

DAFTAR ISI

	<i>halaman</i>
KATA PENGANTAR	i
UNGKAPAN PENGHARGAAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH	iii
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR GAMBAR	xii
DAFTAR LAMPIRAN	xiii
BAB I, PENDAHULUAN	1
A. LATAR BELAKANG MASALAH	1
B. MASALAH	14
C. TUJUAN PENELITIAN	20
1. Tujuan umum	20
2. Tujuan khusus	21
D. KEGUNAAN PENELITIAN	23
1. Kegunaan teoritis	23
2. Kegunaan praktis	23
E. PARADIGMA PENELITIAN	24
BAB II, TINJAUAN PUSTAKA	27
A. Peranan SD dalam Pembangunan Sumber Daya Manusia	27
B. Fungsi dan peranan Kepala Sekolah	30
C. Efektivitas pengelolaan administrasi sekolah	38
1. Administrasi personil	39
2. Administrasi kemuridan	42
3. Administrasi keuangan	43
4. Adminsitrasei perlengkapan/barang	45
5. Administrasi program pengajaran	46
6. Ketatausahaan dan surat menyurat	47
D. Efektivitas pengelolaan supervisi pengajaran	48
1. Hakekat, fungsi dan tujuan supervisi	48
2. Teknik-teknik supervisi	54
E. Hubungan sekolah dengan masyarakat	59
F. Pelatihan jabatan calon kepala sekolah	62
a. Tujuan dan fungsinya	62
b. Faktor-faktor penunjang pelaksanaan latihan	68
G. Hasil-hasil penelitian sebelumnya	72

BAB III, METODOLOGI PENELITIAN	75
A. Lokasi Penelitian	76
B. Subyek Penelitian	81
C. Teknik Pengumpulan Data	83
D. Pelaksanaan Pengumpulan Data	85
E. Memperoleh Tingkat Kepercayaan Penelitian	92
F. Cara Analisa Data	93
 BAB IV, HASIL PENELITIAN	 96
A. Gambaran Umum SD di Propinsi Riau	97
B. Proses Pelaksanaan Pelatihan Jabatan Bagi Calon Kepala Sekolah Dasar.	104
1. Latar belakang dan dasar pelaksanaan pelatihan	104
2. Tenaga pengajar atau fasilitator	108
3. Peserta pelatihan jabatan	113
4. Materi, metode dan waktu pelatihan ...	122
C. Efektivitas Pelaksanaan Tugas Ka.Sekolah.	130
1. Pemahaman Kepala Sekolah tentang pe- ranan dan fungsinya	132
2. Pengelolaan tugas administratif dan hubungan sekolah dengan masyarakat ...	143
a. Umum dan tata usaha	147
b. Administrasi program pengajaran ...	151
c. Administrasi kemuridan	153
d. Administrasi personil	155
e. Administrasi keuangan	157
f. Administrasi perlengkapan	160
g. Hubungan sekolah dan masyarakat ...	162
3. Pengelolaan supervisi pengajaran	165
a. Pengetahuan dan pemahaman tentang teknik supervisi	166
b. Pengelolaan program supervisi	168
c. Realisasi teknik-teknik supervisi..	169
D. Pembahasan hasil penelitian dan implikasi	177
1. Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD yang dilaksanakan Dinas P dan K	177
2. Realisasi tentang pelaksanaan tugas dari Kepala SD responden penelitian...	188
 BAB V, KESIMPULAN DAN REKOMENDASI	 201
A. Kesimpulan	201
B. Rekomendasi	209
 DAFTAR PUSTAKA	 217
 LAMPIRAN	 221

