

DAFTAR ISI

Halaman

| | |
|---|-----|
| ABSTRAK | i |
| KATA PENGANTAR | ii |
| UCAPAN TERIMA KASIH | iv |
| DAFTAR ISI | vii |
| DAFTAR TABEL | x |
| DAFTAR GAMBAR | xi |
| DAFTAR LAMPIRAN | xii |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| A. Latar Belakang Penelitian | 1 |
| B. Fokus Penelitian | 8 |
| C. Tujuan Penelitian | 9 |
| 1. Tujuan Umum | 9 |
| 2. Tujuan Khusus | 9 |
| D. Manfaat Penelitian | 9 |
| E. Asumsi Penelitian | 10 |
| F. Penjelasan Istilah | 12 |
| G. Struktur Organisasi Skripsi | 14 |
| BAB II KAJIAN PUSTAKA DAN KERANGKA PEMIKIRAN | |
| A. Kajian Pustaka | 15 |
| 1. Teori Administrasi Pendidikan | 15 |
| a. Definisi Administrasi Pendidikan | 15 |
| b. Tujuan Administrasi Pendidikan | 16 |
| c. Bidang Garapan Administrasi Pendidikan | 17 |
| d. Fungsi Administrasi Pendidikan | 18 |
| e. Prinsip-Prinsip Administrasi Pendidikan | 21 |

| | |
|--|----|
| 2. Teori Manajemen Sumber Daya Manusia | 22 |
| a. Definisi Manajemen Sumber Daya Manusia | 22 |
| b. Tujuan Manajemen Sumber Daya Manusia | 23 |
| c. Fungsi Operasional Manajemen Sumber Daya Manusia | 24 |
| d. Ruang Lingkup Manajemen Sumber Daya Manusia | 36 |
| 3. Teori Analisis Kebutuhan Sumber Daya Manusia | 40 |
| a. Penyebab Tuntutan Permintaan Sumber Daya Manusia Masa Depan | 40 |
| b. Ramalan Persediaan Sumber Daya Manusia | 40 |
| c. Teknik Meramalkan Sumber Daya Manusia | 41 |
| d. Analisis Beban Kerja | 43 |
| e. Metode Perencanaan Jumlah Kebutuhan Pegawai | 44 |
| f. Analisis Kebutuhan Ketenagaan Administrasi di Sekolah Dasar | 46 |
| g. Kebutuhan Spesifik Ketenagaan Administrasi di Sekolah Dasar | 47 |
| h. Kekuatan, Kelemahan, Peluang Dan Ancaman dalam Ketenagaan Administrasi Sekolah | 53 |
| B. Kerangka Pemikiran | 56 |
| BAB III METODE PENELITIAN | |
| A. Lokasi, Populasi dan Sampel Penelitian/Objek Studi | 59 |
| 1. Lokasi Penelitian | 59 |
| 2. Populasi Penelitian | 60 |
| 3. Sampel Penelitian/Objek Studi | 61 |
| B. Metode Penelitian dan Pendekatan Penelitian | 65 |
| 1. Metode Penelitian | 65 |
| 2. Pendekatan Penelitian | 66 |
| C. Definisi Konseptual dan Definisi Operasional | 66 |
| 1. Definisi Konseptual | 66 |
| 2. Definisi Operasional | 67 |
| D. Instrumen Penelitian | 68 |

| | |
|--|-----|
| E. Teknik Pengumpulan Data | 68 |
| 1. Wawancara | 69 |
| 2. Observasi | 70 |
| 3. Studi Dokumentasi | 73 |
| 4. Triangulasi | 74 |
| F. Analisis Data | 75 |
| 1. Koleksi Data | 77 |
| 2. Reduksi Data | 77 |
| 3. Display Data | 77 |
| 4. Penarikan Kesimpulan dan Verifikasi | 78 |
| 5. Reliabilitas dan Validitas Hasil Penelitian | 78 |
| a. Kredibilitas (Validitas Internal) | 79 |
| b. Transferabilitas (Validitas Eksternal) | 79 |
| c. Dependabilitas (Reliabilitas) | 80 |
| d. Konfirmabilitas (Objektivitas) | 80 |
| BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN | |
| A. Hasil Temuan Umum Penelitian | 83 |
| B. Hasil Penelitian dan Pembahasan Penelitian | 96 |
| BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI | |
| A. Kesimpulan | 141 |
| B. Rekomendasi | 144 |
| DAFTAR PUSTAKA | 146 |
| LAMPIRAN – LAMPIRAN | 149 |
| RIWAYAT HIDUP | |

DAFTAR TABEL

| | | |
|-----------|--|-----|
| Tabel 3.1 | Data Lokasi Penelitian | 59 |
| Tabel 4.1 | Keadaan Fisik Bangunan SD Kacapiring | 87 |
| Tabel 4.2 | Data Ruangan SDN Centeh | 90 |
| Tabel 4.3 | Jumlah Siswa SDN Centeh | 90 |
| Tabel 4.4 | Kondisi Guru SDN Centeh | 91 |
| Tabel 4.5 | Kondisi Ruangan SD Trikarsa..... | 93 |
| Tabel 4.6 | Data Jumlah Buku SD Trikarsa..... | 94 |
| Tabel 4.7 | Kondisi Ketersediaan Alat Peraga SD Trikarsa..... | 94 |
| Tabel 4.8 | Jumlah siswa SD Trikarsa..... | 95 |
| Tabel 4.9 | Tabel Kompetensi petugas layanan Khusus yang dibutuhkan di Sekolah Dasar Kecamatan Batununggal Kota Bandung | 135 |

DAFTAR GAMBAR

| | |
|--|----|
| Gambar 2.1 Ruang Lingkup Administrasi Pendidikan | 17 |
| Gambar 2.2 Tujuan Pelatihan dan Pengembangan | 28 |
| Gambar 2.3 Kerangka Pemikiran | 56 |
| Gambar 3.1 Letak Triangulasi | 75 |



DAFTAR LAMPIRAN

| | |
|---|-----|
| Lampiran 1 Catatan Harian Wawancara | 150 |
| Lampiran 2 Catatan Harian Pengamatan | 162 |
| Lampiran 3 Catatan Harian Dokumentasi | 167 |
| Lampiran 4 Catatan Teori | 171 |
| Lampiran 5 Tabel Analisis Data Penelitian | 177 |
| Lampiran 6 Catatan Member Check | 187 |
| Lampiran 7 Catatan Dependabilitas dan Konfirmabilitas | 188 |
| Lampiran 8 Daftar Kegiatan Penelitian | 189 |
| Lampiran 9 Daftar Kegiatan Studi Dokumentasi | 190 |
| Lampiran 10 Kisi – Kisi dan Pedoman Penelitian | 191 |
| Lampiran 11 Profil Subjek Penelitian | 202 |
| Lampiran 12 PERMENDIKNAS NO 24 Tahun 2008 | 221 |
| Lampiran 13 Dokumentasi Kondisi Pelayanan Administratif | 247 |
| Lampiran 14 Frekuensi Bimbingan Skripsi | 248 |
| Lampiran 15 Surat-Surat | 250 |
| Lampiran 16 Riwayat Hidup | 258 |