

No. Daftar FPEB: 0679/UN40.F7.S1/PK.05.01/2023

**PENGARUH PENGGUNAAN APLIKASI E-OFFICE TERHADAP
EFEKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI DINAS ARSIP DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN BANDUNG BARAT**

SKRIPSI

**diajukan untuk memenuhi sebagian syarat untuk memperoleh gelar
Sarjana Pendidikan pada Program Studi Pendidikan Manajemen
Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas
Pendidikan Indonesia**



Oleh:

SHAFANUR FAUZIAH

1908707

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MANAJEMEN PERKANTORAN
FAKULTAS PENDIDIKAN EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA
TAHUN 2024**

LEMBAR HAK CIPTA

PENGARUH PENGGUNAAN APLIKASI E-OFFICE TERHADAP EFEKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BANDUNG BARAT

Oleh

Shafa Nur Fauziah

Sebuah skripsi yang diajukan untuk memenuhi salah satu syarat memperoleh
gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis

© Shafa Nur Fauziah 2024

Universitas Pendidikan Indonesia

Januari 2024

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

Skripsi ini tidak boleh diperbanyak seluruhnya atau sebagian, dengan dicetak
ulang, fotokopi, atau cara lainnya tanpa izin dari penulis

LEMBAR PENGESAHAN SKRIPSI

SHAF A NUR FAUZIAH

1908707

**PENGARUH PENGGUNAAN APLIKASI E-OFFICE TERHADAP
EFEKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN KABUPATEN BANDUNG BARAT**

Disetujui dan disahkan oleh pembimbing akademik :

Bandung, 31 Januari 2024

Pembimbing Akademik



Dr. Rasto, M.Pd.

NIP. 197207112001121001

Mengetahui,

Ketua Prodi Pendidikan Manajemen Perkantoran



Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd. M.Si.

NIP. 197201272006042001

BERITA ACARA

Skripsi ini telah diuji pada:

Hari/Tanggal : Rabu, 24 Januari 2024
Waktu : 08.00 – Selesai
Tempat : Ruang 205, Gedung B Perkuliahan FPEB Lantai 2

Susunan Panitia :

Ketua : Prof. Dr. H. Eeng Ahman, MS.
NIP. 196110221986031002

Sekretaris : Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si.
NIP. 197201272006042001

Pembimbing : Dr. Rasto, M.Pd.
NIP. 197207112001121001

Penguji : 1. Prof. Dr. H. A. Sobandi, M.Si., M.Pd.
NIP. 195704011984031003

2. Drs. Hendri Winata, M.Si.
NIP. 196206171988031003

3. Dr. Fahmi Jahidah Islamy, S.M.B., M.M.
NIP. 920200419901110201

Handwritten signatures and dates of the examiners. The first signature is dated 31/1/2024. The second signature is dated 31/1/2024. The third signature is dated 31/1/2024.

LEMBAR PERNYATAAN

Dengan ini saya menyatakan bahwa:

1. Skripsi ini adalah asli dan belum pernah diajukan untuk mendapatkan gelar akademik sarjana, baik di Universitas Pendidikan Indonesia maupun di perguruan tinggi lain.
2. Skripsi ini murni gagasan, rumusan, dan penelitian saya sendiri, tanpa bantuan pihak lain, kecuali arahan pembimbing.
3. Dalam skripsi ini tidak terdapat karya atau pendapat yang telah ditulis atau dipublikasikan orang lain, kecuali secara tertulis dengan jelas dicantumkan sebagai acuan dalam naskah dengan menyebutkan nama pengarang dan dicantumkan dalam daftar pustaka.
4. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila di kemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakberartian dalam pernyataan ini maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh karena karya tulis ini, serta sanksi lainnya sesuai norma yang berlaku di perguruan tinggi ini.