DAFTAR TABEL

TABEL		HALAMAN
1.	Daftar Sekolah Dasar Negeri Sebagai Lokasi Penelitian	80
2.	Pedoman Pengumpulan Data	89
3.	Perkembangan Jumlah SD Negeri dari tahun 1986-1987 s/d 1991-1992 di Propinsi Riau..	97
4.	Keadaan Jumlah SD, Kelas, Murid dan Personil di Propinsi Riau tahun 1991-1992	98
5.	Keadaan Jumlah Peserta Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD di Propinsi Riau menurut pangkat/golongan	101
6.	Keadaan Jumlah Pengangkatan Kepala SD dari tahun 1986-1987 s/d 1991-1992	103
7.	Data Personil Fasilitator Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD Dinas P dan K Dati I Riau	110
8.	Jumlah Peserta Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD setiap kabupaten/kotamadya dalam Propinsi Riau	115
9.	Jumlah Peserta Pelatihan Jabatan dari masing-masing karakteristik lokasi di Riau..	117
10.	Daftar Alokasi Waktu Materi Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD Dinas P dan K Dati I Riau	129
11.	Daftar Lokasi dan Identitas Kepala Sekolah Dasar responden penelitian	130
12.	Frekuensi Kunjungan dan Kualitas Pembinaan Penilik terhadap 12 Kepala SD responden penelitian sejak Juli 1991 s/d Mei 1992...	140
13.	Kegiatan umum dan rutin setiap hari di 12 SD Lokasi Penelitian	149

14.	Hasil Pengelolaan dan Pengerjaan Berbagai Instrumen Tata Usaha dan Surat Menyurat di 12 Sekolah Dasar	150
15.	Hasil pengelolaan dan pengerjaan Berbagai Instrumen Administrasi Pengajaran di 12 SD Lokasi Penelitian	152
16.	Hasil pengelolaan dan pengerjaan Berbagai Instrumen Administrasi Kemuridan di 12 SD Lokasi Penelitian	153
17.	Hasil pengelolaan dan pengerjaan Berbagai Instrumen Administrasi Personil di 12 SD Lokasi Penelitian	155
18.	Hasil pengelolaan dan pengerjaan Berbagai Instrumen Administrasi Keuangan di 12 SD Lokasi Penelitian	157
19.	Hasil pengelolaan dan pengerjaan Berbagai Instrumen Administrasi Perlengkapan di 12 SD Lokasi Penelitian	160
20.	Hasil pengelolaan Hubungan Sekolah dan Masyarakat di 12 SD Lokasi Penelitian	164
21.	Pemahaman Kepala SD Responden Penelitian tentang Teknik Supervisi Pengejaran	167
22.	Frekuensi dan Kualitas Pelaksanaan Teknik Supervisi Pengajaran oleh 12 Kepala SD ...	176
23.	Konsep penyempurnaan materi, waktu dan jumlah pengajar program pelatihan jabatan....	187
24.	Keadaan jumlah kelas, murid dan personil Sekolah Dasar objek penelitian	193

DAFTAR GAMBAR

GAMBAR		HALAMAN
1.	Paradigman Permasalahan Penelitian	27
2.	Skematis Wilayah Kerja Administrasi Pendidikan	32
3.	Kesetimbangan antara kemampuan pegawai baru dengan kebutuhan pekerjaan/jabatan ..	68
4.	Arus penerimaan dan pengeluaran keuangan di Sekolah Dasar.....	159
5.	Perbandingan antara Materi/Isi Pelatihan dengan Tugas Pokok Kepala Sekolah	181
6.	Matrik tingkat relevansi antara isi program pelatihan dengan tugas pokok Kepala SD	183

DAFTAR LAMPIRAN

<i>LAMPIRAN</i>		<i>Halaman</i>
I.	Riwayat Hidup Penulis	221
II.	Daftar Materi Pelajaran dan Pengajar Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD yang dilaksanakan Dinas P dan K Dati I Riau tahun 1990-1991.	222
III.	Daftar Peserta Pelatihan Jabatan Calon Kepala SD dari Angkatan I(1986-1987) s/d Angkatan VI(1991-1992).	225
IV.	Lembaran Observasi dan Wawancara Tentang Pelaksanaan Tugas Kepala Sekolah Dasar (Instrumen penelitian).	234
V.	Izin Penelitian dari Rektor IKIP Bandung	244
VI.	Izin Penelitian dari Kepala Dinas P dan K Propinsi Dati I Riau.	245
VII.	Surat Jalan untuk pra-survey dari Dekan Fakultas Pasca Sarjana IKIP Bandung. ...	246
VIII.	Surat Keputusan Bersama Pemda Tingkat I Riau dan Lembaga Administrasi Negara tentang Pelatihan Jabatan Bagi Calon Kepala Sekolah Dasar.	247
IX.	Salinan Keputusan Gubernur KDH Tingkat I Riau tentang Persyaratan Pengangkatan Kepala SD.	251