidelity in diagrammatical conceptual modeling techniques. *Data & Knowledge Engineering*, Volume 55, Issue 3, 327-342.
- Rahmawati, N. I. (2017). Geliat “Green Office” di Indonesia. *Jurnal Ekonomi Pembangunan*, 3, 124-136.
- Rimantho, D. (2019). *Buku Panduan Green Office: Membangun Kantor yang Ramah Lingkungan dan Berkelanjutan*. Unit Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat FTUP.
- Rowh, M. (2004). Going Green: the Environmentally Friendly Office. *Office Solutions*, 85-96.
- Rukmita, C. S., Setyono, P., & Masykuri, M. (2018). Implementasi Konsep Eco Office Berdasarkan Perilaku Pengguna Di Lingkungan Gedung. *Seminar Nasional Pendidikan Biologi dan Saintek III*, 367-376.
- Rumangkit, S. (2016). Pengaruh Sosialisasi Organisasi Pada Komitmen Afektif yang Dimediasi oleh Kesesuaian Nilai. *Jurnal Bisnis Darmajaya*, Vol.2 No.01, 34-56.
- Santoso, M. &. (2021). Diskursus Corporate Social Responsibility (CSR) dalam Mewujudkan Sustainable Development Goals (SDGS). *Share: Social Work Journal*, 11(2), 100-121.
- Sayam Aroonsrimorakot, M. L. (2019). Green office, its features and importance for sustainable environmental management: A comparative review in search for similarities and differences. *Interdisciplinary Research Review Vol. 14 No.5*, 31-38. DOI: 10.14456/jtir.2019.46.
- Simons, R. R. (2014). Green Office Buildings: A Qualitative Exploration of Green Office Building Attributes. *Journal of Sustainable Real Estate*, 6(1), <https://doi.org/10.1080/10835547.2014.12091866>.
- Smith, C. B., & Parmenter, K. E. (2016). *Energy Management Principles: Applications, Benefits, Savings 2nd Edition*. Elsevier.
- Smith, J. (2023). The Role of Corporate Sustainability in Environmental Conservation. *Environmental Journal*, Vol. 15, No. 2, 45-59.
- Sujana, K., Hariyadi, S., & Purwanto, E. (2018). Hubungan Antara Sikap dengan Perilaku Peduli. *Jurnal Ecopsy* 5, No. 2, 81-87.
- Supriyadi, E., Sofiana, M., & Wahyuni, R. (2020). Green Office Concept Assessment Study In The Council Show The Office Care. *Majalah Ilmiah Bijak*, Vol. 17, No. 1, 108-113.
- Susanto, A. E., & Purwanto, A. (2022). Persepsi Sikap Peduli Lingkungan dalam Mendukung Eco-Office. *Journal on Education*, Volume 05, No. 01, 1041-1046.
- Tamara, R. M. (2016). Peranan Lingkungan Sosial Terhadap Pembentukan. *Gea, Pendidikan Geografi* 16, 44-55.
- Tjalla, A. K. (2016). Pengembangan Hipotetik Buku Bantuan Diri Tentang Bahaya Merokok. *Jurnal Bimbingan Konseling*, 5.
- Yang, M.-Y. M.-C. (2005). Competencies and Qualification for Industrial Design Jobs: Implications for Design Practice, Education, and Student Career Guidance. *Elsevier Ltd*, 167-168.

- Zak, A. (2015). Triple Bottom Line Concept in Theory and Practice. *Research Papers of Wroclaw University of Economics No. 387 Issn 1899-3192 E-Issn 2392-0042 DOI: 10.15611/pm.2015.387.21*, 251-264.
- Zhang, Y. W. (2019). A survey of the status and challenges of green building development in various countries. *Sustainability*, *11*(19), 5358.
- Zitars, J. S. (2021). Understanding the psycho-environmental potential functions of a green building to promote employee health, wellbeing and productivity: A theoretical perspective. *Building and Environmental*, 205.