Bandung, 26 September 2023

Yang membuat pernyataan



Shafa Nur Fauziah

NIM 1908707

ABSTRAK

PENGARUH PENGGUNAAN APLIKASI E-OFFICE TERHADAP EFEKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BANDUNG BARAT

Oleh:

Shafa Nur Fauziah

1908707

Skripsi ini dibimbing oleh:

Dr. Rasto, M.Pd.

Penelitian ini dilakukan di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat. Masalah yang dikaji di dalam penelitian ini adalah efektivitas kerja pegawai di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat yang belum optimal. Penelitian ini terdiri dari dua variabel, yaitu Penggunaan Aplikasi E-Office dan Efektivitas Kerja Pegawai. Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui gambaran penggunaan aplikasi e-office, tingkat efektivitas kerja pegawai dan untuk mengetahui seberapa besar pengaruh penggunaan aplikasi e-office terhadap efektivitas kerja pegawai.

Penelitian ini menggunakan metode survey dengan teknik pengumpulan data menggunakan angket. Terdapat beberapa populasi dalam penelitian ini yaitu sebanyak 52 pegawai di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa penggunaan aplikasi e-office berada pada kategori cukup efektif dan efektivitas kerja pegawai berada pada kategori cukup efektif. Hasil nilai koefisien korelasi menunjukkan bahwa korelasi berada pada kategori sedang antara penggunaan aplikasi e-office terhadap efektivitas kerja pegawai. Dengan demikian efektivitas kerja pegawai dapat ditingkatkan melalui penerapan penggunaan aplikasi e-office yang baik.

Kata Kunci: Penggunaan Aplikasi E-Office, Efektivitas Kerja Pegawai

ABSTRACT

THE INFLUENCE OF THE USE OF E-OFFICE APPLICATIONS ON THE EFFECTIVENESS OF EMPLOYEE WORK AT DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BANDUNG BARAT

By:

Shafa Nur Fauziah

1908707

This research guided by:

Dr. Rasto, M.Pd.

This research was conducted at Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat. The research examines the suboptimal effectiveness of employees at the Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat is not yet optimal. This research consists of two variables, namely the Use of E-Office Applications and Employee Work Effectiveness. The purpose of this research was to determine the description of the use of e-office applications, the level of employee work effectiveness and to determine how much influence the use of e-office applications has on employee work effectiveness.

This research uses a survey method with data collection techniques using a questionnaire. There are several populations in this research, namely 52 employees at Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.

The results showed that the use of e-office applications was in the moderately effective category and the effectiveness of employee work was in the moderately effective category. The results of the correlation coefficient value show that the correlation is in the medium category between the use of e-office applications on employee work effectiveness. Thus, the effectiveness of employee work can be improved through the application of good use of e-office applications.

Keyword: Use of e-office applications, employee job effectiveness

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur peneliti panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan Rahmat dan hidayah-Nya, karena atas karunia dan kehendak-Nya penulis dapat menyelesaikan skripsi ini. Shalawat beserta salam semoga tercurah limpahkan kepada Nabi Muhammad SAW, juga kepada para sahabat, keluarga, dan kita selaku umatnya hingga akhir zaman.

Skripsi yang berjudul “Pengaruh Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat” ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Pendidikan pada Program Studi Pendidikan Manajemen Perkanroran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis. Universitas Pendidikan Indonesia.

Dalam penyusunan skripsi ini peneliti menyadari adanya banyak hambatan yang telah dihadapi. Namun, berkat do'a dan adanya bantuan dan dorongan dari berbagai pihak skripsi ini pada akhirnya dapat diselesaikan dengan baik. Peneliti ucapkan terima kasih kepada pihak yang telah banyak membantu dalam kelancaran penyelesaian skripsi ini. Peneliti menyadari bahwa dalam penyusunan skripsi ini masih terdapat kesalahan dan jauh dari kata sempurna, baik dalam penelitian maupun penulisannya.

Peneliti menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dalam kesempurnaan, oleh karena itu kritik dan saran yang membangun sangat peneliti harapkan demi kesempurnaan skripsi ini. Akhir kata, peneliti mohon maaf yang sebesar-besarnya. Apabila dalam penyusunan skripsi ini terdapat banyak kesalahan. Semoga skripsi ini dapat bermanfaat khususnya bagi penulis dan umumnya bagi para pembaca.

Bandung, 26 September 2023

Peneliti,



Shafa Nur Fauziah

1908707

UCAPAN TERIMA KASIH

Puji dan syukur peneliti panjatkan ke hadirat Allah SWT karena dengan Rahmat dan hidayah-Nya serta karunia-Nya peneliti dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul “Pengaruh Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat” ini dengan baik. Tak lupa shalawat serta salam selalu tercurah limpah kepada junjungan Nabi Muhammad SAW, juga kepada para sahabat, keluarga, dan kita selaku umatnya hingga akhir zaman.

Dengan ini peneliti menyadari bahwa skripsi ini tidak akan tersusun dengan baik tanpa adanya bantuan dari pihak-pihak terkait. Oleh karena itu, pada kesempatan ini tidak lupa juga peneliti mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan bimbingan, motivasi, serta membantu selama penyusunan skripsi ini hingga selesai. Dengan segala kerendahan hati penulis ingin mengucapkan terima kasih tak terhingga dan penghargaan setinggi-tingginya kepada berbagai pihak. Ucapan terima kasih sebesar-besarnya peneliti sampaikan kepada:

1. Bapak Prof. Dr. M. Solehuddin, M.Pd., MA., selaku Rektor Universitas Pendidikan Indonesia, beserta keluarga besar civitas akademika Universitas Pendidikan Indonesia yang telah memberikan kesempatan kepada peneliti untuk mengikuti dan menyelesaikan studi di kampus tercinta ini.
2. Bapak Prof. Dr. H. Eeng Ahman, M.Si. selaku Dekan Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia yang telah memberikan kesempatan bagi peneliti untuk mengikuti perkuliahan di Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis.
3. Ibu Dr. Hady Siti Hadijah, S.Pd., M.Si., selaku Ketua Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Universitas Pendidikan Indonesia yang telah memberikan izin penelitian untuk skripsi ini.

4. Bapak Dr. Rasto, M.Pd., selaku pembimbing akademik sekaligus dosen pembimbing skripsi yang dengan penuh ketulusan, kesabaran, ketelitiannya, memberikan dorongan semangat, dukungan, petunjuk, pengarahan, sumbangan pikiran dari awal hingga selesainya skripsi ini.
5. Seluruh Bapak dan Ibu dosen program studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia yang senantiasa membimbing dan memberikan ilmunya kepada peneliti. Tak lupa seluruh civitas akademika Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran, Fakultas Pendidikan Ekonomi dan Bisnis, Universitas Pendidikan Indonesia yang senantiasa membantu dan memberikan layanan administratif kepada peneliti.
6. Bapak Heri Partomo, S.IP., selaku Kepala Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat yang telah mengizinkan peneliti untuk melakukan penelitian di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.
7. Bapak Cressa Rara Say, A.MD. IP., selaku arsiparis terampil di Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat yang selalu memberikan arahan terhadap data yang di dapat dan membantu dalam mendapatkan informasi mengenai Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.
8. Ayah dan Ibu tercinta, yang senantiasa memberikan cinta kasihnya kepada peneliti, memberikan do'a serta dukungan penuh baik moril maupun materil sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini serta menyelesaikan studi di Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran.
9. Serta seluruh keluarga besar yang telah memberikan do'a dan dukungan selama peneliti menyusun skripsi ini hingga selesai.
10. Kepada Visca Indriyana Herawati dan Amelia Maharani atas segala do'a dan dukungan yang diberikan kepada peneliti sehingga skripsi ini dapat terselesaikan.
11. Kepada teman-teman seperjuangan peneliti Dhea, Anisa Maula, Karmila, Sabila, Sifa, Annisa Suci, Awen, dan Dara, terima kasih sudah menjadi rekan yang selalu memberikan semangat dan dukungan, menjadi teman berbagi cerita

selama menjalani studi di Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran dan selama penyusunan skripsi ini sehingga skripsi ini dapat diselesaikan.