### **Website**

- Agustinus, M. (2016, Maret 31). *Pemborosan Listrik di Gedung-gedung Pemerintah Capai 30%*. Retrieved from detik.com: <https://finance.detik.com/energi/d-3176383/pemborosan-listrik-di-gedung-gedung-pemerintah-capai-30> (accessed July 8, 2024)
- Citarum Harum Juara. (2024, Maret 20). *Cara-Cara Melestarikan Air Tanah*. Retrieved from Citarum Harum Juara: <https://citarumharum.jabarprov.go.id/cara-cara-melestarikan-air-tanah/> (accessed July 8, 2024)
- ESDM. (2011). *Pemborosan Energi 80 Persen Faktor Manusia*. Retrieved from Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral Republik Indonesia: <http://www.esdm.go.id/berita/listrik/39-listrik/4448-pemborosan-energi-80-> (accessed March 29, 2024)
- Khalid, H. (2020). *9 Tips Zero Waste di Tempat Kerja*. Retrieved from Environmental Indonesia Center: <https://environment-indonesia.com/9-tips-zero-waste-di-tempat-kerja/> (accessed Juli 8, 2024)
- Ratnaningsih, M. (2007). *Peranan Kantor dalam Penerapan Green Office*. Retrieved from <http://www.stiks-tarakanita.ac.id/files/Jurnal>
- Susniawati, & Kushendar, D. H. (2023). *Administrasi Digital* (1st ed.). (Kodri, Ed.) Indramayu, Indonesia: CV Adanu Abimata. Retrieved July 20, 2024, from [https://books.google.co.id/books?id=41jVEAAAQBAJ&pg=PA33&dq=digitalisasi+dokumen&hl=id&newbks=1&newbks\\_redir=0&source=gb\\_mobile\\_search&ovdme=1&sa=X&ved=2ahUKEwiKiMPSzLWHAxXHUGwGHYh1Ds8Q6wF6BAgKEAU#v=onepage&q=digitalisasi%20dokumen&f=false](https://books.google.co.id/books?id=41jVEAAAQBAJ&pg=PA33&dq=digitalisasi+dokumen&hl=id&newbks=1&newbks_redir=0&source=gb_mobile_search&ovdme=1&sa=X&ved=2ahUKEwiKiMPSzLWHAxXHUGwGHYh1Ds8Q6wF6BAgKEAU#v=onepage&q=digitalisasi%20dokumen&f=false)

### **Regulasi / Peraturan**

- Instruksi Presiden Nomor 13 Tahun 2011 tentang Penghematan Penggunaan Energi dan Air
- Kebijakan Keselamatan, Kesehatan dan Lingkungan PT Kereta Api Indonesia (Persero) No.KP.501/IV/6/KA-2009 tanggal 27 April 2009 bahwa berkomitmen untuk mewujudkan keselamatan, kesehatan, dan lingkungan dengan mengelola, memantau, dan mengendalikan seluruh komponen ditujukan untuk pencegahan kecelakaan, kerusakan dan pencemaran lingkungan
- Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Kearsipan Elektronik

Putri Nurwaqiah, 2024

**PENGEMBANGAN MODEL HIPOTETIK PENGELOLAAN GREEN OFFICE DALAM MENINGKATKAN SIKAP PEDULI LINGKUNGAN DI KANTOR PUSAT PT KERETA API INDONESIA (PERSERO)**

Universitas Pendidikan Indonesia | repository.upi.edu | perpustakaan.upi.edu

- Peraturan Menteri Badan Usaha Milik Negara Nomor Per-05/MBU/04/2021 tentang Program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Badan Usaha Milik Negara
- Peraturan Menteri ESDM No. 13 Tahun 2012 Tentang Penghematan Pemakaian Listrik
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Dan Kehutanan No. 14 Tahun 2021 Tentang Pengelolaan Sampah Pada Bank Sampah
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Nomor 16 Tahun 2009 tentang Kantor Peduli Lingkungan
- Peraturan Menteri Lingkungan Hidup Nomor 16 Tahun 2009 tentang Kantor Peduli Lingkungan
- Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 12/PRT/M/2013 tentang Penghematan Penggunaan Air yang Berasal dari Penyelenggara Sistem Penyediaan Air Minum di Lingkungan Instansi Pemerintah, Pemerintah Daerah, Badan Usaha Milik Negara dan Badan Usaha Milik Daerah
- Peraturan Menteri PUPR No. 02 Tahun 2013 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Pengelolaan Sumber Daya Air
- Peraturan Pemerintah No. 27 Tahun 2012 tentang Izin Lingkungan
- Peraturan Pemerintah No. 33 Tahun 2023 Tentang Konservasi Energi.
- Peraturan Pemerintah No. 43 Tahun 2008 tentang Air Tanah
- SNI 19-2454-2002 Tentang Tata Cara Teknik Operasional Pengelolaan Sampah Perkotaan
- Undang- Undang RI No. 4 tahun 1982 tentang Ketentuan-ketentuan Pokok Pengelolaan Lingkungan Hidup
- Undang-Undang No. 18 Th. 2008 Tentang Pengelolaan Sampah
- Undang-Undang No. 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaann Lingkungan Hidup
- Undang-Undang No. 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan
- Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik
- Undang-Undang Nomor 5 Tahun 1984 tentang Perindustrian
- Undang-Undang RI No. 17 Tahun 2019 tentang Sumber Daya Air
- Undang-Undang RI No. 5 Tahun 1984 tentang Perindustrian BAB VIII Industri Dalam Hubungannya dengan Sumber Daya Alam dan Lingkungan Hidup Pasal 21 ayat 1 bahwa perusahaan industri wajib melaksanakan upaya keseimbangan dan kelestarian sumber daya alam serta pencegahan timbulnya kerusakan dan pencemaran terhadap lingkungan hidup akibat kegiatan industri yang dilakukannya

### **Manual Book**

PT. Kereta Api Indonesia. (2021). *Company Profile*.