12. Seluruh keluarga besar mahasiswa Pendidikan Manajemen Perkantoran tahun 2019, yang telah bersama-sama menjalani dunia perkuliahan selama 4 tahun lamanya, dengan segala cerita suka dan duka.
13. Himpunan Mahasiswa Pendidikan Manajemen Perkantoran, yang telah menjadi wadah berkembang peneliti selama menjalani masa studi di Program Studi Pendidikan Manajemen Perkantoran.
14. Serta semua pihak yang sudah terlibat dalam proses penyusunan skripsi ini yang tak bisa diucapkan satu per satu oleh peneliti, terima kasih atas segala do'a, dukungan serta semangat yang telah diberikan.

Terima kasih yang sebesar-besarnya peneliti ucapkan kepada seluruh pihak yang terlibat dalam penyusunan skripsi ini. Semoga segala bentuk kebbaikannya mendapat balasan dari Allah SWT. Aamiin Ya Rabbal 'Alamin.

DAFTAR ISI

LEMBAR HAK CIPTA	i
ABSTRAK.....	v
ABSTRACT.....	vi
UCAPAN TERIMA KASIH	viii
DAFTAR ISI	xi
DAFTAR TABEL	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Identifikasi dan Rumusan Masalah	11
1.3 Tujuan Penelitian	12
1.4 Kegunaan Penelitian	12
BAB II KAJIAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS	14
2.1 Konsep Teknologi Informasi.....	14
2.2 Konsep Penggunaan Aplikasi E-Office	34
2.3 Konsep Efektivitas Kerja	43
2.4 Penelitian Terdahulu	54
2.5 Kerangka Berpikir.....	61
2.6 Hipotesis Penelitian.....	65
BAB III METODE PENELITIAN	66
3.1 Objek Penelitian.....	66
3.2 Metode Penelitian	66
3.3 Variabel dan Operasional Variabel Penelitian.....	66
3.3.1 Operasional Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office	67
3.3.2 Operasional Variabel Efektivitas Kerja Pegawai.....	69
3.4 Populasi dan Sampel Penelitian	70
3.5 Teknik dan Alat Pengumpulan Data.....	71
3.6 Pengujian Instrumen Penelitian.....	72
3.7 Pengujian Pernyataan Analisis	79
3.8 Teknik Analisis Data.....	85

3.9	Pengujian Hipotesis	90
BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN		96
4.1	Hasil Penelitian	96
4.1.1	Profil Objek Penelitian	96
4.1.2	Deskripsi Variabel Penelitian	97
4.1.2.1	Deskripsi Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office (X)	98
4.1.2.2	Deskripsi Variabel Efektivitas Kerja (Y)	104
4.1.3	Pengujian Persyaratan Analisis Data	107
4.1.3.1	Uji Normalitas	108
4.1.3.2	Uji Homogenitas	109
4.1.3.3	Uji Linieritas	109
4.1.4	Pengujian Hipotesis Penelitian	110
4.1.4.1	Hipotesis Statistik	111
4.1.4.2	Regresi Sederhana Variabel X Terhadap Variabel Y	112
4.1.4.3	Koefisien Korelasi Variabel X Terhadap Variabel Y	112
4.1.4.4	Koefisien Determinasi Variabel X Terhadap Variabel Y	114
4.1.5	Pembahasan Hasil Penelitian	114
4.1.5.1	Analisis Penggunaan Aplikasi E-Office	114
4.1.5.2	Analisis Efektivitas Kerja	116
4.1.5.3	Analisis Pengaruh Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai	118
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN		121
5.1	Kesimpulan	121
5.2	Saran	122
DAFTAR PUSTAKA		123
LAMPIRAN		129

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jenis Surat Yang Dibuat Dalam Aplikasi E-Office Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.....	5
Tabel 1.2	Rekapitulasi Aspek Tingkat Capaian Kinerja Penyelenggaraan Urusan Wajib dan Urusan LPDD Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat Tahun 2020 - 2022.....	6
Tabel 1.3	Rekapitulasi Capaian Sasaran Kinerja Pegawai Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat Tahun 2019-2021	8
Tabel 1.4	Standar Nilai Prestasi Kerja.....	10
Tabel 2.1	Penelitian Terdahulu.....	54
Tabel 3.1	Operasional Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office (X).....	68
Tabel 3.2	Operasional Variabel Efektivitas Kerja Pegawai (Y).....	69
Tabel 3.3	Jumlah Pegawai Pengguna Aplikasi E-Office Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.....	70
Tabel 3.4	Jumlah Item Angket Untuk Uji Coba	75
Tabel 3.5	Hasil Uji Validitas Instrumen Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office.....	75
Tabel 3.6	Hasil Uji Validitas Instrumen Variabel Efektivitas Kerja (Y).....	76
Tabel 3.7	Hasil Uji Reliabilitas Variabel X dan Variabel Y.....	79
Tabel 3.8	Model Tabel Uji Barlett.....	81
Tabel 3.9	Rekapitulasi Hasil Skoring Angket.....	86
Tabel 3.10	Kriteria Deskripsi Tingkat Capaian Variabel Penelitian	88
Tabel 3.11	Interpretasi Koefisien Korelasi	94
Tabel 4.1	Kriteria Deskripsi Tingkat Pencapaian Variabel Penelitian	98
Tabel 4.2	Frekuensi dan Persentase Tanggapan Responden Terhadap Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office.....	99
Tabel 4.3	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator Hardware (Perangkat Keras).....	100
Tabel 4.4	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator	

	Software (Perangkat Lunak)	101
Tabel 4.5	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator Database (Basis Data).....	102
Tabel 4.6	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator Network (Fasilitas Jaringan dan Komunikasi).....	103
Tabel 4.7	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator People (Pengguna)	103
Tabel 4.8	Frekuensi dan Persentase Tanggapan Responden Terhadap Variabel Efektivitas Kerja	104
Tabel 4.9	Kecenderungan Jawaban Responden Terhadap Indikator Kuantitas Kerja.....	106
Tabel 4.10	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator Kualitas Kerja	106
Tabel 4.11	Kecenderungan Skor Jawaban Responden Terhadap Indikator Pemanfaatan Waktu	107
Tabel 4.12	Hasil Uji Homogenitas Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office...	109
Tabel 4.13	Hasil Uji Linieritas Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja.....	110
Tabel 4.14	Hasil Uji t Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja.....	111
Tabel 4.15	Hasil Koefisien Korelasi Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja.....	113
Tabel 4.16	Interpretasi Koefisien Korelasi	113
Tabel 4.17	Hasil Koefisien Determinasi Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office Terhadap Efektivitas Kerja.....	114

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Tampilan Login Aplikasi E-Office Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat.....	40
Gambar 2.2	Dashboard Halaman Awal Aplikasi E-Office Dinas Arsip dan	40
Gambar 2.3	Surat Masuk Pada Aplikasi E-Office Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat	41
Gambar 2.4	Pembuatan Surat Pada Aplikasi E-Office Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat	41
Gambar 2.5	Kerangka Berpikir.....	64
Gambar 2.6	Model Kausalitas Variabel Penelitian.....	64
Gambar 4.1	Logo Pemerintahan Kabupaten Bandung Barat.....	96
Gambar 4.2	Struktur Organisasi Dinas Arsip dan Perpustakaan Kabupaten Bandung Barat	97
Gambar 4.3	Kecenderungan Jawaban Responden Terhadap Variabel Efektivitas Kerja	105
Gambar 4.4	Rekapitulasi Perhitungan Data Variabel Penggunaan Aplikasi E-Office.....	115
Gambar 4.5	Rekapitulasi Perhitungan Data Variabel Efektivitas Kerja.....	117

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Administratif	130
Lampiran 2 Instrumen Penelitian.....	149
Lampiran 3 Hasil Penelitian.....	157
Lampiran 4 Daftar Riwayat Hidup	169

DAFTAR PUSTAKA

PERATURAN

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 46 tahun 2011 Penilaian Prestasi Kerja Pegawai Negeri Sipil

Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No. 95 Tahun 2018 Tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

Undang-Undang Republik Indonesia No. 12 Tahun 2007 Tentang Pembentukan Kabupaten Bandung Barat Di Provinsi Jawa Barat

BUKU

Abdurahman, M., Muhidin, S. A., & Somantri, A. (2017). *Dasar-Dasar Metode Statistika Untuk Penelitian*. CV. Pustaka Setia.

Adiputra, N. P. (2020). *Dasar-Dasar Teknik Informatika*. Deepublish.

Amruddin, dkk. (2022). *Metodologi Penelitian Kuantitatif*. CV. Pradina Pustaka.

Amsyah, Z. (2003). *Manajemen arsip*. Gramedia Pustaka Utama.

Anggraeni, W. (2017). *Pengaruh Tata Ruang Kantor Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Di Dinas Pendidikan Kota Bandung*. Universitas Pendidikan Indonesia.

Anwar, R. (2021). *Determinasi Kualitas Laporan Keuangan Pemerintah Daerah*. CV. Cahaya Arsh Publishing & Printing.

Arifin, M. S., dkk. (2023). *Sistem Informasi Manajemen*. PT. Global Eksekutif Teknologi.

Arikunto, S. (2009). *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. PT. Rineka Cipta.

Bormasa, M. F. (2019). *Kepemimpinan Dan Efektivitas Kerja*. CV. Pena Persada

Dalle, J., Akrim, A., & Baharuddin. (2020). *Pengantar Teknologi Informasi*. PT. RajaGrafindo Persada.

Fauzi, A. A., dkk. (2023). *Pemanfaatan Teknologi Informasi Di Berbagai Sektor*
123

Shafa Nur Fauziah, 2024

PENGARUH PENGGUNAAN APLIKASI E-OFFICE TERHADAP EFEKTIVITAS KERJA PEGAWAI DI DINAS ARSIP DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BANDUNG BARAT

Universitas Pendidikan Indonesia | repository.upi.edu | perpustakaan.upi.edu

- Pada Masa Society 5.0*. PT. Sonpedia Publishing Indonesia.
- Gunawan., dkk. (2023). *Dasar-Dasar Manajemen (Konsep, Prinsip, dan Teori)*. Media Sains Indonesia.
- Hasibuan, M. S. . (2003). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bumi Aksara.
- Jaya, I. M. L. M. (2020). *Metode Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif: Teori, Penerapan, dan Riset Nyata*. Bandung: Anak Hebat Indonesia.
- Kadir, A., & Triwahyuni. (2013). *Pengantar Teknologi Informasi Edisi Revisi*. ANDI.
- Karim, A., dkk. (2020). *Pengantar Teknologi Informasi*. Yayasan Labuhan Batu Berbagai Gemilang.
- Kessi, A. M. P. (2019). *Motivasi, Kompetensi dan Penguasaan Teknologi Informasi Pada Kepuasan Kerja dan Kinerja Dosen*. Jakad Media Publishing.
- Maria., dkk. (2022). *Perilaku dan Budaya Organisasi*. Seval Literindo Kreasi.
- Marimin, Tanjung, H., & Prabowo, H. (2006). *Sistem Informasi Manajemen Sumber Daya Manusia*. Grasindo.
- Maryono, Y., & Istiana, B. F. (2007). *Teknologi Informasi Komunikasi*. Penerbit Yudhistira Quadra.
- Mesran., dkk. (2023). *Pengantar Teknologi Informasi*. CV. Graha Mitra Edukasi.
- Muhidin, S. A. (2010). *Statistika 2 Pengantar Untuk Penelitian*. Karya Andhika Utama.
- Muslihudin, M., & Oktafianto. (2016). *Analisis dan Perancangan Sistem Informasi*. ANDI.
- Nurlaela, S. (2020). *Pengaruh Kompetensi Pegawai Terhadap Efektivitas Kerja Di Dinas Komunikasi Informatika Arsip Dan Perpustakaan Kota Cimahi*. Universitas Pendidikan Indonesia.
- Priyono, & Marnis. (2008). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Zifatama Publisher.
- Puspita, H., dkk. (2017). *Mengenal Teknologi Informasi* (A. M. Dawis & D. Hamidin. CV. Haura Utama.

- Rachmadi, T. (2020). *Pengantar Teknologi Informasi*. TIGA Ebook.
- Radjab, E., & Jam'an, A. (2017). *Metodologi Penelitian Bisnis*. Lembaga Perpustakaan dan Penerbitan Universitas Muhammadiyah Makassar.
- Rifkhan. (2023). *Pedoman Metodologi Penelitian Data Panel Dan Kuesioner*. CV. Adanu Abimata.
- Rosalin, S., Rahayu, K. S., Edityasastono, L., & Yuliawan, R. (2022). *Administrasi Perkantoran Berbasis Teknologi Informasi* (1st ed.). Universitas Brawijaya Press.
- Rusdiana, A., & Zaqiyah, Q. Y. (2021). *Manajemen Perkantoran Modern* (E. A. Wahab. Insan Komunika.
- Sari, M., dkk. (2023). *Penelitian Operasional*. PT. Global Eksekutif Teknologi.
- Sedarmayanti. (2001). *Dasar-Dasar Pengetahuan Tentang Manajemen Perkantoran*. Mandar Maju.
- Siagian, S. P. (2009). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Bumi Aksara.
- Somantri, A., & Muhidin, S. A. (2006). *Aplikasi Statistika Dalam Penelitian*. CV. Pustaka Setia.
- Sontani, U. T., & Muhidin, S. A. (2011). *Desain Penelitian Kuantitatif*. Karya Andhika Utama.
- Steers, R. M. (1980). *Efektivitas Organisasi*. Erlangga.
- Steers, R. M. (1985). *Efektivitas Organisasi*. Erlangga.
- Sugiyono. (2012). *Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D*. Alfabeta.
- Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D* (19th ed.). Alfabeta.
- Supriyadi, E. (2020). *Sistem Informasi Bisnis Dunia Versi 4.0*. ANDI.
- Surahman, Rachmat, M., & Supardi, S. (2014). *Metode Penelitian*. Trans Info Media.
- Sutarman. (2009). *Pengantar Teknologi Informasi*. Bumi Aksara.
- Wartana, I. M., & Ardita, M. A. (2017). *Mengenal Teknologi Informasi* (1st ed.).

Media Nusantara Creative.

Winardi. (2010). *Kepemimpinan Dalam Manajemen*. Rineka Cipta.

Wulandari, L. A. (2020). *Bimbingan Teknologi Informasi dan Komunikasi*. NUNTERA.

Yuswardi., dkk. (2022). *Pengantar Teknologi Informasi*. PT. Global Eksekutif Teknologi.

JURNAL/KARYA TULIS

Aziz, A. (2012). Pemanfaatan Teknologi Informasi dalam Pengembangan Bisnis Pos. *Buletin Pos Dan Telekomunikasi*, 10(1), 35–50.

Darnawati, Ismail, I., & Aminah, S. (2021). Pengaruh Implementasi Aplikasi Sistem Informasi Data Akurat Secara Mandiri (SIDASRI) Terhadap Pengelolaan Kenaikan Pangkat Pada. *Jurnal Ada Na Gau: Public Administration*, 2(2), 659–676.

Erawati, I., Darwis, M., & Nasrullah, M. (2017). Efektivitas Kinerja Pegawai pada Kantor Kecamatan Pallangga Kabupaten Gowa. *Jurnal Office*, 3(1), 13–18.

Fitri, Z., & Santoso, T. (2022). Pengaruh Aplikasi E-Office Terhadap Peningkatan Kinerja Pegawai Pada Kantor Walikota Jakarta Barat Tahun 2022. *Jurnal Ilmu Administrasi Publik*, 2(6), 685–695.

Handayani, A. D., Hermansyah, H., Susanti, D. (2022). Pengaruh Aplikasi Quizizz Terhadap Motivasi Belajar Matematika Siswa. *Mathematic Education And Application Journal (META)*, 4(1), 1–7.

Hanum, A. (2022). *Pengaruh Komunikasi Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Pada Biro Perlengkapan Dan Pengelolaan Aset Provinsi Sumatera Utara*. 5(1), 8–15.

Lestari, A. F., Ardiansyah, R., Amalia, H., & Puspita, A. (2019). Pengaruh Penggunaan Aplikasi Tdms Terhadap Kinerja Karyawan. *INOVTEK Polbeng - Seri Informatika*, 4(2), 211–221.

Naibaho, R. S. (2017). Peranan dan Perencanaan Teknologi Informasi Dalam

- Perusahaan. *Jurnal Warta*, 52(6), 1–12.
- Nuryana, Z. (2018). Pemanfaatan Teknologi Informasi Dalam Pendidikan Agama Islam. *Jurnal Tamaddun*, 19(1), 75–86.
- Parianti, A. (2022). Efektivitas Kinerja Pegawai Pada Kantor Kelurahan Tammua Kecamatan Tallo Kota Makassar. *Jurnal Governance and Politics (JGP)*, 2(2), 15–22.
- Rifa'i, B. (2013). Efektivitas Pemberdayaan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) Krupuk Ikan dalam Program Pengembangan Labsite Pemberdayaan Masyarakat Desa Kedung Rejo Kecamatan Jabon Kabupaten Sidoarjo. *Kebijakan Dan Manajemen Publik*, 1(1), 130–136.
- Rosadi, I. (2021). Efektivitas Pelaksanaan Mutasi Pegawai Negeri Sipil (Studi di BKPSDM Provinsi Kepulauan Bangka Belitung). *Jurnal Studia Administrasi*, 4–14.
- Rusli, & Asriani, V. (2022). Jurnal tinta nusantara. *Jurnal Tinta Nusantara*, 8(1), 1–9.
- Rusmaini. (2018). Pengaruh Kepemimpinan Dan Komunikasi Intern Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Di Fitk Uin Raden Fatah Palembang. *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, 3(2), 49–62.
- Saputra, A. S., & Rizaldi, A. (2021). Pengaruh Teknologi Informasi pada Koperasi di Era Industri 4.0. *Jurnal Transekonomika Akuntansi Bisnis Dan Keuangan*, 1(5), 505–510.
- Teviana, T. (2011). Pengaruh Gaya Kepemimpinan Dan Komunikasi Intern Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Pada Rs. Estomihi Medan. *Jurnal Keuangan Dan Bisnis*, 3(3), 200–211.
- Ulumudin, A. (2013). Pengaruh Budaya Kerja Terhadap Efektivitas Kerja Pegawai Di Kantor Dinas Kesehatan Kabupaten Garut. *Jurnal Pembangunan Dan Kebijakan Publik*, 4(1), 6–11.
- Yudhaningsih, R. (2011). Peningkatan Efektivitas Kerja Melalui Komitmen, Perubahan dan Budaya Organisasi. *Jurnal Pengembangan Humaniora*, 11(1),

40–50.

Zahwa, F. A., & Syafi'i, I. (2022). Pemilihan Pengembangan Media Pembelajaran Berbasis Teknologi Informasi. *Equilibrium: Jurnal Penelitian Pendidikan Dan Ekonomi* , 19, 1.